



SOLUÇÃO DE GESTÃO E ERP

A gestão completa da sua empresa, com aumento de produtividade e redução de custos

Dê ao seu negócio maior velocidade e maior produtividade. Crie uma cultura de alta performance, onde cada colaborador está consciente do percurso da empresa, das prioridades do negócio e de como interligar



### O QUE GANHA COM ESTA SOLUÇÃO:

- + Controlo integral sobre os dados da empresa
- + Maior agilidade e produtividade
- + Configuração personalizada para as suas necessidades
- + Análises pormenorizadas sobre áreas vitais
- + Apoio no cumprimento de prazos
- + Simplificação de processos
- + Automatização e agendamento de tarefas
- + Informação mais concentrada
- + Maior mobilidade e adaptabilidade
- + Melhoria das relações com clientes e fornecedores



### UM SOFTWARE DE GESTÃO GESTÃO TORNA A SUA EMPRESA MAIS COMPETITIVA.

### Saiba como.

# MONITORIZA E CONTROLA TODA A SUA INFORMAÇÃO

As aplicações de gestão são uma ferramenta imprescindível neste processo de gestão da informação. Desde logo, porque estão especificamente preparadas para conhecer os seus dados mesmo antes de si. Vai acabar por pensar como foi possível ter trabalhado sem estas ferramentas.

# AJUDA-O A GARANTIR O CUMPRIMENTO RIGOROSO DE TODOS OS PRAZOS E OBRIGAÇÕES

Um software de gestão permite-lhe automatizar e agilizar os seus vários processos, através de um conjunto de funcionalidades avançadas. A sua capacidade de decisão é agilizada e os planos tornam-se mais fáceis de cumprir.

# AGILIZA A SUA RELAÇÃO COM CLIENTES E FORNECEDORES

Uma boa aplicação de gestão está desenhada para lhe facilitar a vida no que toca ao relacionamento e troca de informação com os seus fornecedores. Mais importante ainda, ajuda-o a melhorar o seu serviço aos clientes e as suas capacidades para os surpreender.

### MANTÉM-NO SEMPRE ATUALIZADO EM RELAÇÃO ÀS ALTERAÇÕES LEGAIS

A legislação muda com frequência e por vezes torna-se difícil de acompanhar. O *software* deverá fazer esse esforço de acompanhamento por si. Atualizando-se e aperfeiçoando-se, estará sempre pronto para responder até aos maiores desafios.

# LIBERTA-O DE PROCEDIMENTOS EXECUTADOS DE FORMA MANUAL

Certamente já concluiu que os procedimentos manuais podem ser ineficientes. Com uma aplicação de software diminui o uso de papel, reduz os custos e ainda torna a sua informação mais integrada e acessível. Além de que não há o risco de se perder aquele dossier onde estava a única cópia daqueles contactos. O software faz backups de tudo.

### GESTÃO DE CORRESPONDÊNCIA

Acabe com os arquivos infindáveis em papel e transforme-os em documentos eletrónicos, classificados de acordo com critérios específicos, que os tornam facilmente acessíveis sempre que precisa de consultá-los.

A partir do momento em que um registo de correspondência é lançado no sistema, é possível associá-lo a um cliente/instalação/fornecedor/contacto e criar workflows, garantindo que todos os procedimentos necessários relativos a esse mesmo registo são cumpridos por todos os intervenientes no devido tempo.

# AGENDA QUE SE ADAPTA A QUALQUER GEOGRAFIA

Crie eventos em fusos horários específicos e consulte a agenda no horário do país que deseja. Mesmo quando viaja para outra geografia, passa a ter acesso à hora real das suas marcações, sem ter de se preocupar em confirmar se a mesma está de facto correta.

# PERMITE-LHE COMPLEMENTAR O EXCEL E AS FOLHAS DE CÁLCULO

É provável que tenha dificuldades com as folhas de cálculo, principalmente quando os projetos se começam a complicar. Então talvez não saiba, mas o *software* de gestão é como uma nova geração de folhas de cálculo. Faz o mesmo trabalho, mas de forma mais rápida e intuitiva.

### GARANTE-LHE ANÁLISES E PREVISÕES FIDEDIGNAS SOBRE O NEGÓCIO

A capacidade de obter análises rigorosas e de realizar estimativas precisas, pode fazer toda a diferença e colocá-lo um passo à frente da concorrência. Um software de gestão é uma ferramenta que lhe traz rigor e lhe permite tomar decisões sustentadas para que a sua empresa chegue mais longe.



# GESTÃO DE UTILIZADORES SIMPLES E A PARTIR DE QUALQUER LUGAR

Faça a gestão/configuração do acesso de utilizadores ao software em ambiente web, mesmo que o módulo só exista em ambiente desktop. Dependendo do módulo, é possível criar, alterar e apagar utilizadores e associálos a um funcionário/profissional/ técnico/vendedor; gerir acessos dos utilizadores aos diferentes módulos e a áreas específicas do software; configurar acessos por utilizadores ou grupos; criar perfis de acesso, que facilitam a configuração de acessos a opções específicas do software, como análises e dashboards; gerir utilizadores especificamente criados para clientes; e gerir acessos dos utilizadores de clientes –, que vão facilitar, em muito, o trabalho das equipas responsáveis por efetivar este processo.

# TENHA O SOFTWARE SEMPRE ATUALIZADO, À DISTÂNCIA DE UM CLIQUE NO MONITOR DE SETTINGS UPDATE

Imagine ter à sua disposição, assim que são lançadas, alterações importantes a Mapas de Gestão, Monitores e Dashboards – até agora disponíveis exclusivamente via FTP –, e poder executá-las na hora. Graças ao novo

Monitor de Settings Update, passa a ser possível importar este tipo de atualizações/novas funcionalidades (sempre que existirem updates disponíveis, surgirá uma notificação

no menu global), de forma fácil e rápida, diretamente para a aplicação.

Com este software conseguimos ter um acesso rápido a análises exaustivas dos clientes e à listagem de produtos vendidos.

Aceder à informação necessária também se tornou muito mais rápido e funcional, o que nos poupa tempo e dinheiro.

Luís Miguel Pinto, Administrador de Sistemas da Sonovox

Num estudo realizado a mais de 300 empresas, 73% classifica entre 8 e 10 (numa escala de 1 a 10) a importância do *software* de gestão para garantir maior capacidade de resposta e vantagem em relação à concorrência.



EMITIR UM DOCUMENTO IMPLICA REALIZAR DIVERSAS TAREFAS ASSOCIADAS E ATUALIZAR VÁRIOS DADOS.

> O PHC CS Gestão faz tudo isto para si. Quando emite um documento de faturação, por exemplo, são automaticamente atualizados os *stocks*, as contas correntes e a ficha do cliente.



### A SOLUÇÃO DE GESTÃO QUE SE ADAPTA À SUA REALIDADE

A sua empresa é única e tem necessidades específicas. A Solução de Gestão do PHC CS é uma solução flexível, composta pelos módulos que fazem sentido para o seu negócio e totalmente adaptável às necessidades da sua empresa, qualquer que seja a sua área e dimensão.

# Esta Solução de Gestão é composta pelos seguintes módulos:

•	PHC CS Gestão	Pág. 3
•	PHC CS Dashboard	Pág. 34
•	PHC CS Documentos + BPM	Pág. 38
•	PHC CS Gestão de Lotes	Pág. 43
•	PHC CS Grelhas de Cores e Tamanhos	Pág. 45
•	PHC CS Documentos Eletrónicos	Pág. 46
•	PHC CS Serviços	Pág. 50
•	PHC CS Equipamento	Pág. 53
•	PHC CS Multilíngua	Pág. 55
•	PHC CS Terminais Portáteis	Pág. 58
•	PHC CS Ecovalor	Pág. 61
•	PHC CS IEC Álcool	Pág. 63
•	PHC CS Qualidade	Pág. 64
•	PHC CS Faturação	Pág. 73
•	PHC CS Front	Pág. 76
•	PHC CS Portal	Pág. 79

Juntos, estes módulos formam a base que suporta a gestão da sua empresa. Mas não têm de ser implementados em simultâneo. A sua empresa pode escolher a combinação de módulos ideal para o seu negócio.

Com a Solução de Gestão a sua eficácia na gestão é reforçada e a sua produtividade aumenta. E porque é um *software* totalmente configurável e personalizável, pode ser adaptado individualmente ao seu negócio e à sua forma única de trabalhar.

### GARANTA A GESTÃO COMPLETA DA SUA EMPRESA, COM AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E REDUÇÃO DE CUSTOS

Desenvolvemos e aperfeiçoamos esta Solução, desde as grandes áreas de cada módulo até à mais pequena opção de menu, com um objetivo: ajudar a sua empresa a alcançar a excelência na gestão.

O resultado é um *software* que o apoia na criação de uma cultura de alta performance, onde todas as partes estão conscientes do que é importante para a sua empresa e onde o trabalho de cada um se encaixa dentro da organização.





# PHC CS GESTÃO

Este é o módulo para executar e controlar a gestão comercial e financeira da sua empresa.

Com o PHC CS Gestão vai poder gerir clientes e fornecedores, contas correntes e *stocks*, encomendas e orçamentos, folhas de obra e guias de transporte, faturação e compras, recibos e pagamentos, cobranças e *dossiers* internos, tesouraria e bancos, emissão de documentos e a lista continua.

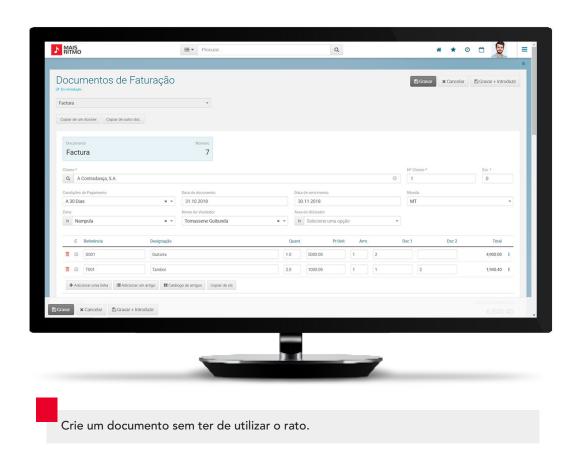
Quaisquer que sejam as suas necessidades em termos de gestão da sua empresa, o PHC CS Gestão não só tem ferramentas para as contemplar, como foi desenhado para lhe oferecer soluções que ajudam a aumentar a sua produtividade e velocidade.

E se pretende gerir o seu negócio em ambiente web, ou tem empresas com filiais deslocadas da empresa-mãe, trate da gestão da sua empresa via Internet com PHC CS Gestão.

### A GESTÃO DA EMPRESA NUM DISPOSITIVO MÓVEL

A forma como controla a gestão do seu trabalho determina o sucesso do seu negócio. Se os seus colaboradores se encontram fora do local de trabalho, como podem faturar e controlar os clientes e fornecedores no seu dia a dia? As ferramentas têm de estar acessíveis a qualquer momento. Uma organização que possui diversas unidades em diferentes locais, sabe que uma reação em tempo real pode ser o passo para a concretização de um bom negócio. Assim, torna-se importante ter uma ferramenta para aceder e editar informação relacionada com os clientes e fornecedores, como se estivesse no escritório. O acesso à faturação e tesouraria fora do local de trabalho torna a empresa mais competitiva e mais moderna - em suma, mais preparada para enfrentar e ultrapassar a concorrência.

Dividimos o PHC CS Gestão em três grandes áreas: Clientes e Vendas, Fornecedores e Compras e ainda Tesouraria e Bancos.





### COMUNICAÇÃO DE FATURAS À AT

Comunicar as suas faturas à AT, via Webservice, a partir do software. Depois de dar início a um projeto-piloto juntamente com a Autoridade Tributária (AT), o software passará a responder a esta exigência podendo registarse como máquina fiscal e, assim, estar credenciado como apto para emitir os documentos de faturação e a respetiva comunicação à AT de forma automática. Só o software submetido ao projeto-piloto é que poderá obter a credenciação, facto que o coloca na linha da frente para ser um dos primeiros softwares de gestão a ser credenciado em Moçambique. Esta funcionalidade levantou uma necessidade acrescida ao utilizador: como saber quais as faturas que já foram comunicadas?

De forma a responder a esta questão, foi desenvolvido um monitor que irá permitir que o utilizador responsável

por este processo nas empresas consiga controlar a comunicação de todas as faturas. No caso de existirem faturas não comunicadas, o software dálhe a possibilidade de completar posteriormente este processo. É possível comunicar a faturação da empresa de forma totalmente automática: só precisa de faturar, e a comunicação à AT é feita. Existem ainda parâmetros associados a este desenvolvimento que tornam possível definir as séries que devem ser comunicadas automaticamente à AT. A vantagem? No caso de haver alguma dificuldade nesta comunicação, a faturação não será inviabilizada: o software está preparado para informar o utilizador que a comunicação não foi efetuada. Se esta situação se verificar, poderá completar posteriormente este processo. O utilizador poderá ainda fazer o controlo das comunicações à AT através do monitor de comunicação de faturas.





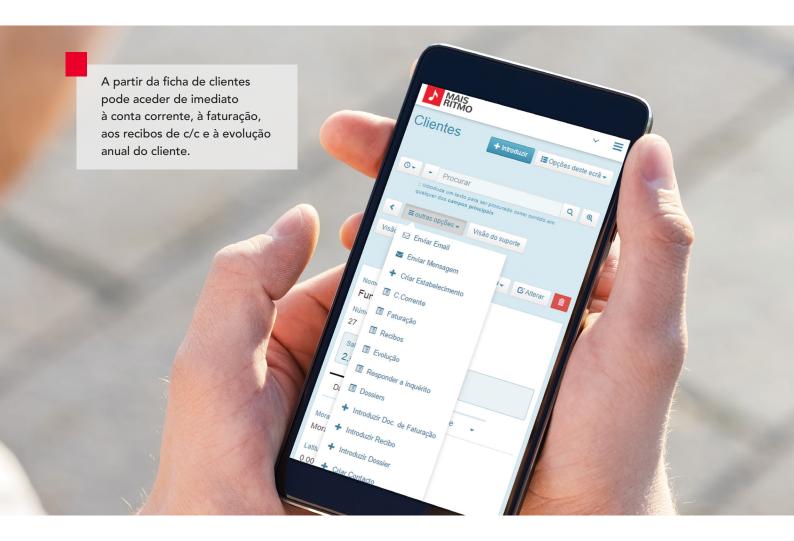
### 1. CLIENTES E VENDAS

O módulo PHC CS Gestão permite o controlo total das áreas mais importantes da empresa relacionadas com clientes e vendas, como:

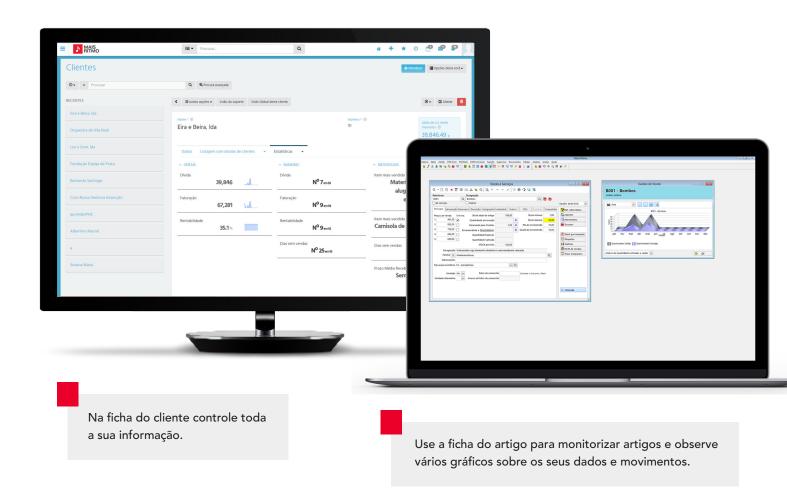
- + Gestão de clientes, com contas correntes e gestão de cheques em carteira;
- + Documentos de faturação;
- + Vendedores e gestão de comissões;
- + Recibos de conta corrente;
- + Faturas de adiantamento;
- + Stocks e encomendas;
- + Gestão de promoções e campanhas;
- + *Dossiers* internos (propostas, encomendas, consignação, folhas de obra, etc.);
- + Emissão automática de documentos.

E mesmo fora do escritório, continue a gerir a sua carteira de clientes. Com o PHC CS Gestão pode gerir informação sobre atividades com clientes, mesmo quando se encontra a quilómetros de distância do seu local de trabalho. Algumas funcionalidades:

- + Consultar e editar a ficha de clientes com informação genérica e financeira;
- + Navegar para a faturação e recibos a partir da própria ficha;
- + Analisar contas correntes;
- + Consultar todos os documentos de faturação, recibos de clientes e *dossiers* internos (propostas, encomendas, guias de remessa e de transporte, etc.);
- + Visualizar uma agenda de dívidas, a partir de um monitor de dívidas;
- + Elaborar uma lista de entidades:
- + Introduzir e monitorizar adiantamentos de clientes;
- + Obter um *ranking* de clientes por saldo, vendas e dívidas em aberto, por mês de emissão.







# SAIBA QUEM SÃO OS SEUS MELHORES CLIENTES E CONHEÇA OS SEUS SALDOS

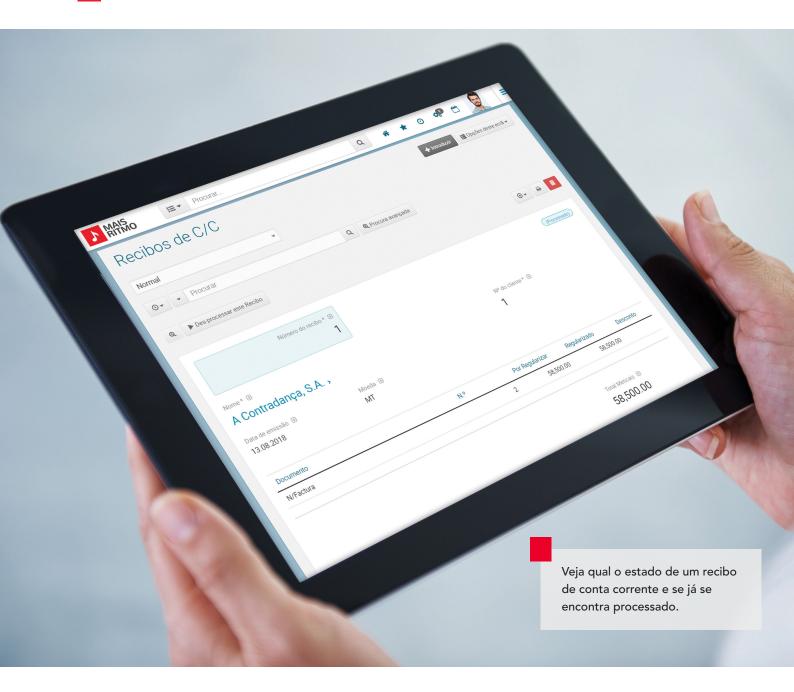
Com o PHC CS Gestão arquiva e controla os dados básicos dos clientes como, por exemplo: nome, morada, número de contribuinte, zona, etc. Aqui é ainda possível analisar os saldos dos clientes, bem como determinar os mais importantes, através de listagens ordenadas por faturação. Este módulo permite ainda criar e enviar mailings para os clientes com a apresentação que se desejar, um utilitário muito pretendido pela maioria das empresas. Consegue também obter informação sobre a rentabilidade de cada cliente. Se possuir o módulo PHC CS Contabilidade, sempre que introduzir um novo cliente são de imediato criadas as respetivas contas contabilísticas no plano de contas.

### CONHEÇA O *RANKING* DE VENDAS OU OS PRODU-TOS MAIS RENTÁVEIS

No escritório ou fora dele, o PHC CS Gestão permite efetuar a gestão das existências, ou seja, permite controlar as existências em armazém e registar as entradas e saídas de artigos.

Ao efetuar uma análise de todos os movimentos de artigos, o programa permite emitir listagens dos produtos dos quais se obtém maior lucro, o ranking de vendas, ou os que têm maior contributo relativamente aos custos (compras). A outro nível pode também controlar os produtos que se encontram acima do stock máximo, os que devem ser encomendados e os produtos que se encontram em rutura.





Este módulo permite a utilização de produtos compostos (Kits) e, aquando do inventário (contagens físicas), podem ser lançados automaticamente no ficheiro de movimentos de stock, os eventuais acertos (quebras ou sobras). O software permite a designação do artigo em vários idiomas e definir o mesmo na ficha do cliente/fornecedor, o que possibilita a impressão na língua que foi definida em cada um.

### GESTÃO DE CONTAS CORRENTES MAIS COMPLETA

No PHC CS Gestão gere os movimentos, a débito ou a crédito, de contas correntes de clientes, nomeadamente faturas, recibos, cheques, etc., de modo a permitir o controlo sobre os saldos desses mesmos clientes. Nesta área tem ainda ao seu dispor um conjunto de outras funcionalidades como o historial, a listagem de dívidas em aberto e o monitor de cobranças.



UMA EMPRESA TEM VÁRIOS TIPOS DE DOCUMENTOS, MAS NEM SEMPRE ELES ESTÃO ADAPTADOS A CADA SITUAÇÃO.

Os *Dossiers* Internos são uma das ferramentas mais poderosas do PHC CS Gestão. Com eles pode criar documentos de vários tipos e para diversas áreas, todos eles efetivamente personalizados até ao mais específico detalhe.



Necessitávamos de uma maior facilidade de implementação de novas funcionalidades, e de um maior controlo e fiabilidade dos dados e dos processos. Tudo isso foi conseguido com o *Software* PHC.

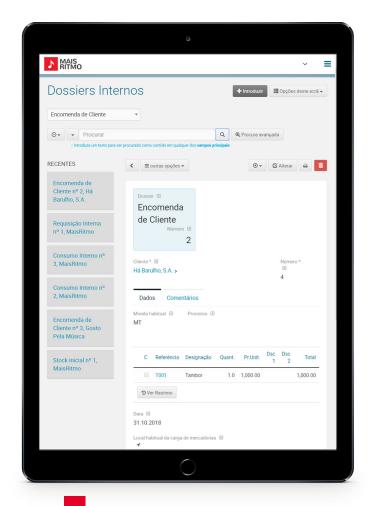
Célia Graça, Administradora da Oceanotrade

# MANTENHA O SEU NEGÓCIO ORGANIZADO ATRAVÉS DOS DOSSIERS INTERNOS

Uma ferramenta que permite criar aqueles dossiers que a empresa utiliza para controlar algumas áreas internas, nomeadamente encomendas, consultas, propostas ou mesmo folhas de obra. O utilizador define as características de cada dossier, ou seja, quais os campos que utiliza e respetivos nomes, como será impresso, o que movimenta, etc.

Pode utilizar os *Dossiers* Internos para diversos tipos de atividades, sendo este um dos pontos fortes deste módulo. Os *Dossiers* Internos permitem gerir encomendas de clientes ou fornecedores, definindo se atualiza o campo de encomendas da ficha de cada artigo. Por outro lado, dado que é possível faturar a partir de um *dossier*, assim a gestão das encomendas é feita automaticamente.

Os *Dossiers* Internos poderão ser utilizados como folhas de obra, pois num *dossier* podem ser lançadas referências e as respetivas quantidades com preço de venda e de custo, o que permite controlar o que já foi



Pode criar os *Dossiers* Internos que desejar e definir os nomes de todos os campos que utiliza.

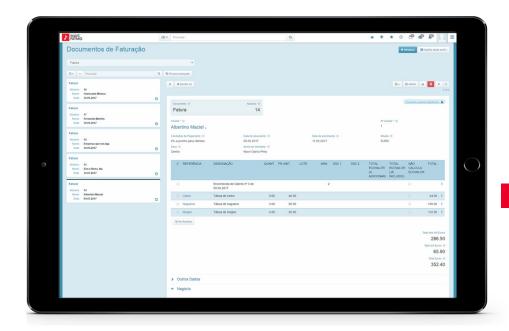
colocado na obra, o que foi orçamentado, o que foi faturado e qual o valor total da obra.

