



**BUSINESS
AT SPEED**

PHC **dIntranet**

A gestão eficiente dos colaboradores da empresa

A solução ideal para a empresa do futuro, que necessita de comunicar de modo eficaz com os seus colaboradores, por forma a aumentar a sua produtividade.

Visite www.phc.pt



Logo na página inicial o colaborador visualiza toda a informação relevante sobre a empresa.

Destinatários

Empresas preocupadas com a organização e produtividade dos seus colaboradores

Solução

- Gestão de projetos e tarefas pessoais
- Gestão dos meus contactos
- Agenda pessoal

Benefícios

- Aumento da produtividade dos colaboradores da empresa
- Gestão da informação pessoal
- Uniformização da informação

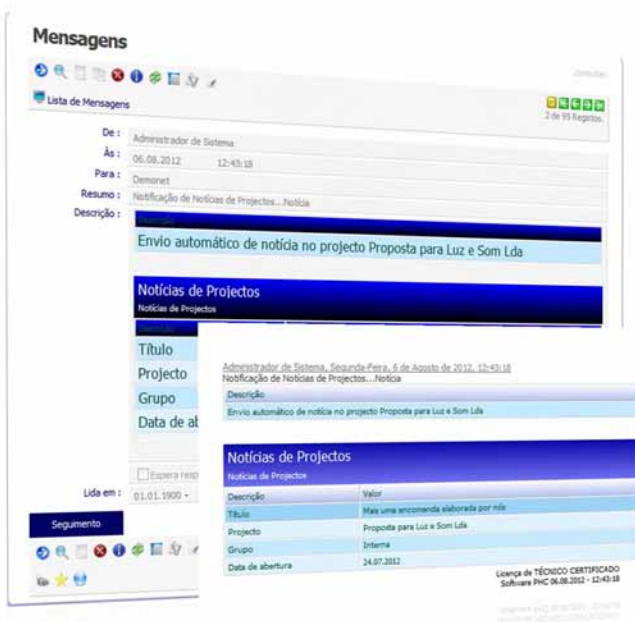


Principais funcionalidades

- Ferramentas de produtividade pessoal.
- Atualização constante de tarefas e projetos pessoais.
- Gestão de agenda pessoal totalmente integrada com a agenda do Software PHC®.
- Gestão de contactos pessoais.
- Registo e consulta de chamadas telefónicas.
- Divulgação de regras e procedimentos internos sobre o funcionamento da empresa.
- Inquéritos de satisfação, avaliação, reclamação ou outros.
- Visualizar mensagens recebidas.
- Preparado para ambiente tablet.



Pode gerir os seus projetos pessoais a partir de um único local.



Os funcionários podem enviar e receber mensagens sem sair da aplicação.

O Portal Interno

Com a intenção de competir num mercado global e com o intuito de aumentar o volume de negócios, as organizações têm que apostar em ferramentas de gestão inovadoras que otimizem a produtividade do dia-a-dia de trabalho dos seus funcionários.

Uma das soluções que possibilita aumentar os resultados de ambos, passa por rentabilizar a gestão pessoal num único local. Desta forma, a empresa está a contribuir para que os processos de trabalho de cada colaborador se tornem mais organizados e mais eficientes.

- **dl**intranet

Este módulo tem como mercado alvo empresas preocupadas com a organização e produtividade dos seus colaboradores.

Ferramentas de Produtividade Pessoal

Esta solução digital disponibiliza diversas ferramentas pessoais, que vão aumentar a eficiência e a produtividade dos colaboradores.

- **Informação pessoal organizada por projetos e tarefas**

Esta área possibilita ao funcionário organizar toda a sua informação pessoal em projetos e respetivas tarefas, permitindo:

- Visualizar os projetos e tarefas pessoais na página inicial;
- Registrar em cada projeto pessoal, o nome, um resumo, uma descrição, etc.;
- Registrar em cada tarefa o projeto pessoal a que se encontra alocada; indicar a data limite para a execução, o qual originará um registo automático na agenda pessoal; registar a respetiva prioridade, etc.;
- Consultar uma listagem de tarefas em aberto;
- Saber se uma tarefa pessoal já ultrapassou a sua data limite, através da listagem de "Tarefas com Limite Ultrapassado" da página inicial.