Os *Dossiers* Internos podem ainda ser configurados para introdução de documentos do tipo Guias de Transporte, Guias de Remessa, de forma a obedecer às regras de faturação.

Dada a flexibilidade do utilizador definir o que o dossier executa, a aplicação permite gerir informaticamente a maior parte dos documentos internos que a empresa utiliza, tais como Requisições para o exterior, Guias de Transporte ou listas de preços para clientes ou fornecedores, entre outros.



### MAIS VANTAGENS PARA O SEU NEGÓCIO



Com o PHC CS Gestão web pode visualizar, alterar ou criar uma fatura em qualquer local.

### **DOSSIERS INTERNOS CUSTOMIZÁVEIS**

É possível criar diversos tipos de documentos ou tabelas de preços, ligados a cada cliente e a vários artigos, com o nome que desejar, com os campos que quiser e tudo isto de uma forma muito simples. Pode, inclusivamente, desenhar ao seu gosto a impressão do *dossier* e caso o DI seja assinado e certificado digitalmente tem a possibilidade de anular o mesmo.

### DOCUMENTOS DE FATURAÇÃO AJUSTÁVEIS ÀS SUAS NECESSIDADES

Pode criar diversos documentos de faturação e configurá-los segundo vários critérios, nomeadamente, quais movimentam (c/c, stocks, tesouraria, etc.). Esta possibilidade permite uma enorme flexibilidade em

criar documentos como orçamentos, faturas pró-forma, pedidos de faturação, tornando possível definir todos os documentos de faturação usados regularmente pela empresa. Pode ainda ir mais longe e indicar se a numeração do documento se mantém sequencial ao longo dos anos ou se, pelo contrário, deve ser reiniciada na mudança de ano, assim como definir se poderão ser emitidos em euros ou em moeda estrangeira. Por fim, também existe a possibilidade de desenhar a impressão do documento ao seu gosto.

Os documentos de faturação podem ainda ser configurados para introdução de documentos do tipo Guias de Transporte, Guias de Remessa, de forma a obedecer às regras de faturação.



### ESCOLHA OS DADOS DOS DOCUMENTOS DE FATURAÇÃO QUE QUER IMPRIMIR

Permite definir o que aparece na impressão de forma livre ou condicionada por um teste prévio, nomeadamente, se aparecem ou não os descontos, as referências, os locais de carga e descarga, um local para a assinatura do cliente, um gráfico, etc.

### DOCUMENTOS DE FATURAÇÃO COM DOIS CLIENTES (*LEASING*) ATRAVÉS DE UMA SIMPLES CONFIGURAÇÃO

Existe a possibilidade de efetuar um documento de faturação para um cliente e lançar os movimentos de conta corrente, regularizações e integrações na contabilidade para um outro cliente, bastando uma simples configuração num tipo de documento de faturação. Esta funcionalidade apon

de documento de faturação. Esta funcionalidade apenas está disponível nas gamas PHC CS Advanced e PHC CS Enterprise do PHC CS Gestão.

### PESQUISA RÁPIDA DE DOCUMENTOS POR CÓDIGO DE BARRAS

Com a pesquisa por código de barras do PHC CS Gestão, encontre o documento que procura em segundos, seja uma Fatura, um Adiantamento ou um *Dossier* Interno.

Para além disso, podem ainda tirar partido da leitura do código de barras para pesquisar os documentos a copiar nos ecrãs de Cópia de Documentos de Faturação e de *Dossiers* Internos e na regularização de adiantamentos na fatura. Os seus processos de gestão de documentos de faturação e *Dossiers* Internos irão tornar-se mais simples e rápidos, aumentando o nível de eficácia da sua organização.

### IVA DE BENS EM 2.ª MÃO

Pode ainda faturar bens em 2.ª mão sob o regime de IVA, para o caso de empresas que vendam artigos usados, como por exemplo empresas que compram ouro.

### ATUALIZAÇÃO DE PREÇOS

A atualização de preços é bastante completa, podendo escolher qual o preço a atualizar (de venda 1, 2, 3, 4 ou 5 ou preço de custo), qual o método a utilizar (somar um valor, multiplicar por uma taxa ou multiplicar por uma margem de outro), qual o arredondamento, (unidade, centena, milhar, etc.), atualizando somente os artigos que desejar.

# DEFINIR MOVIMENTOS COMO DÍVIDAS INCOBRÁVEIS

Possibilidade de indicar que determinado movimento de conta corrente é incobrável e regularizar desta forma a conta corrente do cliente para que esta reflita a realidade da dívida. Caso tenha o módulo PHC CS Contabilidade pode ainda fazer a integração deste movimento nas contas contabilísticas respetivas.

# TEXTOS AUTOMÁTICOS COM MINUTAS PREDEFINIDAS

Devido à ligação a qualquer processador de texto com mailmerge, é possível criar e alterar as minutas de envio de documentos, de faxes, de reclamação de contas, preencher e imprimir automaticamente sem perder muito tempo. Pode também criar as minutas para mailings sobre contas correntes em atraso e enviá-las automaticamente do próprio software, assim como etiquetas para envio de cartas.

Os 5 principais benefícios reconhecidos pelas empresas que implementam sistemas de gestão e ERP são:



FACILIDADE NO ACESSO À INFORMAÇÃO



MELHORIA DA PRODUTIVIDADE E EFICIÊNCIA



AUMENTO DA INTERAÇÃO ENTRE DEPARTAMENTOS



ELIMINAÇÃO DE ESFORÇOS DUPLICADOS



MELHORIA NA QUALIDADE E CREDIBILIDADE DA INFORMAÇÃO

Fonte: Panorama Consulting Solutions





# CONTROLO DE CUSTOS E ANÁLISE DE RENTABILIDADE

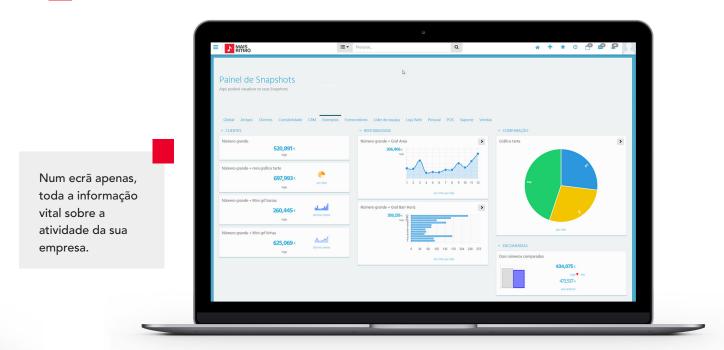
O controlo de custos é um dos pontos mais cuidados, e por isso deve permitir ao utilizador obter de imediato os custos e a respetiva rentabilidade das vendas. Esta análise pode ser efetuada de vários modos: análise das vendas diárias, emissão de um mapa com os produtos vendidos e respetivo lucro, produto a produto, documento a documento e acumulado.

Outra análise possível é a observação rápida no ecrã da rentabilidade de um *dossier* interno (proposta, orçamento, etc.) ou de uma fatura pró-forma, de modo a, se necessário, redefinir os preços para subir ou descer a margem. Esta informação, fornecida de uma forma rápida e prática, é muito útil para a atividade do gestor no seu dia a dia.

### INFORMAÇÃO EXCLUSIVA PARA O GESTOR

O programa possui uma área de informação somente para o gestor (Painel de Bordo) que lhe dá em qualquer momento, entre outras informações, o total faturado e o lucro bruto em termos mensais e acumulado, incluindo uma comparação com o ano anterior (em termos mensais ou acumulados) podendo assim analisar a evolução percentual. Mostra ainda uma página com as maiores dívidas, o total faturado no ano e no mês, o total em conta corrente no mês, os saldos bancários (caso tenha o módulo PHC CS Gestão completo). Esta informação é muito fácil e rápida de obter pelo próprio gestor da empresa.





# MAIOR RAPIDEZ ATRAVÉS DA INTEGRAÇÃO COMPLETA

Uma das maiores vantagens da utilização do software é a gestão rápida da informação. Por exemplo, com este módulo pode, a qualquer momento, a partir da ficha do artigo observar para quem fez propostas do mesmo, a quem já o vendeu, quem é que o encomendou, etc. A partir da ficha do cliente pode rapidamente observar as encomendas que este já lhe fez, as faturas emitidas e respetivos dados, que produtos lhe foram vendidos e quais estão pagos. Ou seja, tudo totalmente integrado.

### CONTROLE AS VENDAS REALIZADAS POR VENDEDOR E FAÇA UMA GESTÃO RIGOROSA DAS COMISSÕES

Em conjunto com uma tabela de comissões por vendedor, por tipo de produto ou por tipo de cliente, pode elaborar mapas de vendas e o cálculo automático de comissões por escalões de venda. Pode calcular tudo isto sobre vendas ou apenas para aquelas que foram pagas durante o período em análise. Além disto, pode optar ainda por calcular as comissões sobre a rentabilidade bruta. Num documento de faturação poderá existir mais de um vendedor.

### EMISSÃO AUTOMÁTICA DE FATURAÇÃO

Existe uma rotina especial para a emissão automática de faturação. Esta rotina pode ser utilizada de várias formas: para emitir de uma só vez todas as faturas referentes às guias já emitidas, ou emitir as avenças ou contratos que tenha registado, ou faturar as encomendas para as quais existe *stock* para entrega. Nesta rotina é possível alterar as quantidades e os descontos a emitir nos documentos. A emissão automática de faturação torna mais fácil,

rápida e eficaz a gestão administrativa do dia a dia. E quando utilizada em web, independentemente do tempo que este processo demore a chegar ao fim, pode continuar a trabalhar no software. Ou seja, não terá de ficar parado à espera que a emissão de faturação termine, pois o processamento é desencadeado de modo assíncrono.

No decorrer do processamento automático, pode verificar e controlar como está a decorrer a criação de documentos de faturação através do monitor de processamento assíncrono, que lhe mostra os processos em execução, os terminados, os não processados e ainda o histórico de processamentos num intervalo de datas.

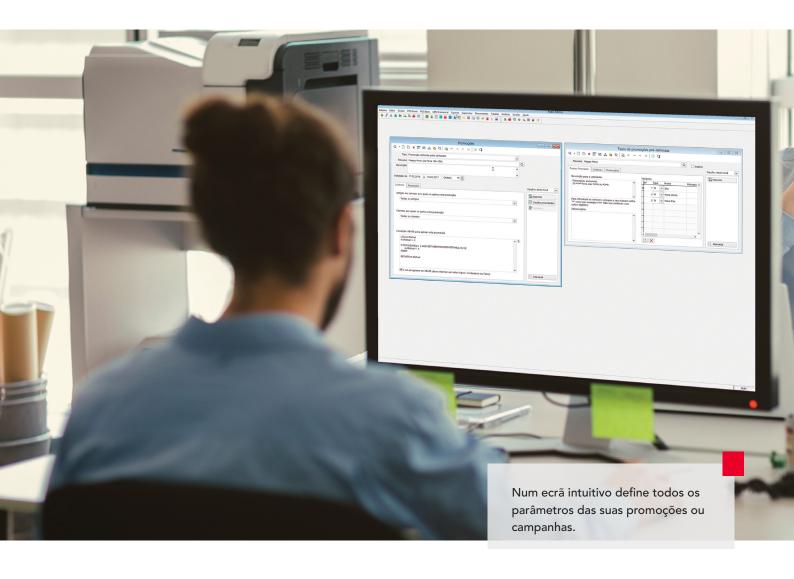
#### **ENCONTRO DE CONTAS CLIENTE/FORNECEDOR**

No caso de uma mesma entidade ser simultaneamente Cliente e Fornecedor, pode emitir um mapa com o encontro de contas correntes, ou seja, com a lista de débitos e créditos e respetivo saldo. Além de emitir o mapa pode mesmo emitir os respetivos pagamentos e recibos de c/c para executar o encontro de contas.

### INVENTÁRIO FÍSICO E LANÇAMENTO DE DESVIOS

Pode introduzir num local próprio o inventário proveniente das contagens físicas numa determinada data e em seguida o programa lança, segundo uma ordem do utilizador, os eventuais acertos de *stock* (quebras ou sobras). É também possível inserir e alterar a localização dos artigos para os quais se pretende lançar os acertos de *stock*, sendo a localização dos mesmos visualizada na consulta de *stock* por armazém. Pode inclusive utilizar leitores óticos e descarregar as leituras automaticamente no ficheiro de inventário.





### GESTÃO DE CHEQUES EM CARTEIRA OU OUTROS TÍTULOS DE TESOURARIA

Possibilidade de gerir os cheques em carteira de modo a, por exemplo, poder visualizar os vencidos e ainda não depositados, com a facilidade adicional de efetuar automaticamente o depósito. É também possível debitar os respetivos encargos e gerir todos os movimentos relativos ao cheque, tal como: devolvido, substituído por outro ou incobrável. Tudo isto com a possibilidade de ser integrado na Contabilidade, caso possua o módulo PHC CS Contabilidade.

### ANÁLISE DE ENCOMENDAS

Pode obter, a qualquer momento, uma lista de encomendas de clientes que podem ser satisfeitas e das encomendas que ainda se encontram em aberto.

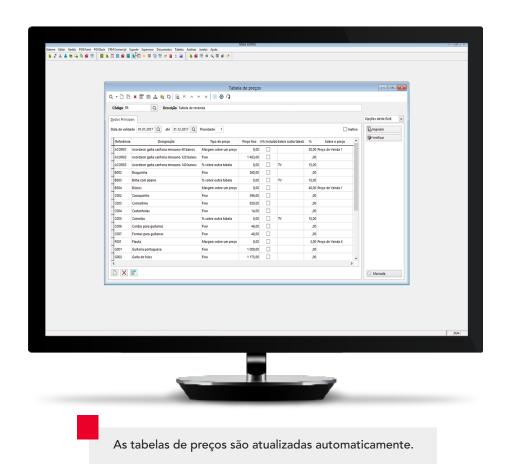
# CRIE PROMOÇÕES E CAMPANHAS DE ACORDO COM AS SUAS PREFERÊNCIAS

Com esta funcionalidade, pode criar promoções ou campanhas para os seus produtos definindo a data de início e de fim da mesma, sendo que a promoção pode estar em vigor para uma determinada referência de *stock* ou grupo de referências ou ainda família de produtos

A parametrização pode ainda ser feita por tipo de cliente ou para todos os clientes.

Finalmente, define se a campanha é um desconto de quantidade, desconto fixo, redução de preço ou um preço fixo. A partir da ficha do artigo pode consultar as promoções ativas para determinada referência de stock, podendo selecionar o intervalo de promoção que deseja visualizar.





### **CONTROLO DE STOCKS NEGATIVOS**

Opcionalmente pode faturar com *stocks* negativos e mais tarde, quando registar as entradas em armazém, atualizar automaticamente o custo de todas as vendas realizadas com *stock* negativo.

### **QUANTIDADE ALTERNATIVA**

Para cada artigo existe uma unidade de medida principal e uma unidade de medida alternativa, de forma a registar as compras numa unidade e as vendas noutra unidade.

### INFORMAÇÃO DOS STOCKS CATIVOS

Esta funcionalidade permite cativar *stock* a partir da emissão de *dossiers* internos configurados para o efeito (i.e., Encomenda de Cliente), em todo o tipo de artigos, incluindo os que utilizam lotes ou grelhas de cores e tamanhos, tendo conhecimento de forma rápida qual a quantidade cativada.

### **STOCKS PRÉ-CATIVOS**

Pode pré-cativar *stock* numa encomenda a fornecedor para determinada(s) encomenda(s) de Cliente, através de *dossiers* internos configurados para esse efeito.

### TABELA DE PREÇOS COM VALIDADE

Pode ter várias tabelas de preços num ano, para os mesmos artigos, mas para intervalos de datas diferentes. Assim quando altera a data, altera o preço usado automaticamente. Pode associar uma determinada tabela de preços a diversos clientes ou criar tabelas de preços para cada cliente.

## INTEGRAÇÕES NA CONTABILIDADE ASSOCIADAS AOS ATIVOS

São muitos os processos que podem ser associados a um ativo – os ativos podem ser vendidos, valorizados... – e que devem estar refletidos na contabilidade. Gestão, Recursos Humanos e Imobilizado: as empresas têm de ter sempre um espelho na contabilidade de todas as áreas integradas na app, todos têm de estar presentes. São quatro as integrações na contabilidade associadas aos Ativos que agora é agilizada: Revalorizações de Ativos, Operações de Abate e Alienação de Ativos, Depreciações Contabilísticas e Fiscais de Ativos, Perdas/Reversões por Imparidade. Caso existam documentos por integrar, é ainda possível navegar para o Assistente de Integração na Contabilidade.



### **INTEGRAÇÃO ONLINE**

16

Se possuir o módulo PHC CS Contabilidade pode efetuar a integração online de documentos de faturação, recibos de clientes e recibos de adiantamento de clientes. Assim, depois de gravar qualquer um dos referidos documentos, a aplicação vai integrá-los automaticamente na contabilidade. Esta rotina é muito prática e rápida, no entanto, é sempre possível integrar os documentos a partir dos ecrãs de integração da Contabilidade.

### MAIS PERFORMANCE A PROCESSAR DOCUMENTOS

Processe documentos a qualquer hora, a partir de qualquer lugar e dispositivo, de forma mais flexível e completa, definindo como quer que a aplicação opere

Esteja sempre a par dos seus compromissos

– processar automaticamente os documentos à medida que são lançados e/ou eleger quais os documentos que pretende processar manualmente.

# AGENDA SEMPRE EM DIA ATRAVÉS DA SINCRONIZAÇÃO COM CALENDÁRIOS EXTERNOS

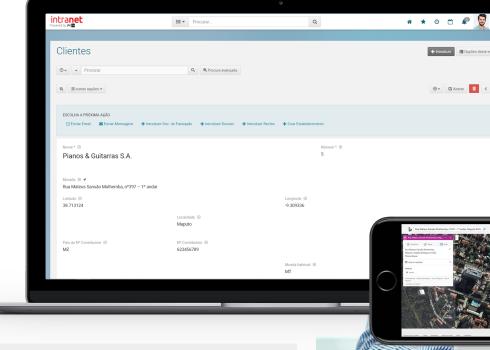
Na agenda pode marcar todos os seus compromissos e tarefas, e em seguida pode sincronizar esses compromissos com calendários externos, para que possa ter sempre presente qual o seu planeamento. Esta sincronização é feita nos dois sentidos, isto é, pode criar ou alterar marcações, quer do lado do seu sistema PHC, quer do lado do calendário externo.

através do ecrã de sincronização com o Outlook.

\*\*\*POS FORM POS BOX CAMA Comandor Segona Superiore Cocumentos Tabeles Análista Indian Superior Nava Managaria Parto - Managar







⊙ → Ø Alterar 📋 < >

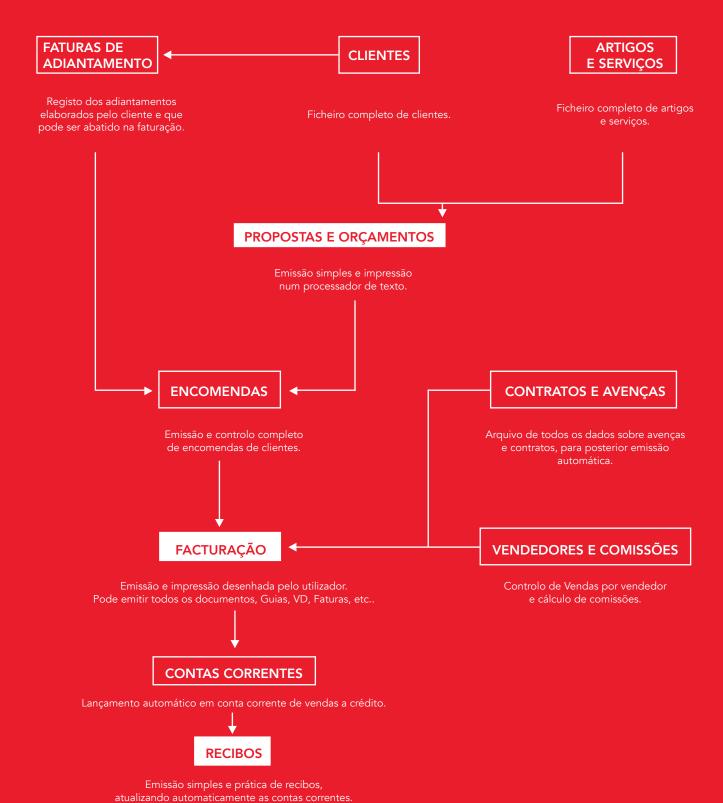
0

De forma rápida e fácil pode encontrar qualquer morada num mapa.

### ACEDA EM SEGUNDOS À LOCALIZAÇÃO DE UMA MORADA NO MAPA A PARTIR DE QUALQUER **DISPOSITIVO**

Com a funcionalidade de ligação a mapas pode facilmente encontrar uma morada e assim, de forma rápida, ficar a saber onde esta se encontra localizada. Esta ligação vai permitir ser mais eficaz na entrega de mercadoria ou no planeamento de uma rota de distribuição.







### 2. FORNECEDORES E COMPRAS

Isolado ou em conjunto com outros módulos, o PHC CS Gestão permite gerir áreas como:

- + Contas Correntes de Fornecedores;
- + Pagamentos e Adiantamentos a Fornecedores;
- + Encomendas (consulta);
- + Outros Dossiers Internos;
- + Gestão de títulos de tesouraria emitidos
- a fornecedores.



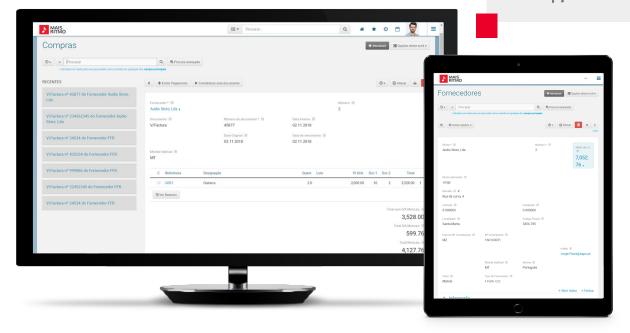
Experimente as listagens de fornecedores do PHC CS Gestão, que podem ser ordenadas por volume de compras, listagens de contas correntes, entre outras.

# GESTÃO DE FORNECEDORES E CONTAS CORRENTES

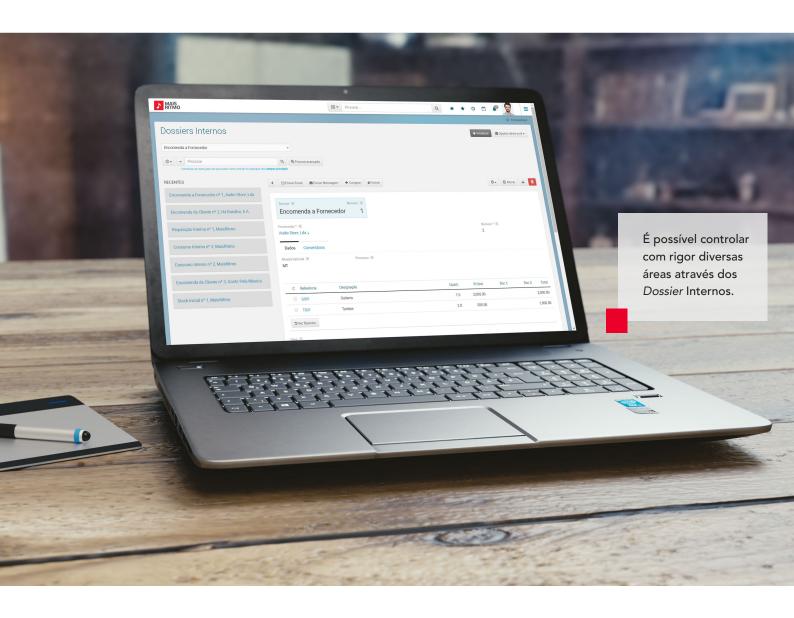
É em tudo semelhante à gestão de clientes e contas correntes, pelo que basta consultar o texto referente a estes para os compreender e concluir sobre a sua utilidade e vantagens.