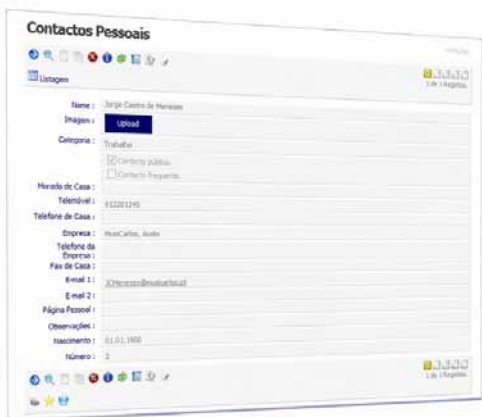
- **Mensagens pessoais colocadas num monitor**

Esta opção permite enviar e receber mensagens ou recados de um outro funcionário da empresa incluído no ficheiro de utilizadores da aplicação. Desta forma, passa a ser possível:

- Visualizar os recados enviados na página inicial;
- Aceder a uma listagem das mensagens recebidas e não lidas, identificadas por emissor, dia e hora de receção;
- Enviar uma mensagem de resposta de uma forma rápida e clara, sendo que no resumo fica registado a identificação de replay "RE:" e na descrição aparece



Blocos de Notas dividido em diversas áreas.



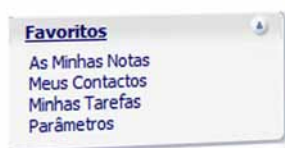
De uma forma rápida tem acesso a inserir marcações na agenda pessoal.



Nesta ficha pode colocar os mais diversos dados sobre o contacto.



Visualize as Chamadas não atendidas e saiba quem é que o tentou contactar e para que número é que pode ligar.



Coloque na primeira página os links mais produtivos.

uma separação de "Mensagem Anterior";

- Ativar a opção "Espera Resposta", que indica ao destinatário que deve retornar uma resposta sobre a mensagem enviada;
- Entre muitas outras opções.

• **Bloco de notas pessoais a partir do mesmo local**

Esta funcionalidade disponibiliza um local central onde pode colocar e visualizar notas pessoais, apontamentos ou tópicos diversos, permitindo:

- Colocar um resumo e uma descrição em cada nota;
- Visualizar num monitor todas as notas pessoais registadas;
- Identificar as notas pessoais pelos seguintes tipos: Confidencial, Memo, Ideia, A Fazer, Reunião ou Diversos. Desta forma, ao aceder ao monitor de bloco de notas pode visualizar os registos em formato de árvore, organizados por tipos.

• **Agenda Pessoal**

As marcações pessoais agendadas pelo funcionário já podem ser controladas a partir da página inicial. Assim, com esta aplicação é possível:

- Visualizar uma agenda com uma base semanal;
- Introduzir e consultar datas pessoais, como assuntos a tratar, aniversários, etc.
- Organizar as ações pessoais a concretizar, uma vez que toda a informação se encontra no mesmo local.

Se possuir o módulo PHC dSuporte Interno ou o PHC dCRM, a agenda passa a conter visitas ou marcações de índole profissional.

• **Contactos Pessoais**

Com o PHC dIntranet tem a possibilidade de consultar e editar contactos pessoais com diversos dados, incluindo:

- Consultar e editar toda a informação sobre os contactos a partir de um mesmo local;
- Colocar no contacto: nome e data de nascimento, morada e telefone de casa, nome e telefone da empresa, email, telemóvel, etc.;
- Pesquisar, de forma rápida e a partir da página inicial, um contacto por nome ou parte de um nome.