Pode introduzir os dados sobre qualquer documento de compra a fornecedor.

A partir da ficha do fornecedor pode visualizar os dados financeiros, o estado da sua conta corrente, criar um outro estabelecimento, entre outras opções.







### **DOSSIERS INTERNOS SEMPRE ATUALIZADOS**

Estas são ferramentas que permitem recriar os dossiers que a empresa usa para controlar algumas áreas internas, nomeadamente encomendas, consultas, propostas ou mesmo folhas de obra, etc. O utilizador define por completo todas as características de cada dossier, ou seja, quais os campos que utiliza e respetivos nomes, a respetiva impressão, os movimentos, etc. Pode ser utilizado para gerir encomendas de fornecedores, dado que pode definir-se se atualiza ou não o campo de encomendas da ficha de cada artigo.

Por outro lado, dado que é possível faturar a partir de um *dossier*, toda a gestão das encomendas é feita automaticamente. Pode ser utilizado como consultas a fornecedores, dado que para cada *dossier* podem ser lançadas referências e as respetivas quantidades com preço de venda e de custo, o que permite controlar a partir da ficha de cada artigo quais as consultas feitas a cada fornecedor e qual o melhor preço. É ainda possível o cálculo e sugestão de artigos a encomendar aos fornecedores com base nas encomendas de clientes e o *stock* existente de cada artigo.



### MAIS VANTAGENS PARA O SEU NEGÓCIO

#### **DOSSIERS INTERNOS**

De uma forma muito simples, é possível criar diversos tipos de documentos ligados a fornecedores e a vários artigos, atribuindo-lhes o nome que se desejar, assim como os campos que fizerem falta.

# PROGRAMA COMPLETO PARA GESTÃO DE COMPRAS

Visto que é possível criar dossiers de vários tipos, bem como criar as minutas de texto para cada um, todas as necessidades do circuito de compras ficam satisfeitas, assim como a sua aprovação para pagamento.

# EMISSÃO DE ENCOMENDAS A FORNECEDORES E ATUALIZAÇÃO AUTOMÁTICA DOS ARTIGOS

Após escolhido o fornecedor é emitida a respetiva encomenda, a qual pode ser imediatamente copiada da respetiva consulta e corrigida se necessário. O programa vai automaticamente atualizar a ficha dos respetivos artigos. Esta encomenda pode ser enviada por *email*, de modo a ser enviada o mais rápido possível.

# REGISTO DA COMPRA AQUANDO DA RECEÇÃO DA ENCOMENDA E ATUALIZAÇÃO AUTOMÁTICA DE STOCK

Quando a encomenda é rececionada, é lançada uma compra, existindo a possibilidade de copiar um dossier interno para a própria compra, o que vai facilitar o processo e o controlo interno da sua empresa, sem que haja duplicação de tarefas.

O programa atualiza imediatamente a conta corrente do fornecedor, as quantidades encomendadas e as quantidades em *stock*.

Assim, o ponto forte desta área é o facto de o utilizador ter apenas de digitar uma vez as referências que deseja, dado que a partir daí o programa emite as outras consultas copiando as referências da primeira, emite a encomenda a partir da consulta, e lança a compra a partir da encomenda, tudo de uma forma fácil e rigorosa.

### CRIAÇÃO DE TEXTOS DE FORMA AUTOMÁTICA

Devido à ligação a qualquer processador de texto, é possível criar e alterar as minutas de envio de documentos, de reclamação de contas, preenchendo-os e imprimindo-os automaticamente, minimizando o tempo despendido. Assim como inserir textos pré-definidos nos campos de texto para que seja mais produtivo escrever textos longos.

### INFORMAÇÃO COMPLETA SOBRE O FORNECEDOR

É possível, a partir da ficha do fornecedor, observar todos os documentos de compras, os artigos comprados, a que preço e quando, bem como todas as encomendas e consultas realizadas ou em aberto. Isto facilita e melhora substancialmente a gestão dos fornecedores e compras.

### **PAGAMENTOS A FORNECEDORES**

Os pagamentos permitem efetuar a regularização dos movimentos de conta corrente dos diversos fornecedores, podendo o utilizador recorrer à opção de apenas regularizar as compras aprovadas.

### ASSISTENTE DE EMISSÃO DE PAGAMENTOS

Pode gerar automaticamente os pagamentos a efetuar segundo um critério pré-definido como, por exemplo, pagar o que já está vencido. Com esta lista de pagamentos pode emitir os respetivos cheques ou enviar em formato PS2,, para o seu banco efetuar os pagamentos por transferência bancária.

### **INTEGRAÇÃO ONLINE**

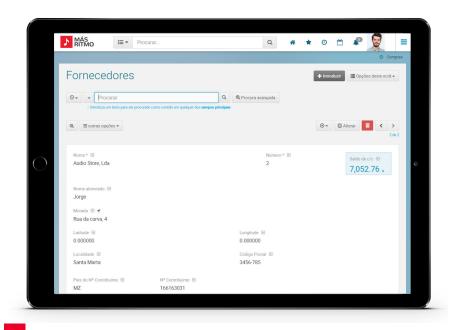
Se possuir o módulo PHC CS Contabilidade pode efetuar a integração *online* de documentos de compra, pagamentos a fornecedores e faturas de adiantamento a fornecedores. Assim, depois de gravar qualquer um dos referidos documentos, a aplicação vai integrá-los na contabilidade automaticamente.

Esta rotina é muito prática e rápida. No entanto, é sempre possível integrar os documentos a partir dos ecrãs de integração da Contabilidade.

# ACEDA A TODA A INFORMAÇÃO SOBRE O ARTIGO E SOBRE O FORNECEDOR

Uma das maiores vantagens do *software* é a gestão rápida da informação. Assim, pode a qualquer momento, por exemplo, a partir da ficha do artigo, observar para quem o vende, a quem fez consultas, que preços lhe forneceram, a quem o encomendou, etc. A partir da ficha do fornecedor observa rapidamente as encomendas que fez, as faturas emitidas e respetivos dados, que produtos lhe comprou, tudo de uma forma integrada.





Como nos Clientes, a partir da ficha do fornecedor pode analisar toda a sua informação, como por exemplo consultar as encomendas.

# POUPANÇA DE TEMPO ATRAVÉS DA EMISSÃO AUTOMÁTICA DE ENCOMENDAS A FORNECEDORES

Para empresas com maior volume de compras, criámos um sistema de encomendas automáticas. Assim, o programa permite em função do historial de cada artigo determinar qual o seu ponto de encomenda, ou seja, a quantidade a partir da qual devemos encomendar o artigo. Por outro lado, em função da política de stocks que o utilizador definiu, pode também determinar automaticamente qual a quantidade ótima a encomendar. Com estas duas variáveis, e definido qual o fornecedor preferencial de cada artigo, o programa emite sugestões de encomendas para a emissão automática da encomenda a fornecedor.

### **ANÁLISE DE ENCOMENDAS**

Pode obter a qualquer momento uma lista das encomendas a fornecedores que ainda se encontram em aberto.

### SUGESTÃO DE ENCOMENDAS A FORNECEDORES

Pode emitir uma sugestão de encomendas a fornecedores, o que lhe permite analisar/aprovar o que compra e a quem, antes de emitir as respetivas encomendas.

### **MULTIPAGAMENTO**

Gerir pagamentos fracionados de clientes e fornecedores em ambiente web é muito fácil. Mediante configuração prévia no PHC CS Desktop das séries de faturação/compras com multipagamento nos documentos, passa a existir um separador para o pagamento pré-datado, que permite, por exemplo, definir o número de pagamentos e os dias de intervalo entre os mesmos - informação que terá imediatamente reflexo na conta corrente em que foi aplicado. Um automatismo que alimenta todo o tipo de mapas e previsões de tesouraria, sinónimo de uma gestão mais controlada e eficiente das suas contas.



Desde as alterações de dados às encomendas, desde as contas correntes aos pagamentos e aos adiantamentos, tudo pode ser realizado online no PHC CS.



### **DOSSIER DE PREÇOS DE FORNECEDORES**

Se utiliza o sistema de multifornecedor por artigo, pode atualizar automaticamente num *dossier* de preços por fornecedor, o último preço de compra de cada artigo, sempre que efetua uma compra ao fornecedor em questão.

# EMISSÃO AUTOMÁTICA DE PAGAMENTOS A FORNECEDORES

Pode emitir os pagamentos para todos os documentos vencidos, automatizando assim esta área e poupando, por consequência, tempo administrativo aos utilizadores. Caso existam adiantamentos a fornecedores que foram efetuados e que vão ser devolvidos, é possível nos pagamentos a fornecedores incluir adiantamentos para que os mesmos sejam regularizados. Por exemplo: é efetuado um adiantamento por conta de determinada encomenda; posteriormente, não é possível satisfazer essa encomenda por parte do fornecedor, e como tal, será devolvido o respetivo adiantamento.

# AUTOMATIZE OS ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES

É possível efetuar a inclusão dos adiantamentos nas compras, deduzindo-os automaticamente ao total da fatura. Além disto, e se possuir o módulo PHC CS Contabilidade, beneficia ainda da vantagem adicional da integração automática na contabilidade da regularização dos adiantamentos incluídos nas compras.

# RETENÇÃO DE I.R.P.S. PARA FORNECEDORES NACIONAIS E ESTRANGEIROS

Pode executar a retenção de I.R.S. aos seus fornecedores através de Compras, Pagamentos ou Adiantamentos a Fornecedores. A retenção é válida tanto para fornecedores nacionais como estrangeiros.

### **DESPESAS ADICIONAIS NAS COMPRAS**

Existem diversas formas de registar despesas adicionais nos documentos de compra, de modo a afetar o custo dos artigos comprados.

### LANÇAR COMPRAS EM VALOR

Pode, por exemplo, lançar uma diferença de preço ou um desconto extra praticado pelo fornecedor de modo a não afetar as quantidades e só influenciar o PCMP (Preço de Custo Médio Ponderado) do artigo.

# GESTÃO DE TÍTULOS DE TESOURARIA EMITIDOS A FORNECEDORES

É possível registar e gerir os títulos/cheques emitidos a fornecedores, permitindo assim uma gestão mais completa e abrangente.

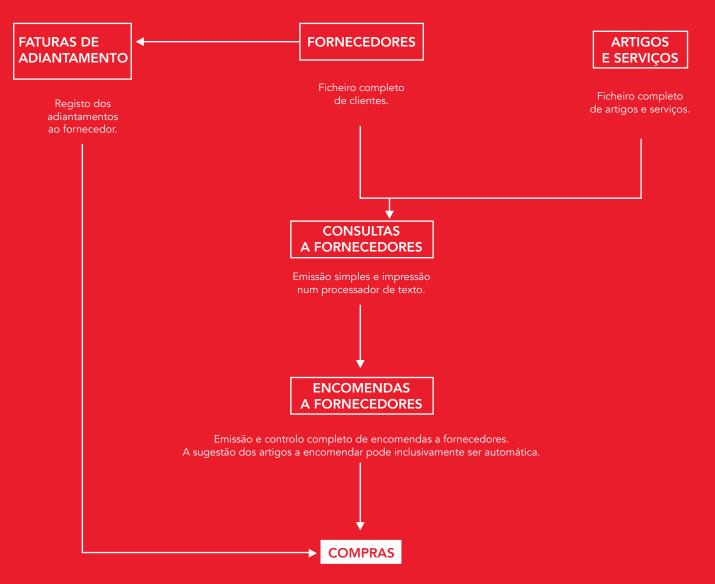
Existe ainda a possibilidade de considerar estes títulos na gestão de tesouraria previsional e posteriomente, aquando da liquidação do titulo, considerá-lo na tesouraria real.

Se possuir o módulo PHC CS Contabilidade, beneficia ainda da vantagem da integração automática na contabilidade.

# REGULARIZAÇÕES DE ADIANTAMENTOS NAS COMPRAS

Se as dívidas e cobranças fazem parte do dia a dia de um negócio, os adiantamentos também. É possível regularizar adiantamentos a fornecedores nas compras, tal como acontece na faturação a clientes. Isto significa que é mais simples gerir de forma eficiente os adiantamentos a fornecedores, sem ter que recorrer à conta corrente de cada cliente. Sempre que uma compra é lançada, é possível registar o adiantamento em ambiente web, o que simplifica o processo.





Controlo das compras, em conjugação com a gestão de encomendas. Pode, no entanto, utilizar as compras sem a gestão de encomendas.



Lançamento automático em conta corrente de compras a crédito.



Emissão simples e prática de cheques, atualizando automaticamente as contas correntes.



### 3. TESOURARIA E BANCOS

A área de tesouraria no PHC CS Gestão controla todo e qualquer movimento monetário. Assim, este módulo inclui:

- + Gestão de tesouraria diária, incluindo caixa e bancos;
- + Gestão bancária e reconciliação de extratos;
- + Gestão de previsões de tesouraria;
- + Monitor de gestão previsional de tesouraria;
- + Monitor de saldos previsionais;
- + Orçamentos de tesouraria e análise de desvios.

### GESTÃO BANCÁRIA MAIS SIMPLES E RIGOROSA

Controle os saldos e respetivos movimentos das contas bancárias, individualmente e em conjunto. A simplicidade e rigor na reconciliação com os extratos bancários é uma das principais vantagens, pois está sempre assegurada a exatidão dos saldos.

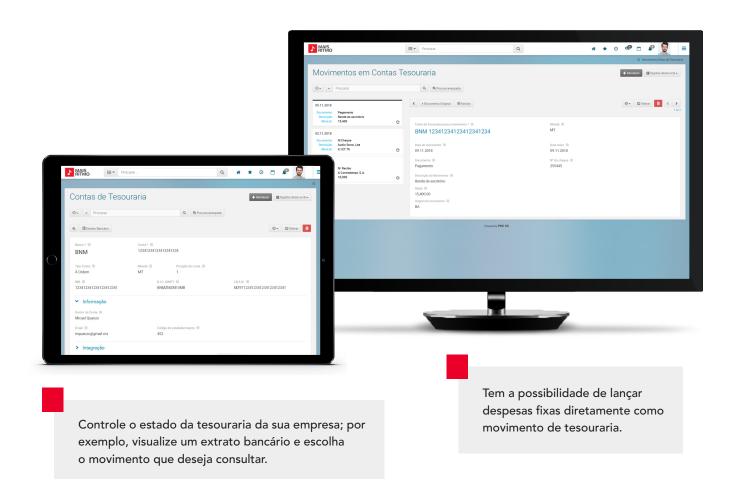
O PHC CS Gestão permite ainda todo o tipo de

O PHC CS Gestão permite ainda todo o tipo de listagens necessárias para um controlo absoluto das

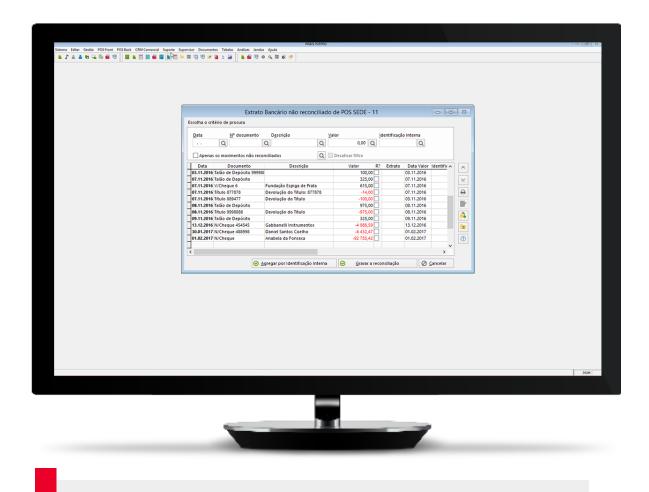
contas bancárias de uma Empresa. Se necessário pode importar um extrato em formato digital (enviado em ficheiro pelo banco) para que a reconciliação seja muito mais rápida e eficiente.

# HÁ UMA FORMA EFICIENTE DE CONHECER A EVOLUÇÃO DAS SUAS RECEITAS OU DESPESAS.

Use o PHC CS Gestão para obter mapas de análise definidos por si, com a origem do dinheiro, com a sua aplicação, divididos pelos dados que entender, num período mensal ou outro definido por si.







Pode filtrar os resultados por intervalo de datas ou até pelos movimentos não reconciliados.

# MAIOR RAPIDEZ NA CRIAÇÃO DO FICHEIRO DE COBRANÇAS ATRAVÉS DO SISTEMA DE DÉBITOS DIRETOS

O Sistema de Débitos Diretos permite gerar o ficheiro para enviar ao banco com os dados das cobranças efetuadas por débito direto. Assim, de uma forma rápida, é possível criar o ficheiro com todas as cobranças.

### GESTÃO DE PREVISÕES DE TESOURARIA

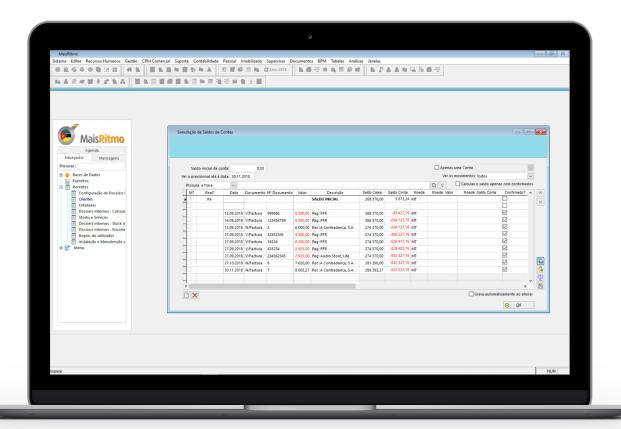
Uma das áreas mais valiosas para qualquer empresa é a gestão de tesouraria. Assim, com base no saldo atual de tesouraria (caixa e bancos) e através do lançamento das várias despesas e receitas previstas (quer sejam de caráter periódico como, por exemplo, uma renda de Leasing ou esporádico como a cobrança a clientes), este módulo apresenta automaticamente a evolução do saldo previsível de tesouraria da empresa, realçando

o momento em que pode ter problemas de tesouraria e em que montantes.

São realçados ainda aqueles lançamentos que já ultrapassaram a data limite prevista. Desta forma, podem ser antecipadas e corrigidas situações de tesouraria que, apenas por uma questão de tempo, poderiam representar graves problemas de liquidez, problemas estes que são sempre de evitar.

Para apoiar a gestão previsional, pode gravar os movimentos constantes mensais e atualizar rapidamente as previsões. Estes movimentos serão aqueles que acontecem todos os meses como, por exemplo, rendas, vencimentos, custos fixos, etc. Tudo feito para poupar tempo e ganhar eficácia na gestão de tesouraria.





A qualquer momento pode obter a simulação sobre o que vão ser os seus saldos bancários no futuro em função do que está definido nas previsões.

# RECONCILIAÇÃO BANCÁRIA DE CONTAS DE TESOURARIA EM MOEDA ESTRANGEIRA

No ecrã "Extrato Bancário", numa conta de tesouraria com moeda diferente da que foi definida na aplicação como moeda principal, é possível selecionar em que moeda pretende visualizar os movimentos (ou seja, se quer visualizar os movimentos na moeda da conta de tesouraria ou na da que está definida na aplicação como moeda principal).

Da mesma forma, no ecrã "Reconciliações Bancárias", sempre que importar para uma conta de tesouraria um ficheiro de um extrato com moeda diferente da que foi definida como moeda principal, é possível visualizar todos os movimentos na respetiva moeda da conta, uma vez que a aplicação faz a conversão de forma automática.

### GESTÃO RIGOROSA DA TESOURARIA ATRAVÉS DO MONITOR DE GESTÃO PREVISIONAL DE TESOURARIA

Este monitor possibilita ao utilizador ter uma perspetiva geral da sua tesouraria, permitindo uma observação de Movimentos de Tesouraria e de Movimentos de Previsões de Tesouraria, agrupados por Grupo e Sub-Grupo de classificação de Tesouraria, e ordenados por data de movimento, dentro desses grupos.

# PREVISÕES RIGOROSAS ATRAVÉS DOS ORÇAMENTOS DE TESOURARIA

Introduza todos os dados sobre a previsão de tesouraria por período, para cada rubrica definida por si. Com esta definição pode obter todos os meses uma previsão, por exemplo, de rendas, vencimentos, custos fixos, entre outros

Por outro lado, é possível o utilizador inserir registos de Orçamento de Tesouraria com base no ano anterior. Ganhe rigor e controlo na gestão de tesouraria.



### MAIS VANTAGENS PARA O SEU NEGÓCIO

### **CONTROLO RIGOROSO DO SEU DINHEIRO**

Uma das grandes dificuldades do gestor é controlar o seu dinheiro, bem como a evolução das suas disponibilidades. Este programa permite no momento saber quanto dinheiro tem exatamente e, muito mais importante, quanto vai ter, ou seja, como irão evoluir os saldos em função do que deve e do que lhe devem. Com esta situação regularizada o gestor não é apanhado desprevenido, podendo tomar as suas decisões financeiras atempadamente, ou seja, muito antes de os problemas surgirem.

### SIMULAÇÕES DA SUA SITUAÇÃO FINANCEIRA

Através das previsões é possível fazer análises do tipo – com que saldo fico se aquele cliente não pagar? – ou – se não tenho dinheiro então que pagamentos devo adiar para manter a liquidez da empresa? – Todas estas análises são muito simples de fazer: basta alterar a data das previsões de pagamentos e recebimentos e rever a simulação de saldos.

# MAIOR RIGOR E RAPIDEZ ATRAVÉS DA INTEGRAÇÃO COMPLETA

A integração com as restantes áreas de gestão é completa, ou seja, os recibos são automaticamente lançados em caixa ou bancos. Um pagamento a fornecedor, além de regularizar a respetiva conta corrente, atualiza os movimentos bancários, os saldos da conta e ainda permite imprimir a carta de envio do cheque (parametrizável) com tudo discriminado.

# ANÁLISE GRÁFICA DO CONTROLO DE RECEITAS E DESPESAS

O programa permite analisar a evolução mensal das receitas e despesas. Além disso, é permitida a análise gráfica de cada rubrica, determinando assim, de uma forma visual despesas que estejam a aumentar significativamente ou o decréscimo das receitas.

### GESTÃO PROFISSIONAL DA TESOURARIA ATRAVÉS DO PAINEL DE BORDO

Na sua opção de painel de bordo, em conjugação com os resumos de dívidas a receber e a pagar, pode observar os totais de recebimentos e pagamentos acumulados e do mês, os saldos por conta, e a previsão da evolução de saldos. Tal torna muito eficaz a gestão profissional da tesouraria.

Com este monitor é mais simples saber

como o estado de líquidez de uma determinada contra vai ficar em função dos compromissos assumidos. E logo aqui pode efetuar os movimentos que permitem fazer face a esses mesmos compromissos.

Compromi



### RECONCILIAÇÃO BANCÁRIA MAIS SIMPLES E ÁGIL ATRAVÉS DO RESUMO DE CADA EXTRATO BANCÁRIO

Com o sistema de introdução do resumo de cada extrato bancário, é muito simples e rápido executar a reconciliação bancária.