• **Chamadas Telefónicas**

Se o funcionário está ausente da empresa ou se tem uma reunião interna, este é o local apropriado para visualizar as chamadas que se encontram pendentes. Aqui é possível:

- Visualizar, de uma forma destacada, as chamadas não atendidas na página inicial;
- Consultar e atualizar chamadas telefónicas recebidas;
- Saber quem tentou contactar, a que horas e o número que se deve ligar;
- Classificar as chamadas como atendidas e colocar informação da data, hora e duração da chamada.

• **Links ou Atalhos Favoritos**

Nesta área, os atalhos favoritos ou mais importantes ficam acessíveis e centralizados no mesmo local. Esta funcionalidade permite:

- Criar links para as áreas do digital mais utilizadas ou para sites importantes;
- Visualizar todos os links favoritos públicos e privados, a partir da página inicial;
- Organizar os atalhos favoritos por categorias pré-



existentes ou então criar uma nova;

- Observar a partir de uma Listagem de Favoritos todos os registos, em formato árvore, separados por categoria.

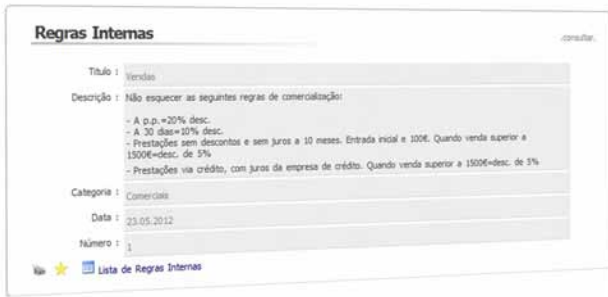
Nos Apontamentos pode editar vários tipos de notas pessoais, o que possibilita uma consulta organizada. Notícias mais importantes sobre a empresa disponíveis logo na página inicial.

Quando existem mensagens novas, as mesmas são visualizadas na página inicial da aplicação e continuam no mesmo local até serem marcadas como lidas. Na página inicial pode visualizar uma lista de chamadas não atendidas, ou seja, as chamadas recebidas para o funcionário que ainda não foram dadas como atendidas. A opção de contactos permite pesquisar e editar os contactos pessoais do funcionário.

Informação e Regras Internas

Com esta funcionalidade, a empresa pode disponibilizar informação referente a regras, procedimentos internos e notícias, nomeadamente:

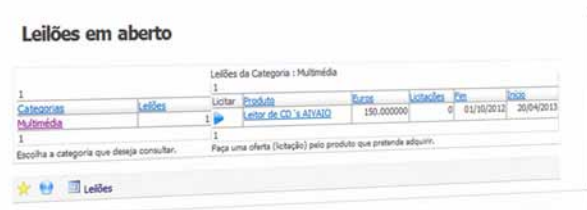
- Dar a conhecer os diversos tipos de procedimentos internos, como o horário de trabalho, as regras de utilização do cartão de ponto, os locais para fumadores, etc.;
- Criar e manter regras e procedimentos internos, com acessos condicionados por utilizador;
- Disponibilizar notícias importantes;
- Dar a conhecer reportagens fotográficas de eventos da empresa.



Com o acesso às Regras Internas, os novos funcionários ficam imediatamente a par das principais normas da empresa.

Leilões

O PHC dlIntranet fornece ainda um local onde podem ser criados e elaborados leilões internos, o que possibilita a troca direta de produtos entre colaboradores.



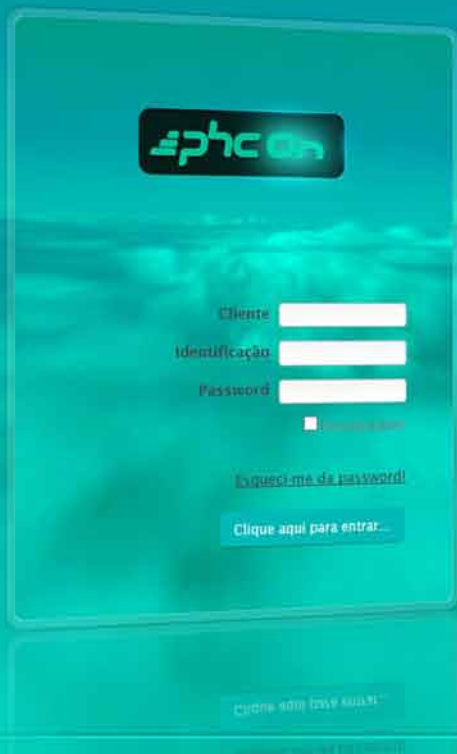
O funcionário tem a possibilidade de colocar em leilão um bem que pretenda vender.