# INTRODUÇÃO DE TODOS OS VALORES DEPOSITADOS NUM TALÃO DE DEPÓSITO

Ao lançar um depósito, pode introduzir todos os valores depositados num talão e imprimi-los no impresso próprio do banco ou, eventualmente, imprimir uma relação para juntar ao talão.

Se possuir o módulo PHC CS Contabilidade pode efetuar a integração *online* dos talões de depósitos.

# COBRANÇAS VIA BANCO: POSSIBILIDADE DE ESCOLHA DE MOVIMENTOS DE CONTA CORRENTE DE CLIENTES

Com esta funcionalidade passa a poder escolher movimentos de conta corrente de clientes com base em diversos critérios, sendo de seguida gerado automaticamente um recibo para cada um dos movimentos introduzidos, podendo logo depois gerar o respetivo ficheiro PS2 para envio ao banco, que gera de imediato uma transferência bancária.

No final pode ainda importar o ficheiro enviado pelo banco que vai permitir processar automaticamente todos os recibos que tenham o estado de cobrados no ficheiro de retorno.

### **GESTÃO DE CONTAS CAUCIONADAS**

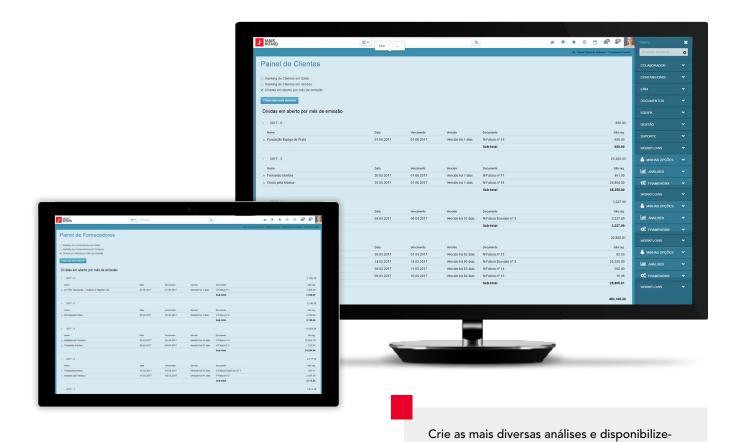
Nas contas de tesouraria pode criar contas caucionadas, definindo para cada uma delas o *plafond* respetivo e o juro a aplicar. A análise de saldos por conta permite visualizar e controlar o "valor por utilizar" e "valor do juro diário", este último, calculado quando a conta apresenta saldo inferior a zero.

### **RECIBOS DE CLIENTES COM VÁRIOS CHEQUES**

Pode, para um recibo de cliente, informar/lançar os vários cheques que o cliente entregou para fazer o respetivo pagamento, sendo assim possível espelhar da melhor forma o que realmente aconteceu.







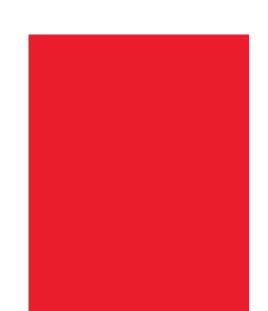
### **ANÁLISES DE GESTÃO**

Com o PHC CS Gestão pode obter diversas análises fundamentais para o negócio. Direcionadas a cada uma das áreas, estas vão espelhar a realidade da empresa. Este módulo disponibiliza análises relacionadas com a Gestão de clientes, de *Stocks*, Monitor de Dívidas de clientes, Listagem de *Dossiers* Internos entre Datas, Extrato de Movimentos de Artigos, Painel de Artigos, Saldos de Conta, entre outras.

### TENHA UMA VISÃO CLARA DO ESTADO DO SEU NEGÓCIO ATRAVÉS DE GRÁFICOS RIGOROSOS E DE FÁCIL LEITURA

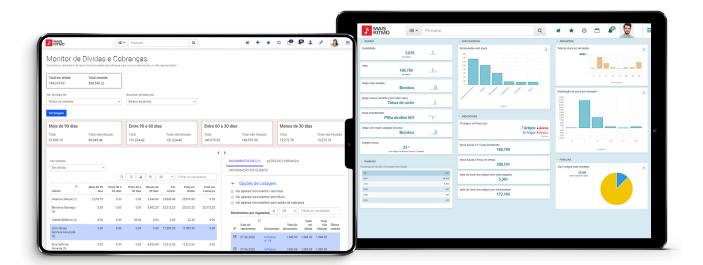
As análises mais específicas de que falámos até aqui são de extrema importância para a tomada de decisão. Mas quando o intuito é acompanhar o estado do negócio de uma forma rápida, basear-se nestas análises dificulta a visão do todo.

Para lhe dar uma visão do estado do seu negócio ao momento, disponibilizamos em PHC CS web o Painel de *Snapshots*, onde encontra um vasto leque de gráficos que lhe dão uma leitura imediata, seja de métricas globais, seja de áreas mais específicas como artigos, clientes, fornecedores e vendas.



as a todos os utilizadores da aplicação.





Tenha acesso a um conjunto de informação gráfica através do PHC CS Dashboard Gestão.

### **MONITOR DE DÍVIDAS E COBRANÇAS**

A gestão de tesouraria é um órgão vital para as empresas.

Conseguir cobrar de forma eficaz e profissional as dívidas de clientes não é uma tarefa fácil, pois se a gestão não for bem feita, as dívidas acumulam-se e a liquidez da empresa pode ficar comprometida. Foi precisamente a pensar na necessidade de controlar e gerir as dívidas, que criámos o Monitor de Dívidas e Cobranças. Através deste monitor, é possível fazer uma gestão de cobranças integradas num único local, sem ter de recorrer à conta corrente de cada cliente. Pode consultar os saldos de todos os clientes em aberto, visualizar análises temporais ou ainda executar e consultar ações de cobrança. Para além de apresentar o total de dívidas e o total vencido, o monitor permite também visualizar os montantes em dívida e os prazos de recebimento.

### O PAINEL DE *SNAPSHOTS* PERMITE-LHE UMA LEITURA IMEDIATA DE VÁRIOS DADOS

E pode ir ainda mais além com a aplicação do template de Gestão do PHC CS Dashboard (disponibilizado gratuitamente).

Este dá-lhe um conjunto alargado de informação gráfica de gestão, permitindo ainda navegar para análises de detalhe.

E se é precisamente o detalhe que pretende, encontra resposta na ficha de clientes, fornecedores e artigos, onde este template adiciona dois tabuladores com detalhe e estatística que complementam com informação em contexto estas áreas do *software*.



# **PHC NOTIFY**

Com a App PHC Notify, esteja sempre ligado ao seu negócio, sem ter de abrir o software

Para além da possibilidade de receber no seu smarthphone ou tablet notificações relacionadas com o dia a dia interno da sua empresa, pode passar a estar mais próximo dos seus clientes e parceiros de negócio, recebendo no seu dispositivo móvel alertas – por exemplo, sempre que um cliente submete uma encomenda – com atualizações importantes que podem exigir a sua intervenção imediata.

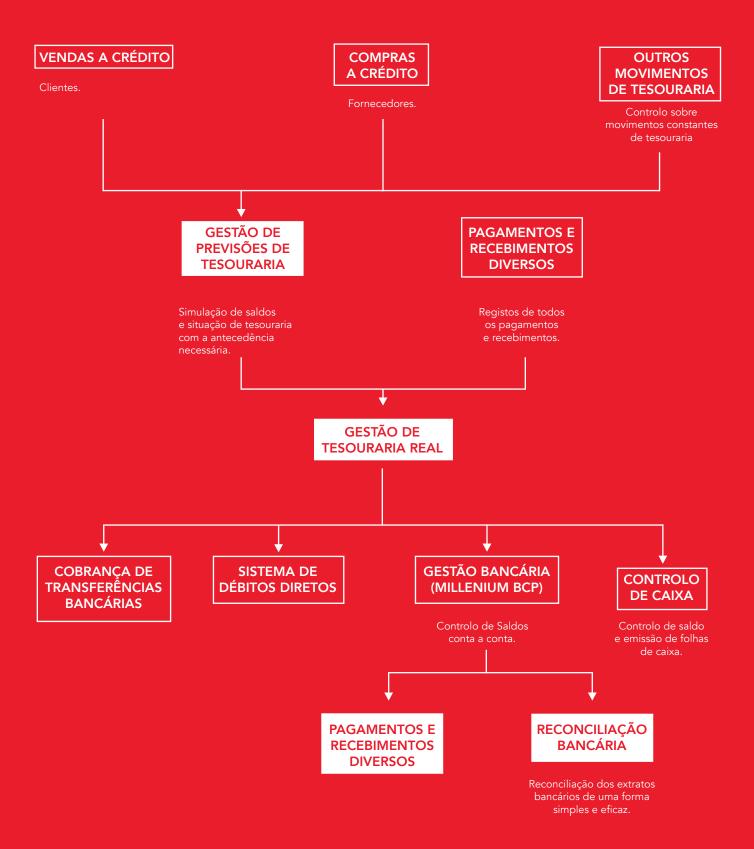
Só tem de descarregar a aplicação gratuita através da Play Store ou da App Store, configurar diretamente no seu Software PHC, de forma simples e rápida, as notificações que pretende receber, e esperar que o alerta apareça no ecrã do seu smartphone/tablet, informando-o de atualizações importantes que podem exigir a sua intervenção imediata.

### **Benefícios**

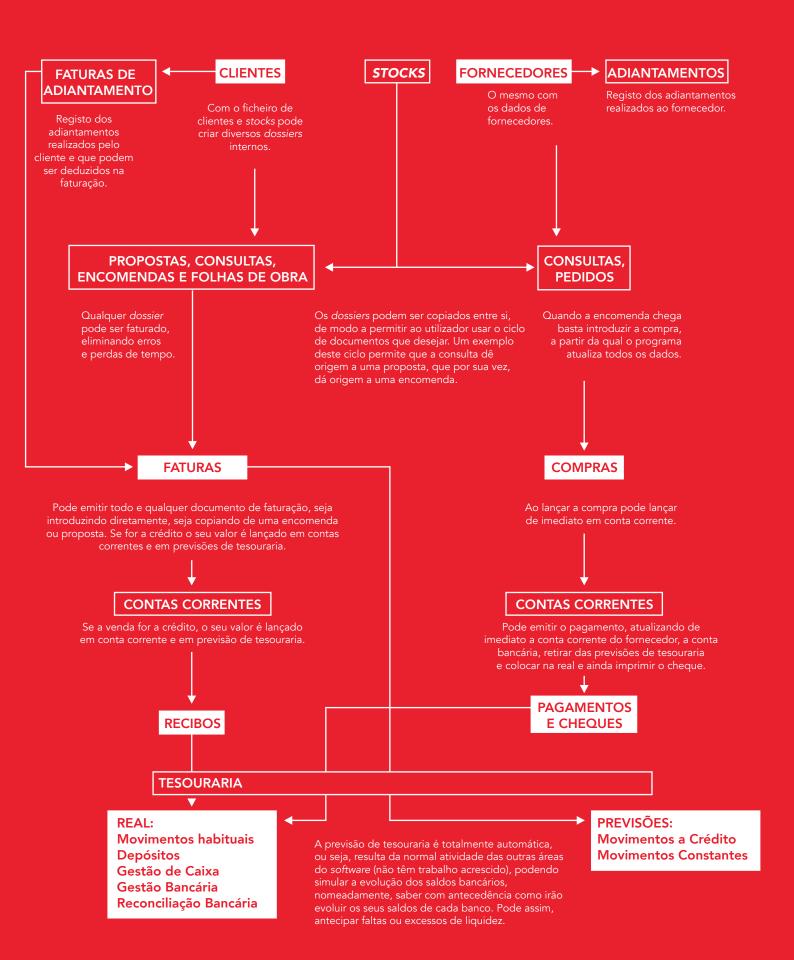
- Acompanhar a empresa ao minuto sem estar no software
- Capacidade de resposta mais rápida e imediata
- Melhorar a comunicação interna entre os colaboradores
- App gratuita disponível para Android e iOS
- Fácil de instalar e configurar avisos e alertas



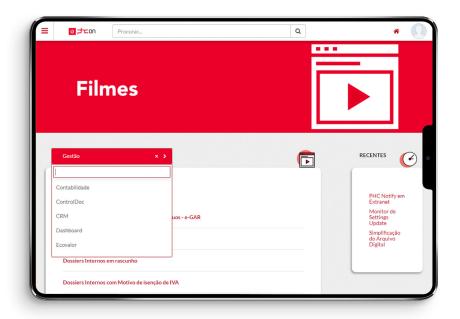












#### **ENVIO DE SEGUIDA POR EMAIL**

É possível em várias áreas do PHC CS Gestão, por exemplo nos recibos, selecionar um conjunto de recibos com base num filtro e enviar os mesmo de seguida por *email* e em pdf, permitindo ganhos muito interessantes de produtividade devido à eficácia deste processo.

#### LIGAÇÃO A SOFTWARE EXTERNO

Os utilizadores podem passar a ligar a folhas de cálculo de código aberto para, por exemplo, fazer alterações de seguida a um conjunto de artigos no sentido de alterar os seus preços. Podem também ligar a software de mapas para localizar uma morada a partir de uma ficha de cliente, ou ainda a partir desta mesma ficha, efetuar uma chamada telefónica via software de VoIP ou até mesmo ficar a saber antecipadamente de uma chamada telefónica a entrar, com recurso à integração com centrais telefónicas. Todos estes processos embebidos no PHC CS Gestão, visam minimizar custos e tornar a utilização do software muito mais agradável, simples e produtiva.

#### FORMAÇÃO SEMPRE ACESSÍVEL ATRAVÉS DOS VÍDEOS DE FORMAÇÃO *ONLINE*

Se for cliente PHC On pode, diretamente dentro do software e no local onde está posicionado, aceder a conteúdos multimédia relativos a formação relacionada com o tema de onde chamou essa ajuda.

#### CERTIFICAÇÃO DE SOFTWARE

A utilização de Sistemas Informáticos para a elaboração da faturação é cada vez mais recorrente, pois traz grandes vantagens no tratamento da informação e na rapidez de execução.

Todavia, introduz novos riscos em termos de controlo fiscal, pela possibilidade de subsequente adulteração dos dados registados, potenciando situações de evasão fiscal.

É nesta perspetiva que surge a certificação de software, definindo regras para que os programas de faturação observem requisitos que garantam a inviolabilidade da informação inicialmente registada, permitindo, consequentemente, que apenas os programas que respeitem tais requisitos possam ser utilizados.

Na sequência do Despacho do Ministro das Finanças de 22 de Dezembro de 2011, publicado em BR número 9, I Série, de 29 de Fevereiro de 2012, o processamento de facturas ou documentos equivalentes por mecanismos de saída por computador é autorizado pelo Director-Geral de Impostos, mediante solicitação expressa do sujeito passivo (Ar° 7)

Essa solicitação deverá ser apresentada pelo Sujeito passivo na Direcção da Área Fiscal ou Unidade de Grandes Contribuintes, juntado para o efeito a memória descritiva do software a utilizar.

Neste contexto, a PHC desenvolveu a memória descritiva a qual é disponibilizada através dos seus parceiros a todos os seus clientes na República de Moçambique.



### PHC CS DASHBOARD

#### TEMPLATE PHC CS GESTÃO

Num único monitor, tem acesso a uma série de variações que permitem analisar o atual estado da empresa.



Este template tem como objetivo disponibilizar um conjunto de análises e indicadores que permitem um olhar mais detalhado para os números da empresa e do negócio, contribuindo para um melhor suporte à decisão. Esta é uma importante ferramenta de gestão para o decisor, pois num único local e de forma centralizada pode rapidamente saber qual o estado do seu negócio sem ter de interpretar grandes volumes de dados.

Assim, este template é disponibilizado num painel de informação, constituído por várias páginas, em que cada uma representa informação sobre determinada área de gestão.

A área de gestão engloba uma série de indicadores que permitem visualizar análises essenciais à performance da empresa.

Se possuir o módulo PHC CS Gestão, com o PHC CS Dashboard pode:

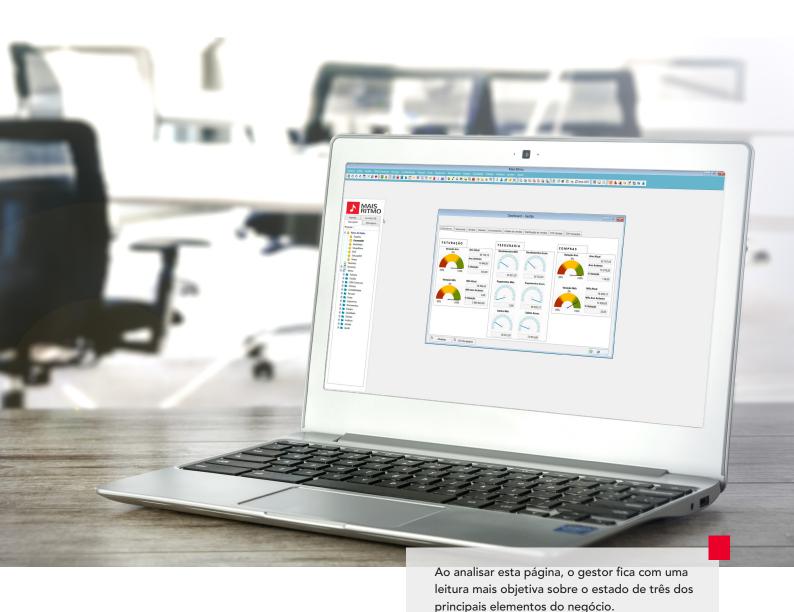
+ Analisar a rentabilidade do seu negócio, em termos de clientes, comerciais produtos e/ou vendas;

- + Monitorizar os Movimentos Bancários e saber qual o banco com maior saldo;
- + Conhecer o nível de rentabilidade da empresa no momento, visualizando se o objetivo de crescimento do negócio está a ser cumprido;
- + Saber de imediato quais as áreas críticas do negócio por segmento de mercado, por zona, por marca, entre outros. Criar *scorecards* que lhe permitam visualizar num painel e/ou receber por *e-mail* indicadores sobre a performance de diversas áreas da empresa.

De uma forma rápida, os scorecards permitem-lhe:

- + Ver facilmente a situação de cada indicador face a determinados objetivos;
- + Ver facilmente a evolução de cada indicador no tempo;
- + Agrupar os indicadores e ver o estado global de uma área:
- + Consultar dados que explicam cada indicador. Sendo tão versátil, apresenta-se como uma excelente ferramenta para perceber rapidamente se determinados objetivos foram cumpridos e quais as áreas que estão menos bem numa organização.
- \*Exclusivo da gama Enterprise





### NUM SÓ ECRÃ, TODA A INFORMAÇÃO SOBRE FATURAÇÃO, TESOURARIA E COMPRAS

Na área de indicadores, a informação disponibilizada fornece elementos sobre o estado em que se encontram a faturação, a tesouraria e as compras da organização. Num único ecrã está reunida informação do volume de faturação e da sua variação, da saúde financeira da empresa e da evolução do volume de compras.

#### ESTEJA SEMPRE A PAR DA TESOURARIA

Na área inteiramente dedicada à tesouraria, é possível escolher qual o banco que pretende analisar, visualizando de imediato os resultados com base em gráficos e movimentos. Independentemente do eixo que pretende, com este painel pode analisar as vendas da empresa num único local.



#### SAIBA A CADA MOMENTO QUAIS SÃO OS SEUS CLIENTES MAIS VALIOSOS.

O PHC CS Dashboard permite-lhe de forma rápida e visual, saber quais os seus principais clientes, mas também outras informações importantes para o seu negócio – por exemplo, qual o melhor comercial ou o produto com menor volume de vendas.



#### **ACOMPANHE AS VENDAS**

Nesta área pode visualizar indicadores que representam o crescimento do ano atual e anterior, analisar quais os valores acumulados e tem a possibilidade de analisar toda esta informação mensalmente.

#### **CONHEÇA MELHOR OS SEUS CLIENTES**

Na página de clientes observa o total do saldo de clientes em aberto, sabe quais os clientes que representam o maior volume de vendas, quais os que representam maior lucro para o seu negócio, quais os comerciais que vendem mais, entre outras informações de rápida análise.

#### ACOMPANHE DE PERTO OS SEUS FORNECEDORES

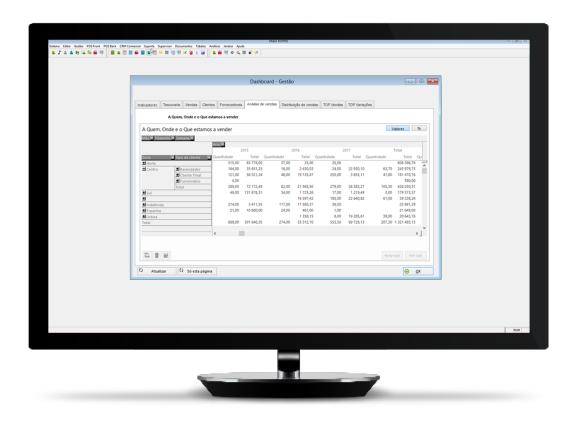
A informação disponibilizada na área dedicada aos fornecedores contém dados muito semelhantes à página dedicada aos clientes, mas na perspetiva de fornecedores. Assim, podemos encontrar, por exemplo, indicadores relativos à percentagem do saldo em aberto face ao total de compras, tal como o valor total desse mesmo saldo.

### PERCEBA RAPIDAMENTE COMO ESTÃO DISTRIBUÍDAS AS SUAS VENDAS

A análise de vendas é uma área multi-dimensional que disponibiliza inúmeros eixos pelos quais pode olhar para o negócio, o que permite de um modo muito eficaz perceber como estão distribuídas as vendas, comparando marcas, modelos, tipos de produtos, tipos de clientes, entre outros.









Independentemente do eixo que pretende, com este painel pode analisar as vendas da empresa num único local.

### IDENTIFIQUE AS ÁREAS MAIS FORTES DO SEU NEGÓCIO

Na página de distribuição de vendas – reservada apenas ao gestor - pode analisar o seu negócio em quatro eixos principais: Segmento de mercado, Zona, Família e Marca. Com gráficos em forma de queijo, pode identificar facilmente onde é que o negócio se encontra mais forte em cada um destes eixos.

### SAIBA QUAL O SEU "TOP" VENDAS POR INDICADOR

Neste ecrã, fica a saber qual é o estado do negócio em cada uma das suas variáveis. A informação está organizada de forma a que perceba rapidamente, por exemplo, qual a marca que vende mais e a que menos vendas gera.

### ANTECIPE-SE AOS PROBLEMAS, CONHECENDO AS VARIAÇÕES MAIS IMPORTANTES

Uma das maiores responsabilidades de um gestor é o de antecipar as más notícias, já que são as que devem ser tratadas o mais rapidamente possível, para que essa tendência seja invertida. Num painel específico, a informação é apresentada de forma ordenada para apresentar as maiores variações negativas registadas em cada um dos indicadores. Desta forma, consegue prever tendências e tomar decisões sustentadas.



### PHC CS DOCUMENTOS + BPM

Existe uma forma de garantir que numa equipa de projeto, os vários intervenientes têm acesso aos documentos de que precisam para executar as suas tarefas. E com isto reduz-se a troca de *mails*, os erros e também o papel.

O PHC CS Documentos+BPM contém tudo o que precisa para gerir documentos. Realize atualizações, introduções, *workflows*, pesquisas e edições de documentos, imagens e outros ficheiros e ligue-os às bases de dados.

Indicado para quando precisa de ter acesso a documentos quando está no escritório, mas também via Internet.

Este módulo é compatível com scanners, e ainda com programas como o Outlook.

Ligue diretamente cada documento a um registo e controle ainda os respetivos acessos.

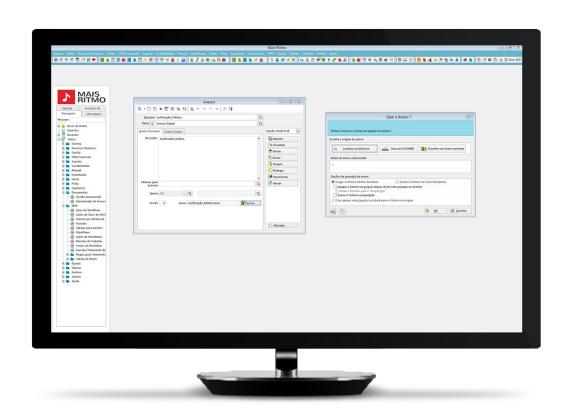
É possível anexar ficheiros de qualquer formato.

E se precisa de trocar informação com os seus clientes, à distância e sem problemas, a melhor forma é uma ferramenta via Internet de gestão avançada de documentação que ajude a concretizar negócios num período de tempo mais reduzido.

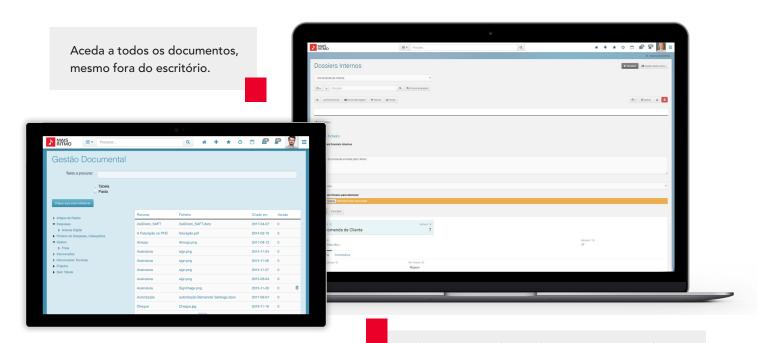
Com o PHC CS Documentos extranet web, a sua empresa vai aumentar a satisfação dos clientes, a qualidade do negócio, a segurança dos dados e dar um passo importante com vista à fidelização da sua carteira de clientes.

### GARANTA QUE TEM SEMPRE ACESSO AOS DOCUMENTOS DE QUE MAIS PRECISA.

Descubra ferramentas como a manutenção de anexos, que lhe dão acesso não só aos documentos, mas às respetivas datas, ecrãs e utilizadores.







#### INTEGRAÇÃO E FACILIDADE DE UTILIZAÇÃO

Acabe com a utilização de papel dentro da empresa.

Disponibilizando o acesso aos documentos digitalizados a todos os que necessitam de os consultar, a informação passa a estar acessível de uma forma organizada numa área específica de gestão documental, tornando simples e rápido adicionar documentos ao sistema (seja um documento já existente em ficheiro, seja através da utilização de um scanner) e a rápida busca dos mesmos, podendo de imediato navegar para o registo em que foi anexado (no caso de anexos com origem em registos da base de dados).

E se não está no escritório não se preocupe: através da Intranet, tem igualmente disponível a área de gestão documental, onde é possível pesquisar via Internet documentação disponibilizada na sede, o que permite:

- + Visualizar uma listagem de documentos por tabela ou pasta;
- + Pesquisar informação através da introdução de uma palavra-chave no motor de busca;
- + Adicionar ao sistema ficheiros em formato reconhecido, como imagens, documentos Word, Excel, PDF.

#### INTEGRAÇÃO COM O OUTLOOK

Foi criado um *addin* para o Microsoft Outlook 2003, 2007, 2010 e 2013, que tem por objetivo anexar *emails* ao sistema PHC. Estes *emails* ficam ligados a uma tabela e/ou registo.

As tabelas e respetivos registos disponíveis no Outlook obedecem ao acesso de área e podem ainda respeitar outras restrições criadas pelo utilizador. Tenha acesso a todos os documentos através de um sistema de gestão de anexos

No Outlook, o addin do PHC CS Documentos+BPM disponibiliza uma nova toolbar que permite adicionar emails manualmente e configurar regras de forma a automatizar o envio de emails para o Sistema PHC, mediante a observância de determinadas condições. Esta funcionalidade também está disponível em modo offline. Por exemplo, pode classificar os seus emails sem estar ativa a ligação ao software PHC CS. Ao ativar a ligação, a sincronização é depois automática.

#### SEGURANÇA REDOBRADA

E porque a segurança é importante, estão disponíveis vários níveis de segurança. O primeiro nível é o de acesso ao próprio sistema: pode definir exatamente que utilizadores podem aceder ao PHC CS Documentos+BPM. Outro nível de segurança é a possibilidade de definir que perfis de utilizadores podem aceder a cada pasta. A um nível mais detalhado, pode ainda definir uma palavra-passe para o acesso a cada documento. A segurança é total e configurável.

#### SOLUÇÃO DE GESTÃO DOCUMENTAL INTEGRADA

Este sistema está ligado a todo o *software* PHC CS. Ao configurar, pode definir em que áreas (clientes, fornecedores, compras, encomendas, correspondência, visitas, etc.) podem existir anexos digitais, que permitem agregar a cada registo imagens ou outros ficheiros.

A partir desta definição, pode adicionar ou consultar os respetivos anexos no ecrã dessa tabela.



#### MAIS VANTAGENS PARA O SEU NEGÓCIO

#### **AUMENTO DE PRODUTIVIDADE GLOBAL**

O processo de arquivo e pesquisa de documentos constitui um dos custos escondidos com maior relevância numa organização. A redução de produtividade provocada pelo tempo de busca de um determinado documento é raramente tida em conta. Com esta Solução, estes custos são significativamente diminuídos, pois o acesso e pesquisa de documentos é mais eficiente.

### PARTILHA DE INFORMAÇÃO E MAIOR COLABORAÇÃO

Com esta Solução a sua empresa pode subir o nível de partilha e cooperação entre os seus colaboradores, melhorando assim a gestão do conhecimento e consequentemente a competitividade e agilidade da organização.

### PODE USAR QUALQUER FORMATO DE DOCUMENTO

Com esta gestão documental pode sempre consultar e visualizar os anexos de cada registo. Estes anexos podem ser reconhecidos em qualquer formato pelo sistema operativo.

### ANEXAÇÃO AUTOMÁTICA DE DOCUMENTOS DO SOFTWARE PHC CS

Qualquer documento gerado pelo software PHC CS, seja uma fatura, uma proposta ou um contrato, pode ser colocado automaticamente num anexo do PHC CS Documentos+BPM para posterior consulta. Assim não tem de guardar uma cópia em papel daquilo que foi enviado, exceto por imperativos legais.

#### **ACESSO RÁPIDO AOS DOCUMENTOS**

Se estiver a consultar um determinado registo no software PHC CS, por exemplo, a ficha de um cliente ou de uma proposta, pode de imediato verificar se a mesma tem algum anexo documental e visualizá-lo ou adicionar um novo anexo à respetiva ficha. Por outro lado, quando está a consultar o anexo, apenas com uma tecla pode passar para o registo na base de dados a que está ligado.

#### **BACKUPS SEGUROS COM MICROSOFT SQL SERVER**

Todos os anexos ficam arquivados dentro da própria base de dados. Desta forma, com o sistema de seguranças do Microsoft SQL Server, pode passar a fazer backups dos dados, assegurando o acesso aos mesmos em caso de algum tipo de anomalia.

#### HISTÓRICO DE CONSULTAS

Para cada anexo guardado na base de dados é possível consultar os dados de todas as alterações e consultas feitas pelos diversos utilizadores.

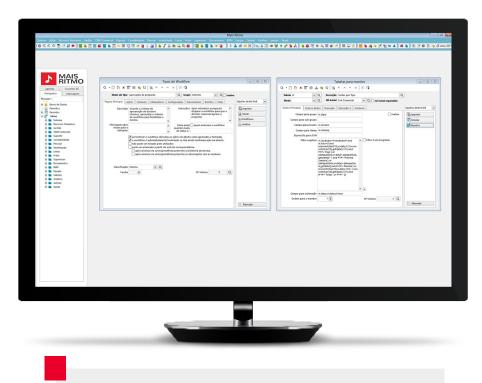


Use o PHC CS BPM para consultar a qualquer momento os intervenientes, tempos de execução, prazos e muito mais. Tudo isto num único monitor.

Pretendia que o nosso escritório tivesse o mínimo de papel possível, e o PHC CS Documentos+BPM foi a escolha mais atrativa perante toda a concorrência, pois resolve este problema com o máximo de eficácia.

Nuno Barradas, CEO da Lifetech





Controle e automatize os seus processos internos através do PHC CS BPM.

O PHC CS BPM está disponível nas gamas PHC CS Advanced e PHC CS Enterprise. Conheça as suas vantagens.

O PHC CS BPM pretende ajudar a controlar e automatizar os seus processos internos.

Sempre que a sua empresa necessitar de gerir processos predefinidos entre várias pessoas ou departamentos vai beneficiar do PHC CS BPM. Os processos tornam-se mais transparentes, mais eficazes e mais controlados. As ações e as tarefas de cada interveniente são escaladas e registadas.

O resultado é que a agilidade dos seus colaboradores é largamente aumentada e todos saberão exatamente quais as tarefas em que deverão concentrar-se.

#### PRINCIPAIS FUNCIONALIDADES

#### + Automatizar processos internos

As organizações devem, cada vez mais, automatizar os seus processos internos, não só para reduzir custos, mas ainda para aumentar a satisfação de clientes e colaboradores, o que em última análise é vital no ambiente competitivo em que vivemos.

#### + Organização mais rápida e ágil

Um sistema de *workflow* permite que os processos que a organização possui sejam modelados, automatizados, geridos, monitorizados e otimizados. Torna a organização mais rápida e ágil a reagir.

#### + Predefinição de processos internos

O PHC CS BPM permite à organização prédefinir quais os processos internos que deseja ver automatizados, definir quem e quando os vão executar e ajudar os colaboradores a executá-los de forma rápida. Desta forma, todos os dados estão sempre disponíveis na empresa independentemente da presença do colaborador responsável.

#### VANTAGENS DE UTILIZAÇÃO

- + Redução de custos;
- + Com a informação centralizada num único monitor, a gestão das tarefas é mais eficiente, gerando maior rapidez de execução e tomada de decisão;
- + Interligação entre departamentos. Os processos são mais normalizados, permitindo desta forma controlar e otimizar a informação interna;
- + Transparência. O sistema de *workflow* torna um processo interno totalmente transparente, melhorando em muito a sua visibilidade e eficiência;
- + Satisfação do cliente. A consistência nos processos leva a uma maior previsibilidade nos níveis de resposta aos pedidos de clientes;
- + Aumento da competitividade e concretização de objetivos, através de centralização de processos, melhoria na eficiência e controlo da organização em tempo real.



### MAIOR CONTROLO E EFICIÊNCIA ATRAVÉS DOS WORKFLOWS

O sistema de workflow transpõe os fluxos de trabalho da empresa em processos que podem ser automatizados. Esses processos são depois desdobrados em tarefas, que são distribuídas pelos vários intervenientes do processo. Esta é uma forma eficaz de acompanhar o desenvolvimento do trabalho interno, melhorar a comunicação e otimizar a troca de dados entre os vários departamentos.

Num trabalho inicial, é criado um modelo de workflow para cada tipo de processo interno a tratar via workflow. A partir desse momento, basta que o utilizador que inicia o processo arranque o workflow para que este faça despoletar ações/tarefas para os diversos intervenientes, ao longo do processo de execução de tarefas. Estas tarefas são apresentadas no monitor de trabalho dos utilizadores envolvidos em cada estágio do processo, de modo a que cada um saiba sempre que tarefas estão dependentes de si e possa registar a sua execução, podendo anexar documentos ou ligar registos à sua tarefa.

No final, só terá que encerrar a tarefa para que automaticamente seja gerada uma nova tarefa para o utilizador envolvido no passo seguinte.

Como parte integrante do PHC CS Documentos + BPM, encontra ainda a possibilidade de configurar o tratamento de *emails*.

Na prática, tirando partido do *Addin* do Outlook, pode definir regras para o tratamento de *email* que recebe. Estas regras podem desencadear reações como seja o anexar do *email* a um projeto, a criação automática de um registo ou o iniciar de um *workflow*, bastando para isso dar ordem de execução do tratamento de *email*. Sem dúvida uma vantagem enorme na gestão de processos que agiliza o tratamento de *emails* e aumenta a satisfação do parceiro de negócio, enquanto reduz a carga administrativa dos utilizadores que saberão sempre estar a focar-se na tarefa correta.



### PHC CS GESTÃO DE LOTES

Qualquer empresa que necessite de gerir lotes vai ganhar muito com o PHC CS Gestão de Lotes.

Através de um conjunto de ferramentas muito diretas e intuitivas vai gerir stocks e inventários, custos, compras e vendas, além de todas as datas relevantes.

Este módulo permite-lhe trabalhar com os métodos FIFO ("First In First Out"), LIFO ("Last In First Out") ou FEFO ("First Expiring First Out") e está integralmente associado com o PHC CS Gestão.

#### **OPÇÕES COM GESTÃO DE LOTES**

O módulo PHC CS Gestão de Lotes é um produto que permite o *tracking* total de um lote: desde a guia de receção/compra do fornecedor até à venda do artigo ao cliente final.

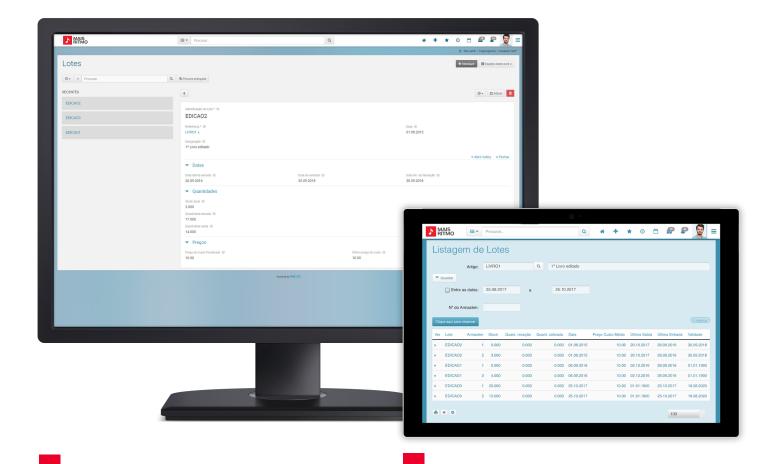
Este módulo - que funciona em conjunto com o PHC CS Gestão - permite:

+ Associar lotes a todos os movimentos de *stocks*, através dos documentos de entrada e saída de artigos;

- + Rastrear o produto por ocorrência de uma anomalia ou irregularidade;
- + Introduzir códigos de barra e códigos de barra alternativos no campo referência;
- + Configurar *dossiers* internos, compras e vendas para uso de lotes;
- + Observar as referências alternativas de artigos selecionados:
- + Visualizar stocks por armazém:
- + Relacionar toda a informação necessária: origens, destinos, movimentação interna;
- + Imprimir etiquetas de lotes para serem anexadas à mercadoria;
- + Associar datas de validade e limite de faturação por lote;
- + Controlar a gestão de *stocks* de acordo com os critérios aceites contabilisticamente;
- + Valorizar o stock por cada lote.







Cada lote tem uma ficha própria com toda a informação de controlo.

Fique com uma noção rápida sobre os vários lotes.

#### A GESTÃO DE LOTES A PARTIR DE UM ÚNICO ECRÃ

Com este módulo pode também visualizar ao mesmo tempo quais as quantidades de um determinado lote, qual o preço de custo ponderado, qual o último preço de custo, a data de validade, a data limite de faturação, a referência - e ainda aceder a muitas outras opções úteis.

#### FATURAÇÃO A CLIENTES COM GESTÃO DE LOTES

Com o módulo PHC CS Gestão de Lotes, no ecrã de Faturação a clientes, o *software* pode sugerir automaticamente (mediante a parametrização FIFO ("First In First Out"), FEFO ("First Expiring First Out") qual o lote que deve sair.

Existe também a possibilidade de a escolha ser feita manualmente com base numa lista com todos os lotes disponíveis para esse artigo no armazém que se está a faturar.

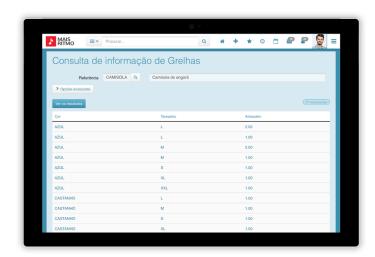


O PHC CS Grelhas de Cores e Tamanhos tem a solução, tornando essa gestão tão simples como se fosse apenas uma só variável.



# PHC CS GRELHAS DE CORES E TAMANHOS

No momento de faturar pode selecionar as quantidades na respetiva grelha de cada artigo.



Esta é a ferramenta para a gestão de compra e venda de produtos, simultaneamente por cores e tamanhos. Permite a gestão de um número ilimitado de grelhas de cores e tamanhos, além de *stocks*, preços e até impressão de documentos e etiquetas. É particularmente eficaz para empresas de venda ou fabrico de calçado ou de vestuário e está totalmente integrada com o PHC CS Gestão.

#### **OPÇÕES COM GRELHAS, CORES E TAMANHOS**

O módulo PHC CS Grelhas de Cores e Tamanhos é um produto extremamente específico para a gestão de *stock* com dois eixos. Com esta aplicação dispõe das seguintes funcionalidades:

- + Observar o *stock* atual por cor e tamanho em um ou vários armazéns;
- + Visualizar as encomendas de clientes ou encomendas de fornecedores, tendo em conta esta divisão;
- + Alterar e observar os preços de venda por cor e tamanho:
- + Acrescentar novas cores e novos tamanhos;
- + Configurar Dossiers Internos para cores e tamanhos;
- + Modificar os preços de custo por cor e tamanho;
- + Alterar os códigos de barras;
- + Observar o *stock* previsto por cor e tamanho em todos os armazéns;
- + Bloquear artigos por cor e tamanho à saída e entrada;
- + Observar a quantidade que se encontra cativada;
- + Alterar a quantidade ótima por cor e tamanho.

#### FATURAÇÃO MAIS RÁPIDA

Com o módulo PHC CS Grelha de Cores e Tamanhos, ao introduzir uma fatura pode, de forma imediata, visualizar e escolher quais são as quantidades a faturar, mediante os artigos disponíveis.

#### **GESTÃO DE STOCK ILIMITADO**

Para a mesma referência, pode ter diversas cores e tamanhos, diferentes preços e gerir o *stock* de cada configuração.

### SIMPLIFICAÇÃO NA CONSULTA OU FATURAÇÃO DOS PRODUTOS

Tem ainda a possibilidade de imprimir os documentos com as diversas quantidades de cada tamanho, respeitantes à mesma cor, numa só linha. Estas quantidades são introduzidas numa grelha, no momento da compra, possibilitando assim a consulta ou faturação com base nessa grelha (tabela cruzada de cores e tamanhos).

### CONTROLE O SEU NEGÓCIO ATRAVÉS DAS ESTATÍSTICAS DE VENDAS E INVENTÁRIOS

Ao longo de todo o processo pode obter diversas estatísticas de vendas ou inventários por cor e tamanho.



### PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS

Agilize os processos documentais da sua empresa e otimize assim o tempo, o controlo da informação e os custos.

O PHC CS Documentos Eletrónicos é a escolha ideal para reduzir as impressões e agilizar a correspondência e o envio de documentos. Se a sua empresa tem transações de documentos com grandes centrais de compras, ou simplesmente pretende inovar e reduzir custos com emissão de papel, o PHC CS Documentos Eletrónicos é a ferramenta que vai ajudar o seu negócio a tornar-se mais competitivo.

#### VANTAGENS DO PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS – PARA O EMISSOR

- + Elimina custos desnecessários. Não necessita de imprimir e envelopar as faturas, o que leva à poupança de papel, à redução do volume de correspondência e à eliminação dos custos associados aos processos tradicionais de emissão e receção.
- + Otimiza o tempo. Poupa tempo no tratamento e no processo de faturação, reduzindo as obrigações burocráticas, o que permite transformar dias em segundos de trabalho.
- + Diminui erros e assegura a confirmação de receção. Tem a garantia de que as faturas são rececionadas pelos destinatários, sem que haja enganos, devoluções ou extravios.
- + Facilita a prestação de um serviço mais rápido e eficiente. Envia toda a faturação, sem atrasos, sem hipóteses de extravio e sempre de forma cómoda.
- + Permite a troca de documentos eletrónicos com as centrais de compras.

+ Dá à sua empresa a imagem de um serviço inovador. Disponibiliza um serviço inovador através do envio de documentos eletrónicos, gerando maior satisfação ao recetor.

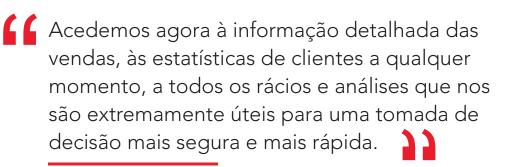
#### VANTAGENS DO PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS – PARA O RECETOR

- + Facilita a receção e o arquivo. Receciona toda a documentação de uma forma simples, facilitando o arquivamento e pesquisa da mesma, a qualquer momento.
- + Reduz as despesas com arquivo. Na receção da faturação não é necessário arquivar fisicamente os documentos, ficando estes no seu servidor de documentos.
- + Tem controlo de acessos simplificado. A qualquer momento é possível aceder aos documentos a que cada pessoa tem acesso, bastando introduzir no sistema o seu login.

#### RELAÇÃO CENTRAL DE COMPRAS/FORNECEDOR

Existem cada vez mais empresas – nomeadamente na área da grande distribuição – a criarem centrais de compras, que ficam encarregues de negociar as compras destas organizações.

Este é um processo que permite beneficiar com uma economia de escala e um maior poder negocial com os fornecedores. As centrais de compras apostam em transações eletrónicas de documentos comerciais e legais entre fornecedores e clientes, de forma a obterem ganhos de eficiência e de redução de custos na gestão financeira e logística do negócio.



Manuel Loureiro, Sócio-Gerente da Bovisil



O PHC CS Documentos Eletrónicos interage com os sistemas das centrais de compras, assegurando a rastreabilidade de todo o processo.

O PHC CS Documentos Eletrónicos foi desenhado com o objetivo de efetuar a importação para o módulo PHC CS Gestão, de encomendas de clientes (*Orders*) e/ou avisos de receção e, por outro lado, exportar as faturas (*Invoices*). Assim, utiliza XML Padrão para permitir a integração de todos os campos necessários à sua interação com os seus fornecedores e/ou clientes. Apesar de ser fornecido como um módulo independente que lhe permite realizar algumas tarefas de supervisão e automatização de processos, este possui ainda opções nos ecrãs do módulo PHC CS Gestão, permitindo assim, a quem tiver esta aplicação instalada, efetuar a exportação e importação de documentos.

#### **MUITO SIMPLES DE UTILIZAR**

No ecrã de Faturação clique no botão Documento Eletrónico para enviar de imediato a respetiva fatura para o destinatário selecionado. Depois, no ecrã de Documento Eletrónico, apenas execute a sua ordem.

#### **EMISSÃO AUTOMÁTICA**

E para o envio em simultâneo de diversas faturas, tire partido da emissão automática de documentos eletrónicos e de uma vez produza e envie, por e-mail, a todos os destinatários os respetivos documentos de faturação eletrónica.

### IMPORTAÇÃO/EXPORTAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA O MÓDULO PHC CS GESTÃO

A importação e exportação de documentos para o módulo PHC CS Gestão pode ser feita através de 2 tecnologias diferentes: por EDI ou por XML Padrão. Basta para isso configurar o seu *software* PHC para o efeito.