Diferenças para outras aplicações PHC

Este módulo é diferente das restantes aplicações PHC para Windows, ou seja, não tem 100% das funcionalidades que estão disponíveis para o sistema base. Como tal, antes de o adquirir deve analisar pormenorizadamente se este permite executar as operações que, neste momento, a sua aplicação central eventualmente já executa.

Solução Interna

O módulo PHC dlIntranet é uma aplicação com informação interna da empresa, que só pode ser acedido por utilizadores/colaboradores pertencentes à mesma. Ao aceder à Internet é solicitado ao utilizador o Nome do Login e a Password.



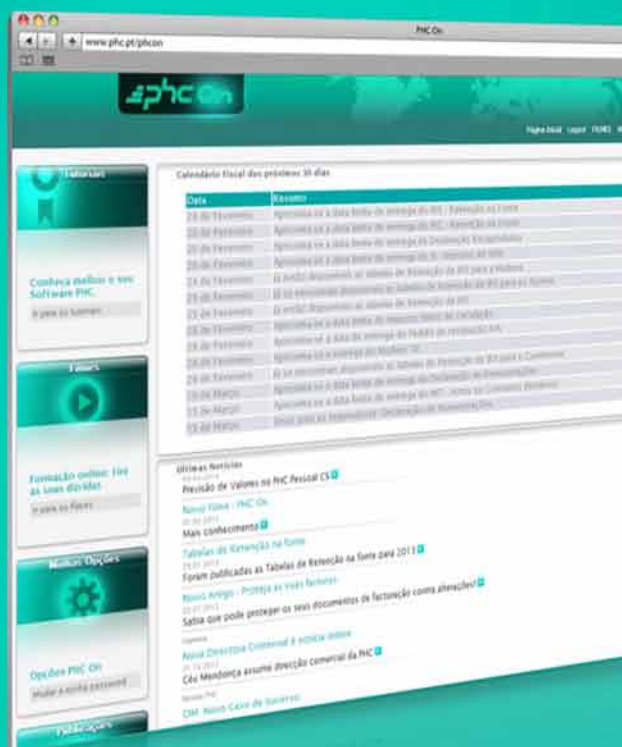
FILMES . FORMAÇÃO . DOWNLOADS . NOTÍCIAS . E MUITO MAIS

Com o **PHC On** tem o seu sistema PHC CS completamente atualizado durante o espaço de um ano. Além disso acede a funcionalidades exclusivas e a conteúdos dedicados, como por exemplo o acesso exclusivo ao portal **on.phc.pt**.

Neste portal tem acesso, 24 horas por dia, a filmes de autoformação sobre a utilização do PHC CS, informações de cada nova versão, notícias, novidades, a newsletter semanal iDirecto, a revista Directo PHC, entre outros. Tudo para o ajudar a tirar o máximo partido do seu investimento em Software PHC.

MAIS INFORMAÇÃO

phc.pt/phcon



BUSINESS AT SPEED **PHC**

BUSINESS
AT SPEED **PHC**



+134.000
CLIENTES

{ CS

+420
PARCEIROS

+130
Colaboradores

**PHC[®]
FX** } **+1.000**
UTILIZADORES

Faturação
2012 **» 6,5**
milhões de euros

Oportunidade x Capacidade x Velocidade = Sucesso no Negócio



Para saber tudo sobre a PHC, subscreva a "iDirecto"
no sítio da internet em www.phc.pt/idirecto