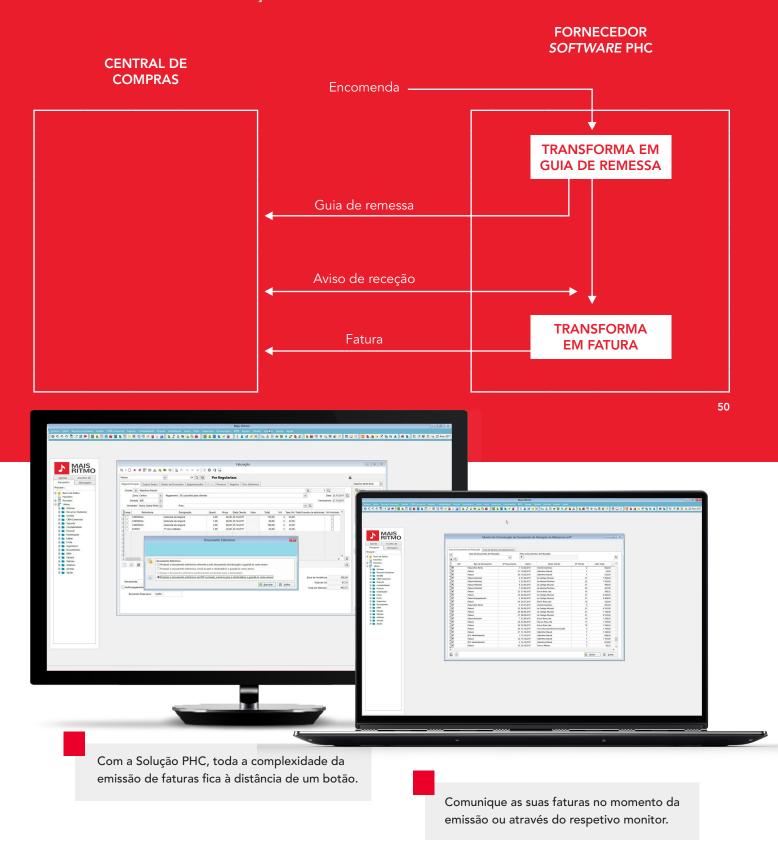
A importação dos documentos em XML pode ser feita em cada ecrã, ou seja, se por exemplo estiver no ecrã de encomendas pode importar todos os ficheiros.

#### DEIXE DE TER DÚVIDAS SOBRE O QUE É NECESSÁRIO PARA QUE UMA FATURA SEJA LEGAL.

Os módulos PHC CS estão sempre assinados e certificados por todas as autoridades competentes. Só precisa de garantir que está atualizado para a versão que contém as últimas alterações legais.



#### RELAÇÃO CENTRAL DE COMPRAS/FORNECEDOR



#### REQUISITOS MÍNIMOS DO PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS

Para a utilização e envio de faturas eletrónicas basta cumprir os seguintes requisitos:

- + O cliente deve ter o *software* PHC atualizado para as versões mais recentes e adquirir os módulos PHC CS Documentos Eletrónicos e PHC CS Gestão.
- + Este módulo está disponível nas gamas PHC CS para Windows; Nas gamas PHC CS Corporate, PHC CS Advanced e PHC CS Enterprise.
- + Ter ligação à Internet.



### PHC CS SERVIÇOS



Pode introduzir e consultar toda a informação sobre cada processo ou chamada.

As empresas de prestação de serviços em geral, ou gabinetes de áreas específicas – como advocacia, arquitetura e gestão departamental – tiram particular benefício do PHC CS Serviços.

Com este módulo pode controlar os seus processos e os vários passos e intervenções que os compõem, gerir as reclamações e respetivos tratamentos, além de centralizar a sua informação.

Faça as predefinições que entender de modo a agilizar cada tipo de processo ou chamada, ganhando assim em produtividade e diminuindo o tempo de resposta. Não vai voltar a perder de vista os seus processos mais urgentes ou importantes, nem vai voltar a deixar que um

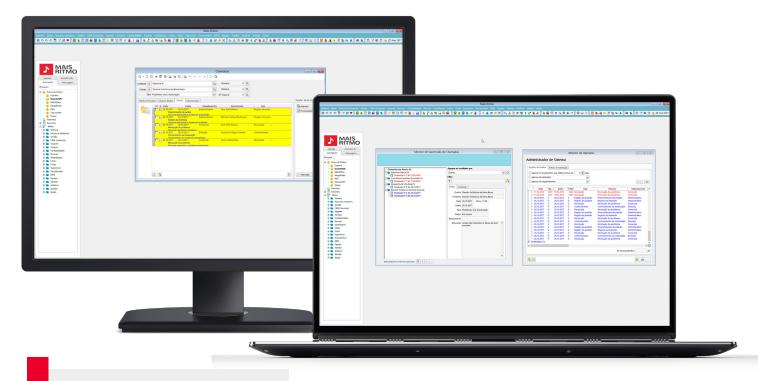
processo atrasado seja esquecido ou descurado. Devido à integração com o PHC CS Gestão e PHC CS CRM, poderá ainda automatizar muitas das suas tarefas.

#### GESTÃO DE PROCESSOS E CHAMADAS COM O MÁXIMO RIGOR

Com este sistema pode controlar totalmente qualquer tipo de processo/chamada de prestação de serviços que contenha passos e intervenções. Passos são os vários marcos que cada processo tem, ou seja, os vários degraus pelos quais a execução de um processo tem de passar. As tarefas/intervenções são aquilo que, de facto, foi executado naquele processo/ chamada.







Cada processo pode conter uma série de passos de modo a controlar o desenvolvimento do mesmo.

## CRIE PROCESSOS À SUA MEDIDA ATRAVÉS DA PREDEFINIÇÃO DOS TIPOS DE PROCESSOS E CHAMADAS

Para cada tipo processo/chamada pode definir quais os passos que têm de ser dados para o seu encerramento. Para cada passo tem a possibilidade de definir um responsável, ao fim de quantos dias deve o passo estar encerrado e qual a descrição do mesmo. Ao abrir um novo processo e indicar o seu tipo, imediatamente serão apresentados os passos que têm de ser percorridos.

### TODA A INFORMAÇÃO SOBRE O ESTADO DE CADA PROCESSO NUM SÓ LUGAR

Na ficha de cada processo/chamada pode consultar a lista de passos e tarefas, tanto os já realizados, como os que ainda se encontram em aberto. Deste modo, obtém a visão total do estado daquele processo em particular.

### CONTROLE CADA PASSO DO PROCESSO E GARANTA O SUCESSO DO SEU SERVIÇO

Um passo de um processo/chamada é um objetivo que deve ser cumprido num determinado espaço de tempo e por uma determinada ordem. Com esta funcionalidade pode controlar o andamento do processo/chamada, o que falta executar e o que já está executado.

Através de monitores direcionados, supervisor e operador controlam, a todo o momento, a situação de todos os processos ou de uma determinada área em particular.

### GESTÃO TOTAL DAS TAREFAS E INTERVENÇÕES AGENDADAS

Cada tarefa/intervenção de cada processo/chamada pode ser agendada para uma determinada data, permitindo-lhe registar a informação sobre o que deve ser executado. Uma vez realizada, pode conter toda a informação do que envolveu a sua execução, desde elementos para serem faturados ao cliente (como *Dossiers* Internos relacionados com a mesma) a tempos despendidos e descrição da execução da tarefa.

#### EM TEMPO REAL, CADA UTILIZADOR SABE O QUE TEM PARA FAZER E O QUE PODE ESTAR EVENTUALMENTE ATRASADO

Os passos e tarefas/intervenções podem ser atribuídos a um departamento ou a um responsável.
Com o Monitor de Operador, cada pessoa pode saber a todo o momento o que tem para tratar, se está atrasado ou não e, rapidamente, analisar a informação necessária para a execução.



#### MONITORIZAÇÃO GLOBAL DO ESTADO

O supervisor pode, a qualquer momento, consultar e ver de uma forma global o estado de todos os processos, com informação de passos e tarefas/intervenções agendadas que estejam atrasadas, assim como qual o próximo passo e tarefa a serem executados.

#### MÓDULO ADICIONAL PARA PHC CS GESTÃO OU PHC CS CRM

Este é um módulo adicional aos módulos PHC CS Gestão ou PHC CS CRM, ou seja, para poder utilizar estas funcionalidades deverá também adquirir um dos dois módulos referidos.

### PRODUZA DE FORMA FÁCIL UM RELATÓRIO SOBRE UM EQUIPAMENTO.

O PHC CS Equipamento permite-lhe produzir relatórios realmente assertivos e informativos, que podem ser indexados, por exemplo, por equipamento ou por cliente.

### SISTEMA CONFIGURÁVEL PARA DIVERSOS TIPOS DE REALIDADES

Este módulo permite configurar a aplicação para diferentes realidades. Permite alterar os nomes das diversas tabelas de Chamadas, Passos e Intervenções para outros nomes mais adequados à atividade da organização a que se destina. Existem muitos campos em tabela para facilitar a introdução da informação. Com as funcionalidades da framework PHC, nomeadamente campos do utilizador e regras do utilizador, pode pré-definir mais informação e as validações da introdução dessa mesma informação. Algumas das aplicações possíveis são, por exemplo:

#### + Gestão de reclamações

Pode configurar o sistema para gestão de atendimento e seguimento de reclamações. Nesse caso, cada chamada será uma reclamação e os passos ficarão associados aos vários degraus pelos quais passam os diferentes tipos de reclamações dentro da empresa – incluindo diversos departamentos e pessoas.

#### + Gabinetes de advogados ou solicitadores

Pode configurar o software para gerir o tratamento de processos de um gabinete de advogados, controlando o que foi feito para cada processo, os tempos despendidos, os processos existentes para cada advogado ou os valores a debitar ao cliente.

#### + Gabinetes de arquitetura

Pode gerir os vários passos de cada projeto, controlando os passos que devem ser realizados como, por exemplo, apresentações ao cliente ou pedidos de autorização a Câmaras Municipais.

### + Gestão departamental e controlo de procedimentos internos

Cada departamento da empresa possui uma série de procedimentos internos, ou seja, passos a dar quando determinada situação ocorre. O controlo da execução desses passos e do que envolveu essa mesma execução pode ser realizado com este módulo.

### AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E GESTÃO DE WORKFLOW INTERNO

Com este sistema vai controlar totalmente o workflow interno de tarefas a desempenhar. Com este controlo, o aumento de produtividade será imediato, pois cada colaborador saberá sempre o que fazer, reduzindo significativamente perdas de tempo, atrasos e erros, que habitualmente têm consequências negativas para a organização interna ou para os clientes da empresa.

#### INTEGRADO COM GESTÃO DOCUMENTAL

Com o módulo PHC CS ControlDoc poderá adicionar a este módulo funcionalidades de gestão documental, ou seja, poderá, por exemplo, adicionar todos os ficheiros relacionados com cada tarefa ou processo, sejam estes documentos Word ou outros.

GARANTA QUE OS SEUS
COLABORADORES SABEM A TODO
O MOMENTO O QUE É PRIORITÁRIO
NO QUE TÊM PARA FAZER.

Use o PHC CS Serviços para dar a cada colaborador um monitor de workflow, onde são indicadas a cada momento quais as tarefas e passos que tem à sua responsabilidade e os prazos do que tem para executar.



### PHC CS EQUIPAMENTO

O PHC CS Equipamento é um módulo adicional que funciona em conjunto com o PHC CS Gestão ou o PHC CS POS e foi desenhado para controlar de forma total os seus equipamentos.

Gerir e rentabilizar o seu parque instalado nunca foi tão fácil. Tudo o que diz respeito a equipamentos foi contemplado neste módulo, desde as estatísticas sobre o historial do equipamento até à gestão de números de séries.

A sua empresa vai notar a diferença. Os seus clientes também.

### CONTROLO TOTAL SOBRE O PARQUE DE EQUIPAMENTOS INSTALADO

Para cada equipamento pode guardar todos os dados sobre os seus utilizadores, a identificação do mesmo, bem como a sua situação (por exemplo garantia, contrato, assistência cortada). Tem também uma identificação completa do equipamento em campos com o nome definido pelo utilizador, para melhor adaptação a qualquer negócio.

Poderá, a qualquer momento, a partir da ficha de equipamento, consultar todo o seu historial comercial, ou seja, quem comprou, quem vendeu e quando ocorreram as transações.

Se possuir o PHC CS Gestão, pode mesmo fazer duplo clique no número de documento para o observar a respetiva informação.

Ao lançar a compra de um artigo com número de série, no PHC CS Gestão, a aplicação apresenta-lhe uma lista na qual pode preencher o número de série para abrir as fichas dos equipamentos respetivos.

Se possuir o PHC CS Gestão, no documento de faturação (por exemplo na fatura ou VD) basta colocar o número de série na respetiva coluna, que o programa atualiza automaticamente a ficha de equipamento com o cliente que comprou, bem como com o documento e data em que o negócio foi feito.

A partir do ecrã Equipamento pode visualizar a situação atual do equipamento e a sua localização.





### FUNÇÕES ESPECIAIS DE CONTROLO DO PARQUE INSTALADO

#### + Emails de aviso de fim de situação

Pode emitir *emails* para os clientes cujos equipamentos estão em fim de vida. Por exemplo, conseguirá executar um mailing periódico para as garantias que acabam e propor um contrato de assistência.

#### + Análise completa de cliente

Para uma negociação comercial de renovação ou negociação de um contrato, ou promoção da troca de um equipamento, pode obter análises completas para o cliente relativamente ao número de intervenções, ao valor da assistência ou ao tempo médio de resposta, por exemplo.

#### + Estatísticas do parque

Pode, a qualquer momento, saber que equipamento está instalado por zona, por marca, por modelo ou por tipo.

#### + Configurado pelo utilizador

Os nomes de alguns campos são definidos pelo utilizador.

Assim, se em vez de número de série, utilizar a matrícula, basta alterar o nome do campo, que em todo o programa aparecerá a matrícula. Desta forma, o ficheiro de equipamento adapta-se rapidamente ao seu negócio.

Pode fazer o mesmo com outros campos, como marca, o modelo ou o sistema.

#### + Integração total

A partir da ficha do cliente, pode observar/imprimir o seu

parque de equipamento.

A partir da ficha do equipamento pode analisar todo o seu historial; se possuir o PHC CS Gestão, pode observar todo o circuito, desde o documento de compra que deu origem ao equipamento até ao documento de venda.

#### + Impressão automática de contratos e outros textos

Pode criar minutas em qualquer processador de texto com *mailmerge*, para utilizar com os dados de um equipamento.

Assim, para imprimir um contrato ou qualquer outro texto, basta premir o respetivo botão a partir da ficha do equipamento.

#### + Emissão automática de faturação

Se possuir o PHC CS Gestão pode usar a Emissão Automática de Faturação para, por exemplo, faturar folhas de obra.

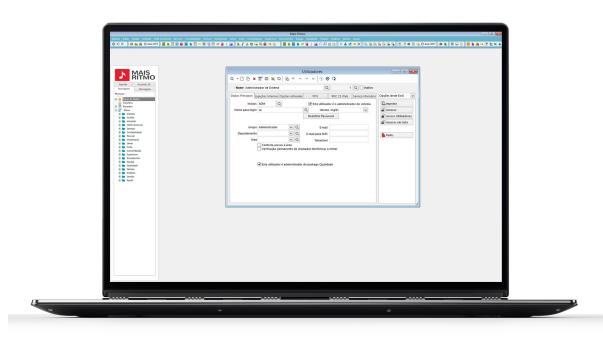
### SE POSSUIR O PHC CS GESTÃO PODE, AINDA, DE FORMA TOTALMENTE INTEGRADA:

- + Controlar os clientes com conta-corrente não regularizada;
- + Introduzir o equipamento automaticamente no ato de lançamento da fatura de compra;
- + Dar baixa do número de série do equipamento, assim que este é colocado na fatura ou venda a dinheiro, atualizando automaticamente a ficha do cliente;
- + Saber a qualquer momento, a partir da ficha do equipamento, qual o fornecedor e o cliente correspondentes e quando foi comprado e vendido;
- + Definir que nos inventários de *stock* sejam descriminados os números de série dos artigos que se encontram em armazém.





### PHC CS MULTILÍNGUA





Na configuração de linguagem escolha qual o idioma que cada utilizador vai usar.

Pode introduzir, de forma automática, o inglês e o castelhano na maior parte dos módulos PHC CS. Beneficie de todas as funcionalidades do PHC CS em várias línguas e forneça assim um melhor serviço a clientes, fornecedores ou colaboradores estrangeiros.

O inglês é hoje uma das línguas fundamentais para a atividade das empresas nacionais. Por um lado, o inglês é a segunda "primeira língua" e a primeira "segunda língua" mais falada no mundo. Por outro lado, o castelhano auxilia e agiliza a internacionalização, a exportação e as trocas com o país vizinho, assim como com grande parte da América Latina.

A capacidade de trabalhar em sistemas multilingue é uma grande mais-valia para empresas com presença internacional, ou que tenham essa intenção. Assim, evita que tenha de mudar de ferramentas quando muda de país.

#### ALTERNE MUITO FACILMENTE ENTRE LÍNGUAS

De uma forma muito fácil pode alterar a linguagem de todo o *software* para inglês ou castelhano a partir da ficha do utilizador.

#### **TODO O SOFTWARE TRADUZIDO**

O módulo PHC CS Multilíngua possibilita a introdução e a alteração de todo o tipo de elementos, como menus, ecrãs, *tooltips, statusbar texts* ou mensagens.



INTERNACIONALIZE O SEU PROJETO SEM TER DE IMPLEMENTAR UM NOVO SOFTWARE.

Com o PHC CS Multilíngua pode traduzir diretamente o seu PHC CS, pelo que não necessita de procurar nem integrar outras aplicações.

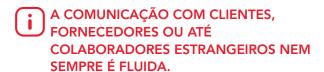


#### ADAPTAÇÕES À MEDIDA

Este módulo é parametrizável, pelo que pode trabalhar com as configurações que mais convêm à sua empresa.

#### **DICIONÁRIOS DISPONÍVEIS**

A PHC disponibiliza os dicionários de inglês e de castelhano para que traduza o seu *software*. Desta forma, pode alterar ou adaptar traduções à sua área de negócio.



Melhore todas estas relações com um software integralmente traduzido e adaptado, que lhe permite abordar outras realidades e outros mercados com mais agilidade e menos barreiras.

#### **MÓDULOS TRADUZIDOS**

O PHC CS Multilíngua contempla a tradução dos seguintes módulos:

	 -
	 -
7-1	 -,

PHC CS GESTÃO

PHC CS SUPERVISOR

PHC CS SUPORTE

PHC CS CLÍNICA

PHC CS EDI

PHC CS WORKFLOW ORGANIZACIONAL

PHC CS FROTA

PHC CS IMÓVEIS

PHC CS CRM COMERCIAL

PHC CS OCUPAÇÃO

PHC CS PROJETO

PHC CS RECURSOS HUMANOS

PHC CS INTEROP

PHC CS POS (BACK E FRONT OFFICE)

PHC CS LOTES

PHC CS SERVIÇOS

PHC CS MENSAGENS SMS

PHC CS IEC A

PHC CS FACTORING

PHC CS ECOVALOR

PHC CS CONTROLDOC

PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS

PHC CS GRELHAS DE CORES E TAMANHOS

PHC CS TERMINAIS PORTÁTEIS

PHC CS TEAMCONTROL

#### **CASTELHANO**

PHC CS GESTÃO

PHC CS CRM

PHC CS SUPORTE

PHC CS LOGÍSTICA

PHC CS POS

PHC CS CONTROLDOC

PHC CS TEAMCONTROL

PHC CS MANUFACTOR

PHC CS FROTA

PHC CS RESTAURAÇÃO

PHC CS PROJETO

PHC CS DASHBOARD

PHC CS EQUIPAMENTO

PHC CS LOTES

PHC CS GRELHAS

PHC CS CONECTOR

PHC CS OCUPAÇÃO

PHC CS WORKFLOW

PHC CS QUALIDADE

PHC CS FATURAÇÃO

PHC CS CLÍNICA

#### **MÓDULOS NÃO TRADUZIDOS**

Alguns módulos, devido à sua especificidade e dependência em relação ao país, não se encontram traduzidos por defeito:

#### INGLÊS

PHC CS CONSOLIDAÇÃO

PHC CS FORMAÇÃO

PHC CS INTRASTAT

PHC CS LETRAS

PHC CS CONTABILIDADE

PHC CS DIGITAL

PHC CS IMOBILIZADO

PHC CS SHST

PHC CS PESSOAL

#### **CASTELHANO**

PHC CS DIGITAL

PHC CS FORMAÇÃO

PHC CS IEC A

PHC CS MENSAGENS SMS

PHC CS TERMINAIS PORTÁTEIS

PHC CS ECOVALOR

PHC CS SHST

PHC CS CONETOR

PHC CS DOCUMENTOS ELETRÓNICOS

Podem existir áreas não traduzidas, resultantes de alterações ao software após o fecho do dicionário. No entanto, são sempre pouco significativas e podem ser facilmente completadas pelos utilizadores.



A PHC disponibiliza os dicionários de inglês e de castelhano para que traduza o seu *software*.



### PHC CS TERMINAIS PORTÁTEIS

Existem diversos tipos de terminais portáteis disponíveis no mercado, como terminais X64, com os quais pode obter mais-valias para o seu negócio. Este módulo trata da transferência de informação entre esses terminais portáteis e o módulo PHC CS Gestão.

Com esta ferramenta consegue a otimização das operações rotineiras de faturação, de registo de encomendas e de recibos, assim como novas possibilidades para a importação e exportação de documentos, desde faturas a artigos de *stock*.

#### BENEFÍCIOS DESTE TIPO DE DISPOSITIVOS

- + Aumento da produtividade da rede de vendas, quer seja pelo incentivo pessoal, quer pela melhoria da sua imagem;
- + Redução do custo das comunicações de e para a força de vendas, com o correspondente aumento de produtividade;
- + Melhor controlo operacional da estrutura comercial;
- + Redução do tempo de faturação, com
- o correspondente impacto na estrutura financeira.

#### **VARIEDADE DE EQUIPAMENTOS**

- + Terminais portáteis de grande mobilidade para a recolha de encomendas na origem (equipas de venda), controlo de inventários, recolha de elementos para controlo de produção ou atividades de merchandising, por exemplo;
- + Terminais portáteis de grande mobilidade com impressora incorporada para tarefas que exigem a impressão em documentos pré-impressos, até quatro vias, para execução de tarefas de faturação no próprio local de venda;
- + Periféricos do tipo impressoras portáteis de 20 a 80 colunas, certificadoras, acoplamento acústico ou direto, comunicação via rádio, que, associados aos terminais portáteis permitem encontrar uma solução completamente portátil e de fácil manuseamento, que permite por seu lado, resolver aplicações específicas para cada tipo de tarefa que é necessário implementar.

#### **CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS**

+ A introdução de dados é orientada de um modo simples e claro, no *display*, através de um teclado alfanumérico;

- + Controlo automático da exatidão dos dados introduzidos e sinalização de erros;
- + Possibilidade de verificação dos dados introduzidos e alteração simples;
- + Memorização permanente dos dados introduzidos;
- + Transmissão bidirecional, permitindo o envio de dados à central e, eventualmente, a receção de programas, atualização e adição de qualquer tipo de tabelas, mensagens e ficheiros via acoplador acústico e a partir de qualquer telefone;
- + Possibilidade de modificar programas e atualizar ficheiros de dados fixos (tabelas de preços, listas de produtos, descontos ou crédito de clientes, por exemplo), residentes no terminal, numa mesma transmissão e sem que o utilizador tenha de atuar de forma diferente;
- + Possibilidade de ligação ao computador central da empresa, diretamente ou via comunicação remota, sem necessidade de qualquer modificação operativa ou alteração de procedimentos.



### OS PDA PODEM COMUNICAR DIRETAMENTE COM O SEU SOFTWARE.

Se tem dispositivos com PDA, só tem de instalar o módulo PHC Terminais Portáteis CS e a comunicação com o *software* PHC é imediata e direta.

#### NA PRÉ-VENDA

- + Redução do tempo na informação à empresa das encomendas do cliente, tendo como objetivo aumentar a rotação de *stocks*;
- + Conhecimento, quase imediato, das tendências de compra dos clientes, no intuito de orientar a produção para os artigos mais solicitados;
- + Informação à força de vendas da disponibilidade dos produtos, prestando aos clientes um serviço eficaz e melhorando a imagem da empresa;
- + Informação ao vendedor e ao distribuidor da situação do cliente, necessária a uma boa gestão da venda, como



níveis de consumo por período, situação do crédito ou distribuição das compras por tipo de produto;

- + Otimização da relação com os distribuidores, proporcionando-lhes informação mais completa, de modo a executarem uma gestão mais eficaz;
- + Informação dinâmica para os vendedores da situação de crédito de cada cliente, bem como das diretrizes das campanhas de venda (como alterações de preços, promoções ou descontos);
- + Eliminação da digitação das encomendas *a posteriori* na empresa, com a consequente poupança de tempo e minimização de erros;
- + Redução do custo das comunicações com as equipas de venda;
- + Integração de forma real das equipas de venda na dinâmica da empresa, através de uma estreita e contínua relação.

#### **NA AUTO-VENDA**

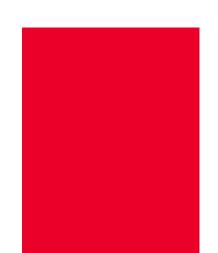
- + O terminal memoriza a rota, otimiza o itinerário para o serviço, os dados anagráficos dos clientes (nome, morada, o número de contribuinte, entre outros), dados financeiros (faturas pendentes), ações ou atividades específicas (como merchandising ou promoções);
- + Memoriza o tipo, quantidade e preços dos produtos carregados na viatura, facultando ao vendedor/ distribuidor informação sobre as existências de produtos para venda e o preço a que deve vendê-los;
- + Efetua os cálculos de todas as faturas com total segurança, não havendo erros quanto aos impostos, deduções e totais;
- + Imprime as faturas com três cópias, além do original, em papel da empresa e autocopiativo, melhorando a imagem e apresentação das mesmas;

Estes terminais permitem a recolha, por vendedor, da faturação de clientes e respetivos recibos, bem como de eventuais encomendas. Pode, inclusive, registar recibos para movimentos de conta corrente ainda não regularizados. O objetivo é transferir, posteriormente, os dados recolhidos nos terminais portáteis para o PHC CS Gestão.

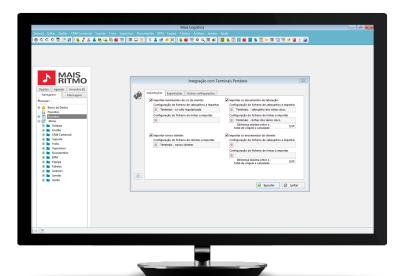
Por outro lado, os dados recolhidos no PHC CS Gestão, podem também ser transferidos para os terminais portáteis, por forma a que, neste equipamento, os vendedores tenham os dados sempre atualizados relativamente ao ficheiro de clientes, movimentos de conta corrente não regularizados e artigos de *stock*.

Assim, resumidamente, a utilização deste *software* permite:

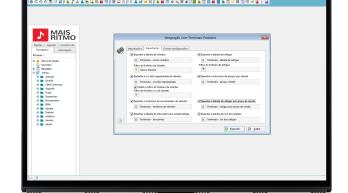
- + Importar dos terminais portáteis os documentos de faturação (faturas, guias de remessa, vendas a dinheiro, etc.) ainda não transferidos, que são integrados nos documentos de faturação do PHC CS Gestão;
- + Importar as eventuais encomendas de clientes que tenham sido registadas nos terminais portáteis e que são integradas nos *Dossiers* Internos do PHC CS Gestão;
- + Importar novos clientes;
- + Importar os recibos que tenham sido registados nos terminais portáteis, que serão posteriormente integrados nos recibos do PHC CS Gestão;
- + Exportar do PHC CS Gestão os artigos do ficheiro de *stocks*/serviços para utilização na faturação ou no registo de encomendas nos terminais portáteis;
- + Exportar os clientes para utilização nos terminais portáteis, com possibilidade de o fazer separando em diferentes ficheiros por vendedor, se cada um deles tiver um terminal próprio onde deseje utilizar apenas os seus clientes, ou utilizando um único ficheiro contendo todos os clientes e que ficará disponível para todos os vendedores, isto é, todos os terminais portáteis;
- + Exportar o histórico de encomendas de clientes;
- + Exportar as tabelas de descontos por cliente/artigo:
- + Exportar as tabelas de preços por cliente;
- + Exportar os movimentos não regularizados de clientes, o que permite a criação de recibos nos terminais portáteis.







Ecrã de configuração das importações de dados dos terminais portáteis para o módulo PHC CS Gestão.



Ecrã de configuração das exportações de dados do módulo PHC CS Gestão para os terminais portáteis.

### NOTA SOBRE OS FABRICANTES DE TERMINAIS PORTÁTEIS

A PHC não se responsabiliza pelo *software* dos terminais portáteis. O utilizador deve sempre verificar se estes possuem todas as funcionalidades que pretende.

#### IMPORTAÇÃO DE DADOS PARA O PHC CS GESTÃO

Aqui pode definir os nomes dos ficheiros, em formato texto, que contêm:

- + Os recibos efetuados nos terminais portáteis;
- + Os documentos de faturação efetuados nos terminais portáteis.

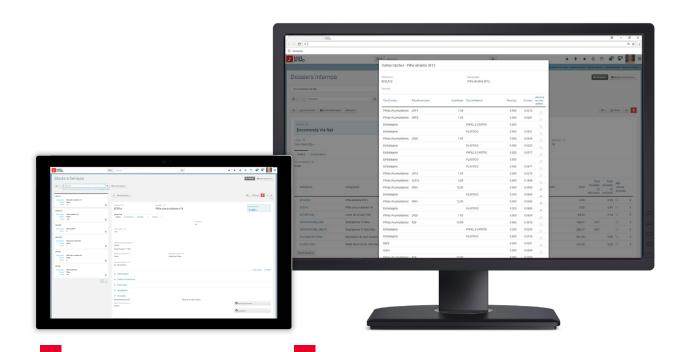
#### EXPORTAÇÃO DE DADOS DO PHC CS GESTÃO

Aqui pode definir o nome dos ficheiros, em formato texto, que contêm:

- + os clientes no PHC CS Gestão;
- + os movimentos não regularizados de clientes no módulo:
- + os artigos do ficheiro de *stocks*/serviços no PHC CS Gestão.



### PHC CS ECOVALOR



Este ecrã permite a introdução de valores referentes às taxas de Ecovalor. Ao clicar numa linha do documento no campo Ecovalor, fica a saber em detalhe quais os Ecovalores de referência desse mesmo produto.

Esta é uma ferramenta que lhe permite fazer a gestão integrada de Ecovalor com a faturação. Com o PHC CS Ecovalor vai poder calcular

automaticamente o Ecovalor, criar e classificar tipos de pilhas e acumuladores, criar materiais de embalagens, configurar artigos com diversas taxas, elaborar análises para preencher as diversas declarações anuais para as entidades gestoras, além de imprimir documentos de faturação com a informação do Ecovalor.

#### **STOCKS E ARTIGOS**

O ecrã de *Stocks* e Serviços permite criar diversos artigos indicando o Ecovalor a que está sujeito. Poderá ainda observar uma listagem dos Ecovalores desse artigo. Este módulo, integrado com o módulo PHC CS Gestão, permite efetuar documentos de faturação e *Dossiers* Internos com Ecovalor. Deve configurar cada documento de forma a que o mesmo utilize Ecovalor. Após a

configuração do documento, ficam disponíveis nas linhas do mesmo as respetivas colunas relativas ao Ecovalor.

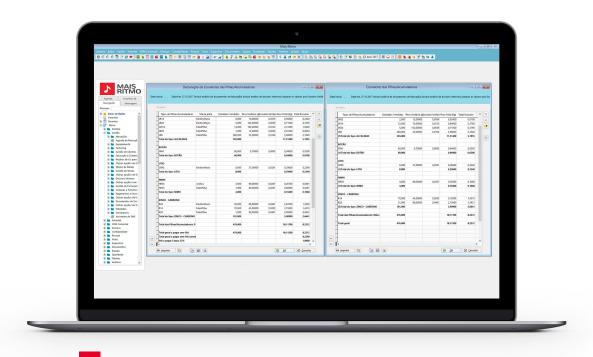
#### **GESTÃO DE PILHAS E ACUMULADORES**

Pode configurar pilhas e acumuladores contidos no respetivo artigo, para a mesma referência, com datas diferentes e com a possibilidade de ativar ou inativar as mesmas.

#### **GESTÃO DE EMBALAGENS**

O ecrã de materiais de embalagens permite definir os tipos de embalagens (papel/cartão, aço ou plásticos, entre outros). Posteriormente, pode definir para um respetivo artigo, quais os tipos de materiais utilizados. A informação configurada nestes ecrãs será vital para a obtenção dos dados necessários ao preenchimento da respetiva Declaração Anual.





Exemplos de análises disponíveis com o PHC CS Ecovalor

#### **ANÁLISE GLOBAL DE ECOVALORES**

A análise global de Ecovalores permite visualizar a informação relativa aos valores reais introduzidos nos documentos de faturação e *dossiers* internos, relativamente aos Ecovalores de pilhas/acumuladores e embalagens.

As Declarações de Ecovalores de embalagens e pilhas/ acumuladores servem de apoio ao preenchimento das respetivas Declarações Anuais a entregar (pagar) à respetiva entidade gestora.

#### FATURAÇÃO COM TAXA SIRCA

Quando falamos de ovinos, suínos, caprinos ou bovinos, seja no momento em que adquire o animal, seja no momento em que o envia para abate, as faturas emitidas terão que considerar a taxa SIRCA.

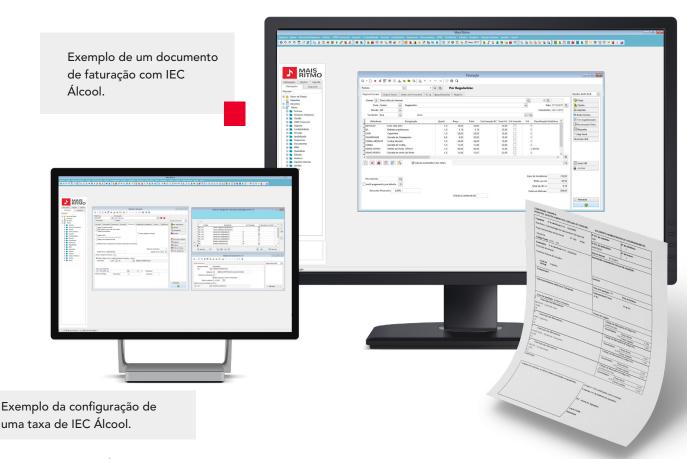
Com o PHC CS Ecovalor, os utilizadores do PHC On ativo em ambiente desktop, estarão aptos a cumprir com a aplicação desta taxa na fatura emitida, fazendo refletir o valor de SIRCA no ficheiro SAFT, sempre que aplicável.



As faturas sujeitas à taxa SIRCA devem identificar o valor da mesma no documento entregue ao cliente.



### PHC CS IEC ÁLCOOL



Com o PHC CS IEC Álcool controla as áreas relacionadas com o Imposto Especial sobre o Consumo de Álcool. A configuração das taxas de imposto, a configuração de clientes e fornecedores com informação relativa à cobrança do imposto, o cálculo automático do imposto em documentos de faturação, assim como a emissão do documento de acompanhamento são tidos em linha de conta.

Este é um módulo adicional, que funciona em conjunto com o PHC CS Gestão.

#### TAXAS DE IEC ÁLCOOL

As taxas e os respetivos artigos devem ser configurados com a informação necessária ao imposto e devem ser criadas as referências de tributação.

#### CONFIGURAÇÃO DE CLIENTES E FORNECEDORES

Nas fichas de clientes e fornecedores é necessária a configuração dos dados para o imposto, nomeadamente o número IEC, contemplando ainda a possibilidade de configurar clientes e fornecedores isentos do imposto. Exemplo de um documento administrativo de acompanhamento impresso a partir da aplicação.

#### CÁLCULO AUTOMÁTICO DO IMPOSTO

Baseado na configuração do sistema, o *software* calcula automaticamente o valor do imposto e permite a introdução dos dados adicionais referentes ao imposto, para a posterior emissão das declarações oficiais nos diversos documentos utilizados, desde as encomendas a fornecedor, compras, encomendas de clientes e faturação.

### DOCUMENTO ADMINISTRATIVO DE ACOMPANHAMENTO

Este módulo permite a emissão do documento administrativo de acompanhamento, baseado nos documentos internos do módulo PHC CS Gestão.



### PHC CS QUALIDADE

O módulo PHC CS Qualidade (software de gestão da qualidade) é o resultado de uma pesquisa contínua junto dos nossos clientes e de um grande investimento de análise e implementação – e vai surpreendê-lo com uma multiplicidade de benefícios e vantagens.

Se já conhece ou já recorreu à implementação de um sistema de gestão da qualidade, vai descobrir uma inovação tecnológica que lhe possibilita avanços qualitativos e quantitativos.

Se não conhece, vai encontrar todo um conjunto de funcionalidades que vão contribuir para que o seu negócio progrida até ao próximo nível.

Seja como for, vai revolucionar a curto prazo o modo como a sua empresa funciona e aumentar a satisfação dos seus clientes e fornecedores.

### APOIO AOS MECANISMOS DE GESTÃO DA QUALIDADE

Entre as vantagens do PHC CS Qualidade está a possibilidade de medir e controlar os objetivos da empresa, o tratamento sistematizado de não conformidades, uma maior acessibilidade de documentos e adaptabilidade de cada processo aos vários colaboradores.

O PHC CS Qualidade é o software de qualidade desenvolvido numa lógica "papel zero".

Este módulo está pensado de raiz para apoiar os mecanismos de gestão da qualidade de uma empresa sem necessidade de imprimir um único papel. É um módulo indicado para empresas com um sistema de gestão baseado na abordagem por processos, organizações em vias de implementação de sistemas de gestão da qualidade, ou qualquer organização que adote a norma ISO 9001.

Trabalha em conjunto com o PHC CS Documentos+BPM, pelo que este módulo de gestão de documentos é obrigatório para o funcionamento do PHC CS Qualidade.

Está disponível nas gamas PHC CS Advanced e PHC CS Enterprise.

#### PROCESSOS GERIDOS COM TODO O RIGOR

A organização minuciosa dos processos de uma empresa é um dos primeiros passos para atingir a excelência. A gestão por processos e a sua monitorização efetiva são condições necessárias na procura da excelência empresarial.

No PHC CS Qualidade a gestão dos processos e sua documentação está suportada nas sequintes fases:

- + proposta de criação/alteração;
- + elaboração;
- + revisão;
- + aprovação;
- + comunicação;
- + entrada em vigor;
- + remoção de obsoletos (caso de novas versões de documentos já existentes).

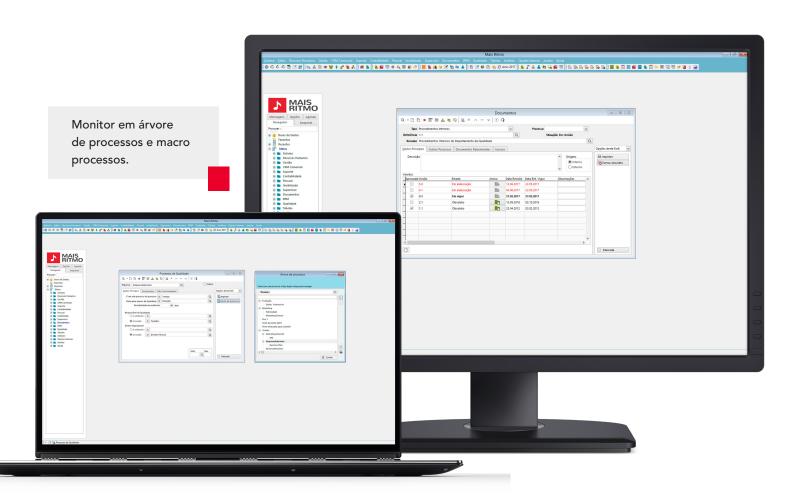
Esta divisão foi pensada para potenciar o dinamismo da empresa, através dela, os benefícios no desempenho empresarial serão notórios. É possível associar a um processo todos os respetivos procedimentos, instruções de trabalho, impressos ou outros documentos, de acordo com a complexidade exigida pelo mesmo. Por exemplo: ao processo comercial poderá associar o procedimento de vendas, o de encomendas, as tabelas de preços ou a apresentação da empresa, por exemplo. Se for mais conveniente, os processos podem igualmente ser agrupados em macro processos, ou desdobrados em subprocessos.

De notar ainda que, no PHC CS Qualidade, a gestão da documentação dos processos pode ser feita de forma direta (ou seja, manualmente pelos utilizadores) ou de forma automática (ou seja, através de workflows).

### ORGANIZE E GIRA TODOS OS SEUS DOCUMENTOS DE ACORDO COM AS SUAS NECESSIDADES

Com o PHC CS Qualidade pode ter cada um dos seus documentos, do mais simples ao mais complexo, perfeitamente integrados e acessíveis dentro do sistema, sendo também possível guardar o histórico de cópias impressas de cada uma das versões em vigor. Isto não significa que o módulo seja um simples arquivo de documentação. Está muito para além disso. Imagine uma aplicação onde controla a seu gosto todos os documentos que permitem organizar os processos da sua empresa.





Isso significa que pode consultar não só cada documento, mas também:

- + os processos a que ele está ligado;
- + a forma como são executados os processos e por quem;
- + as instruções úteis para essa execução;
- + as tabelas respetivas e outros conteúdos associados.

E tudo isto num intuitivo monitor em árvore, que pode ser parametrizado a cada consulta com vários tipos de características, de modo a dar-lhe sempre os resultados mais relevantes.

Pode ainda gerir o ciclo de emissão e distribuição de cada documento de forma muito simples, via workflows previamente preparados para o efeito.

Exemplo do separador separador de dados principais de um documento, onde estão as versões disponíveis.

TER UM SOFTWARE CERTIFICADO
E MULTIEMPRESA NÃO TEM DE IMPLICAR
A INSTALAÇÃO DE APLICAÇÕES
COMPLEXAS:

O PHC CS Faturação é um módulo simples, intuitivo e preparado para que comece a faturar de imediato – mas mesmo com essa simplicidade é um *software* multiempresa, certificado e atualizado para as últimas disposições legais.



### CONTROLO RIGOROSO DAS NÃO CONFORMIDADES

Numa empresa é preciso gerir bem o que corre mal. Foi sempre com esta frase em mente que construímos a funcionalidade de gestão de não conformidades. No PHC CS Qualidade, qualquer problema, erro ou imprecisão é controlado. Um email mal enviado, uma reclamação de um cliente, um defeito num produto, uma avaria num equipamento – e tudo o que puder constituir uma não conformidade – é gerido e monitorizado até estar totalmente resolvido. As não conformidades estão divididas em potenciais e efetivas, sendo que as potenciais são as que ainda não aconteceram, mas foram detetadas no sistema, enquanto as efetivas ocorreram na prática.

Para resolver as não conformidades, o PHC CS Qualidade permite dois tipos de procedimentos:

- + Tratar (ou seja, repor a conformidade). Esta, por sua vez, ocorre em dois passos:
- + Implementar (onde se faz a resolução propriamente dita do problema);
- + Verificar (onde se confirma que o tratamento foi efetivo; e que, no caso de ter havido correção, foi reposta a conformidade).
- + Gerar ações corretivas ou preventivas, sempre que se considere necessário/oportuno. Aqui procura-se responder às perguntas:
- + Porque aconteceu a não conformidade? (ao responder é identificada a causa ou as causas)

+ Como fazer para que não se repita? (este passo implica uma lista de ações)

Desta forma, são desencadeadas as ações preventivas de modo a assegurar que:

- + São identificadas as causas e desenvolvidas as ações adequadas;
- + Para as ações corretivas e para as preventivas, o seu fecho implica a respetiva confirmação da eficácia. O PHC CS Qualidade assegura a monitorização de todas estas fases.

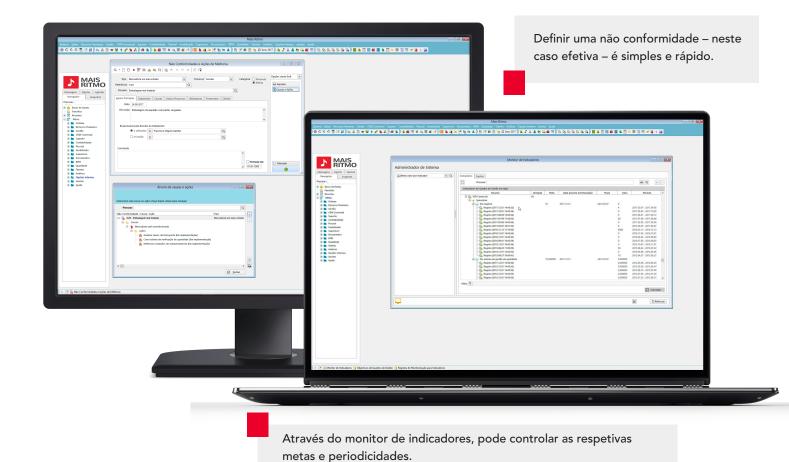
Como se vê, todos os passos estão discriminados e subdivididos. O objetivo é a resolução eficaz do problema e a garantia de que este não volta a acontecer. É ainda de notar que todos estes passos podem ser integralmente planeados. Isto significa que, desde os responsáveis por cada tarefa até às várias datas associadas, tudo pode ser gerido e registado. Deste modo, o processo de resolução e as várias tarefas/ ações são monitorizadas tão detalhadamente quanto necessário.

A forma como o processo decorre pode ainda ser totalmente automatizada. Ou seja, o sistema pode ser programado para decidir autonomamente o que fazer em cada caso.

Igualmente automática é a integração com o ERP. Não é necessária qualquer integração manual com a Solução de Gestão: o PHC CS Qualidade tem funções programadas para fazer todo esse trabalho.







#### **OBJETIVOS E GESTÃO DO SISTEMA**

No PHC CS Qualidade vai poder definir as linhas orientadoras da gestão da sua empresa. E se a gestão de uma empresa é feita por objetivos, então este módulo facilita o seu desdobramento em ações, o respetivo planeamento e consequente acompanhamento/monitorização. Os objetivos são assim constituídos por:

- + Indicadores;
- + Metas;
- + Ações;
- + Prazos.

Os indicadores contabilizam os valores e medições pelos quais os objetivos se regem, as metas indicam o ponto em que os objetivos são atingidos, as ações contêm as operações necessárias para os atingir.

É possível usar indicadores de vários tipos: fornecidos pela aplicação, definidos manualmente pelo utilizador ou criados através de programação (estes últimos, no caso de estar instalada a gama PHC CS Enterprise).

O utilizador pode ainda recorrer a qualquer combinação dos anteriores.

Adicionalmente, os indicadores têm periodicidades e datas de monitorização – em função destas, conseguimos saber ao fim de um período quais foram os objetivos atingidos. Este nível de detalhe é válido para cada um dos elementos que constituem um objetivo. As ações, por exemplo, podem ser definidas (e posteriormente pesquisadas) por responsável pela implementação, data limite de implementação, responsável pela verificação e resultado da verificação.

Tudo isto, adicionado a uma combinação eficaz de ecrãs de visualização, monitores gráficos e automatismos de cálculo, faz com que a gestão da sua empresa seja submetida a uma análise extremamente rigorosa – com evidentes resultados práticos.

### OTIMIZE A COMUNICAÇÃO ENTRE OS COLABORADORES.

Com o PHC CS Qualidade consegue planear e estruturar, desde os traços gerais até aos pormenores mais específicos de cada processo, o que resulta numa comunicação mais fluida e informada entre os vários colaboradores.



### ESTEJA SEMPRE PREPARADO PARA QUALQUER AUDITORIA

Um software de qualidade deve assegurar que os procedimentos correm bem de uma forma contínua, ou seja, que não se adulteram com o tempo. Para ter a certeza de que os processos estão a correr de acordo com a qualidade prevista, fazem-se auditorias. As auditorias têm ainda como objetivo avaliar a adequabilidade e nível de implementação do sistema previamente estabelecido, bem como identificar eventuais oportunidades de melhoria.

O PHC CS Qualidade permite gerir os vários tipos de auditorias que existem, os intervenientes das mesmas e todas as regras a estes associadas.

Neste módulo, as auditorias classificam-se em três tipos diferentes:

- 1.a Realizada internamente;
- 2.ª Realizada por uma entidade externa;
- 3.ª Realizada por uma entidade certificadora.

Uma auditoria implica que estejam previamente identificados:

+ Referencial/Requisitos (critérios da auditoria) – define a política de qualidade. Por exemplo, a norma ISO 9001 ou o conjunto de requisitos internos.

Implica a análise dos referenciais/critérios e a consequente preparação de:

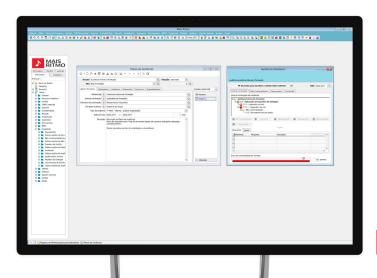
+ Lista de Verificações – (perguntas associadas a cada requisito e sub-requisito), com respetivas instruções. Em cada lista de verificação pode ser visualizada a árvore do referencial respetivo.

Pode ainda definir as várias estruturas de pontuação a utilizar nas auditorias, guardar dados relevantes sobre os auditores ou gerar relatórios completos sobre cada auditoria, entre outras funcionalidades.

Depois de definir o programa de auditorias, para determinado período, e de o mesmo ser aprovado, pode então planear e preparar a sua realização. É possível imprimir as listas de verificação para fazer as entrevistas de auditoria. E, no final, registar o resultado e elaborar o relatório das auditorias, bem como abrir e desencadear o seguimento das constatações da auditoria, introduzindo as respetivas não conformidades. Com todos estes dados, vai ser capaz de fazer uma avaliação eficiente e meticulosa de qualquer processo dentro da empresa.

MEDIR E ANALISAR OS RESULTADOS DA ATIVIDADE DOS VÁRIOS DEPARTAMENTOS SÃO DUAS TAREFAS FUNDAMENTAIS PARA QUE A SUA EMPRESA ATINJA OS SEUS OBJETIVOS.

A análise da evolução global dos vários indicadores de gestão é uma das principais ferramentas do PHC CS Qualidade, que ainda elabora e imprime relatórios intuitivos e úteis para avaliar a atividade das diversas áreas da sua empresa.



Os relatórios mostram todos os detalhes da auditoria e os resultados atingidos.



### DEFINA CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES E TOME DECISÕES SUSTENTADAS

Imagine que, de cada vez que quer fazer uma compra, o seu ERP lhe diz automaticamente qual é o fornecedor ideal a quem encomendar. No PHC CS Qualidade, isto é muito simples.

Com base em definições muito específicas, pode manter registos atualizados de cada fornecedor, dados de entrega, classe de fornecedor e tipo de artigos.

A avaliação de fornecedores pode incluir duas fases:

- + Qualificações iniciais fase de seleção/qualificação de um novo fornecedor;
- + Registos de entregas feitas à medida que o fornecedor entrega encomendas/presta o serviço.

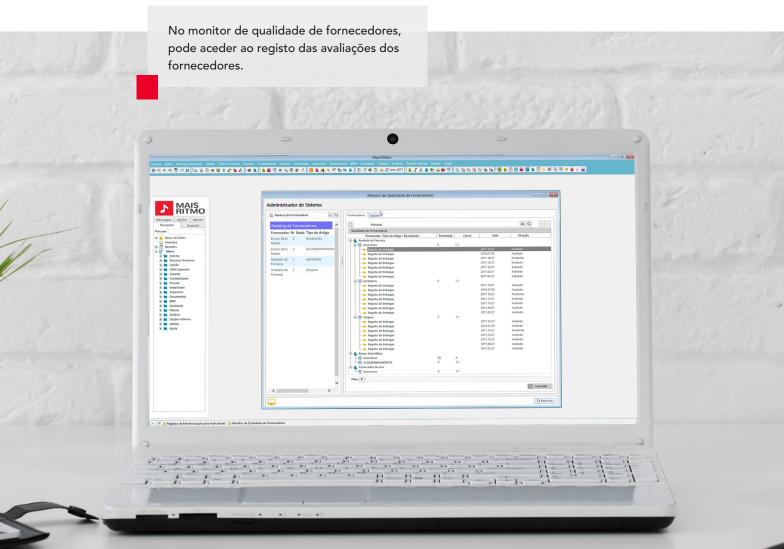
Todas as avaliações são feitas com base em critérios previamente definidos. Para cada critério, poderá ser definida uma grelha de avaliação. Por exemplo, o critério "qualidade da entrega" pode ter os itens "prazo", "embalagem" e "defeitos". Além disso, cada

um dos itens pode ter as opções "bom", "médio" e "insatisfatório".

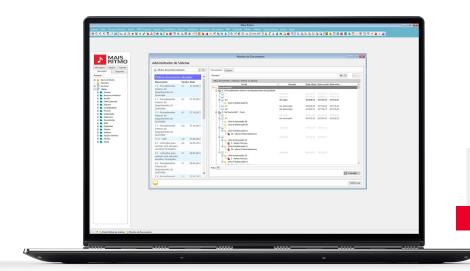
Durante o processo de avaliação de fornecedores, poderá ainda introduzir de imediato as não conformidades identificadas.

Exemplos como o anterior são fornecidos com o PHC CS Qualidade para funcionarem como estruturas por defeito. A partir delas, pode definir os elementos que melhor servem as necessidades da sua empresa. O módulo está preparado para qualquer tipo de parametrização.

Depois de definidos todos os valores, o resultado do somatório dos vários critérios é a pontuação final do fornecedor. Estas pontuações são por tipo de artigo, pelo que cada produto diferente tem os seus fornecedores mais adequados. E tudo está interligado com os módulos do ERP.







Controle a situação de toda a documentação

#### MEÇA A SATISFAÇÃO DOS CLIENTES E FAÇA A GESTÃO DAS RECLAMAÇÕES DE FORMA RÁPIDA E SIMPLES

O progresso da sua empresa será tanto mais visível quanto mais fácil e fidedigna for a sua recolha de informação sobre satisfação junto dos clientes. Um software de gestão da qualidade pode ser melhorado ao permitir realizar essa avaliação.

O PHC CS Qualidade fá-lo do modo mais prático e eficiente, via web. Esta recolha pode ser feita através de:

- + Inquéritos;
- + Gestão de Reclamações.

Para os inquéritos são definidos critérios de avaliação, as perguntas e as opções de resposta. O *software* possui grelhas de pontuação que vão permitir o cálculo do índice de satisfação do cliente para cada critério, bem como o índice de satisfação médio.

**Tome nota:** para que os inquéritos possam chegar aos clientes é necessário que o utilizador possua o licenciamento de um módulo PHC CS web externo, como o PHC CS Suporte Extranet ou o PHC CS Front.

Também as reclamações são relevantes para avaliar a satisfação de um cliente. No PHC CS Qualidade, estas são inseridas e tratadas como não conformidades. Desta forma, os dados destas duas áreas fundamentais na gestão da satisfação de clientes estão integrados. As reclamações podem então ser manuais (atribuídas manualmente a um ou mais responsáveis), integradas em workflows (ou seja, tratadas de forma automática) ou integradas com outras áreas do ERP (como o suporte técnico). Os métodos são escolhidos por si. O objetivo é um só: obter informações importantíssimas para o seu negócio.

#### TODOS OS DADOS FUNDAMENTAIS NA SUA MÃO, PARA UMA GESTÃO DE EXCELÊNCIA

O PHC CS Qualidade disponibiliza vários monitores de análise, dos quais pode retirar todos os dados pertinentes para a sua gestão. Este conjunto de soluções analíticas não só é extremamente útil, como cobre todas as áreas tratadas pelo módulo.

Alguns exemplos de monitores e análises:

- + Monitor de Quadros de Gestão;
- + Monitor de Indicadores;
- + Monitor de Auditorias;
- + Monitor de Documentos;
- + Análise de Não Conformidades;
- + Índice de Satisfação de clientes;
- + Análise de Qualidade de Fornecedores.

Todos estes, sem exceção, foram desenhados para serem tão automáticos quanto necessário, de modo a fornecer-lhe os dados mais significativos no mínimo tempo possível.

Uma força de trabalho com ferramentas que lhe deem poder e a envolvam no trabalho pode gerar mais 26% de resultados por cada colaborador.

+26%

Fonte: Bersin & Associates



#### COMPLEMENTAR COM O MÓDULO PHC CS RECURSOS HUMANOS (OPCIONAL)

O PHC CS Qualidade pode funcionar em conjunto com o módulo de Recursos Humanos da PHC. Assim, se adquirir este módulo, será mais fácil gerir alguns dos processos da empresa que dizem respeito aos seus colaboradores. Entre estes, destacamos:

## SAIBA QUAIS AS REAIS NECESSIDADES DE FORMAÇÃO

Esta área permite colocar em evidência as necessidades reais de formação, com a redução de custos associada ao facto de se atuar apenas nas áreas com necessidades. Com estes registos, atinge os seguintes objetivos:

- + necessidades de formação por colaborador/ departamento;
- + verificação se a ação foi eficaz para cada colaborador (observações) e agendamento, caso necessário, de uma nova formação (necessidade em aberto);
- + definição do plano de formação;

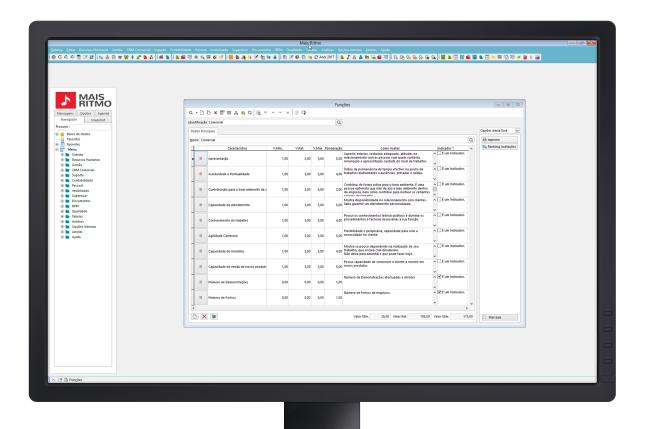
- + realização e avaliação da formação;
- + histórico de formação por colaborador/formando.

#### CRIE DESCRIÇÕES DE FUNÇÃO (JOB DESCRIPTIONS) QUE LHE GARANTEM A MÁXIMA PRODUTIVIDADE

Com esta área vai poder definir quais as funções que existem na empresa ou grupo de empresas, bem como quais as aptidões necessárias para o desempenho de cada uma delas

Para cada aptidão podem ser definidos os valores de referência, assim como os valores mínimos e máximos, para utilização posterior na avaliação de desempenho.

Com esta descrição estruturada de funções é possível definir, de uma forma mais eficaz, as aptidões mínimas para o desempenho de uma função, bem como saber, a qualquer momento, as capacidades comprovadas que os colaboradores em exercício possuem.



Cada função pode ter definida todas as suas características e o peso que cada uma tem na avaliação de desempenho.



#### **AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

O PHC CS Recursos Humanos permite a introdução das avaliações de desempenho, ou seja, de valores quantificados para a *performance* em cada aptidão definida para a função.

Com o registo da avaliação de desempenho de cada colaborador, atingem-se diversos objetivos importantes para a gestão de recursos humanos:

- + Identificar se há colaboradores cujas aptidões não se enquadram nas funções que desempenham;
- + Analisar se a formação foi eficaz ou que planos de formação devem ser redefinidos;
- + Definir sistemas de incentivos;
- + Otimizar a política de remunerações;
- + Comparar colaboradores;
- + Analisar a evolução ao longo do tempo;
- + Comparar a mesma função em diferentes empresas do grupo.

#### POTENCIE O CRESCIMENTO DOS SEUS COLABORADORES ATRAVÉS DA GESTÃO DE COMPETÊNCIAS

Com a definição de carreiras profissionais, pode identificar, de uma forma muito eficaz, que colaboradores

estão aptos para o desempenho de determinada função. As principais áreas influenciadas por esta funcionalidade são:

- + Ranking de avaliações de desempenho;
- + Comparação de avaliações ao longo do tempo;
- + Avaliação das necessidades de formação.

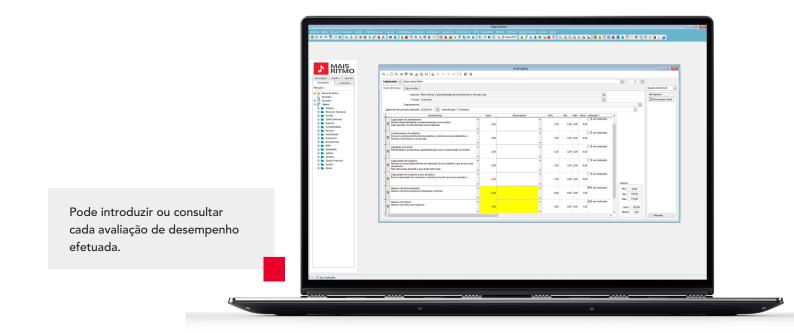
Com esta ferramenta pode potenciar o desenvolvimento gradual dos colaboradores, promovendo o recrutamento interno.

#### FIQUE MAIS PRÓXIMO DAS NECESSIDADES DOS SEUS COLABORADORES ATRAVÉS DOS INQUÉRITOS DE SATISFAÇÃO

Com a definição de questionários, que o *software* PHC CS permite agregar a qualquer tabela, podemos definir uma série de perguntas e respostas anexados à ficha de cada colaborador.

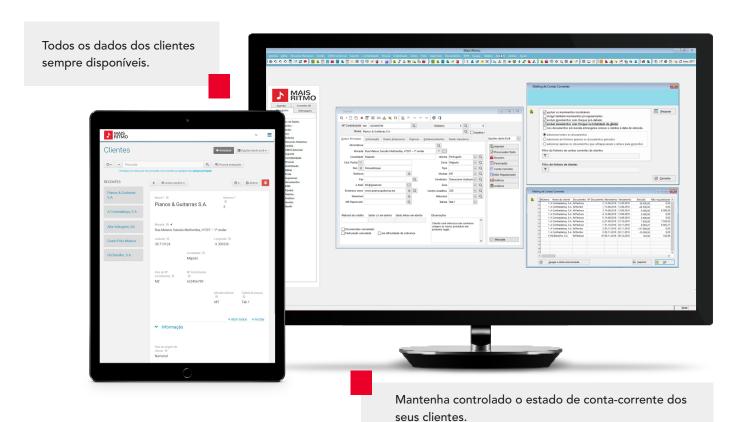
Com esta funcionalidade, poderemos registar diversos tipos de questionários a colaboradores, nomeadamente:

- + Autoavaliação;
- + Sugestões;
- + Nível de motivação;
- + Nível de satisfação com o posto de trabalho ou com os benefícios, como sistema de saúde, entre outros.





# PHC CS FATURAÇÃO



O PHC CS Faturação é o software de faturação para todos, com tudo o que precisa para começar a faturar. O seu conjunto de funcionalidades engloba e e permite controlar várias áreas da atividade de qualquer PME, como, por exemplo, gestão de clientes (com contas-correntes), documentos de faturação, recibos, produção de ficheiros para a AT, controlo de cobranças e gestão de promoções e campanhas.

#### OS DADOS MAIS IMPORTANTES DOS SEUS CLIENTES NUM SÓ LUGAR

Pode arquivar e controlar os dados básicos dos clientes, como nome, morada, número de contribuinte ou zona. É também possível analisar os saldos dos clientes, bem como determinar os mais importantes, através de listagens previamente definidas. O utilizador pode ainda, através de mapas definidos, criar e definir novas listagens com os dados que entender.

# DOCUMENTOS DE FATURAÇÃO PERSONALIZADOS DE ACORDO COM AS SUAS NECESSIDADES

Pode criar diversos documentos de faturação e configurá-los segundo vários critérios, nomeadamente,

quais movimentam (contas-corrente, *stocks*, por exemplo). Esta possibilidade permite uma enorme flexibilidade ao criar documentos, tornando possível definir todos os documentos de faturação usados regularmente pela empresa.

Pode ainda ir mais longe e indicar se a numeração do documento se mantém sequencial ao longo dos anos ou se, pelo contrário, deve ser reiniciada na mudança de ano, assim como definir se poderá ser emitido em euros ou em moeda estrangeira.

Por fim, também existe a possibilidade de desenhar a impressão do documento ao seu gosto.

#### MAIOR CONTROLO NA GESTÃO DE CONTAS CORRENTES

Permite gerir todos os movimentos, a débito ou a crédito, de contas-correntes de clientes, nomeadamente faturas, recibos ou cheques, entre outros, de modo a permitir o controlo sobre os saldos desses mesmos clientes.

Para efeitos de cobranças, dispõe da opção de *mailing* de conta-corrente que lhe permite enviar um *e-mail* para um ou para vários clientes, com a listagem de dívidas em aberto.



### IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS DE FATURAÇÃO À SUA MEDIDA

Permite definir tudo o que aparece na impressão de forma livre ou condicionada por um teste prévio, nomeadamente, se aparecem ou não os descontos, as referências, os locais de carga e descarga, um local para a assinatura do cliente ou um gráfico. Alguns exemplos:

- + Gráfico: pode imprimir a faturação dos últimos meses do cliente, que figura no respetivo documento;
- + Impressão condicionada: neste caso, tem a possibilidade de testar os dados da impressão de modo a que não apareçam os códigos de artigo, de uma determinada referência.

# DEFINA A FORMA COMO É FEITA A ATUALIZAÇÃO DE PREÇOS

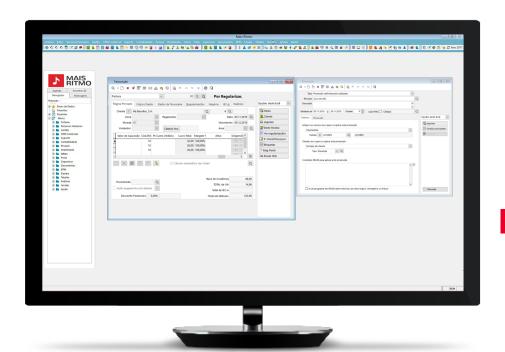
A atualização de preços é bastante completa, podendo escolher qual o preço a atualizar (de venda 1, 2, 3, 4 ou 5 ou preço de custo), qual o método a utilizar (somar um valor, multiplicar por uma taxa ou multiplicar por uma margem de outro), qual o arredondamento (unidade, centena, milhar, etc.), atualizando somente os artigos que desejar.

#### CRIE PROMOÇÕES E CAMPANHAS QUE SE ADAPTAM À SUA ESTRATÉGIA

Com esta funcionalidade pode criar promoções para os seus produtos, definindo a data de início e de fim da mesma, sendo que a promoção/campanha pode estar em vigor para uma determinada referência de stock, para um grupo de referências ou ainda para uma família de produtos. A parametrização pode também ser feita por tipo de cliente ou para todos os clientes. Por fim, conseguirá definir se a promoção/campanha é um desconto de quantidade, desconto fixo, redução de preço ou um preço fixo. A partir da ficha do artigo, pode consultar as promoções ativas para determinada referência de stock, podendo selecionar o intervalo de promoção que deseja visualizar.

#### PRECOS DE VENDA FIXOS EM OUTRA MOEDA

Para além dos preços já definidos na moeda base, nas fichas de artigo é possível definir preços de venda noutra moeda.



Definição de uma promoção de desconto fixo, para um tipo de clientes e uma família de artigos.



### PHC CS FRONT

A solução *business-to-business* (B2B) que permite aumentar a qualidade e eficiência das suas vendas, bem como a satisfação dos seus clientes.

O PHC CS Front destina-se a qualquer empresa que queira ter um relacionamento B2B com os seus clientes.

#### **MENOS ERROS, CLIENTES MAIS SATISFEITOS**

Poupe custos, evite os erros no envio das encomendas e aumente a velocidade de resposta da sua empresa. O PHC CS Front contribui para que os seus clientes fiquem mais satisfeitos, pois minimiza a probabilidade de erros na introdução de produtos ou serviços e ainda permite consultar, a qualquer momento, a sua conta-corrente. No interior da organização, a própria

receção passa a ser processada de forma mais rápida, já que as encomendas chegam automaticamente ao sistema, o que permite à empresa aumentar o número de encomendas atendidas, mantendo os mesmos funcionários.

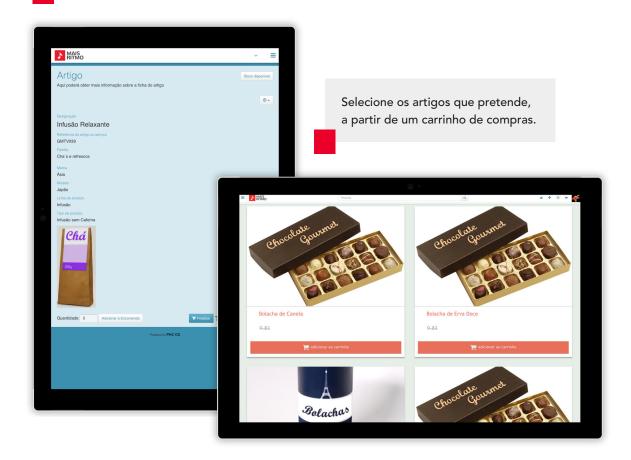
#### PARA OS SEUS CLIENTES, É AINDA MAIS FÁCIL ENCONTRAR QUALQUER PRODUTO

A particularidade de poder incluir um catálogo de produtos ou serviços é uma vantagem por si só, uma vez que permite aos seus clientes terem uma ideia real do produto que está a disponibilizar. Os seus clientes efetuam pesquisas por artigos ou serviços, por referência, designação ou família, encontrando de forma rápida o que pretendem.





Ao aceder a um artigo, o cliente passa a visualizar várias informações sobre o produto que escolheu.



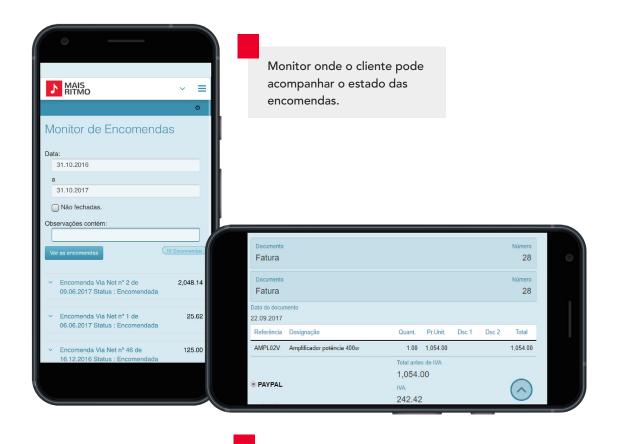
# INTRODUÇÃO DE ENCOMENDAS DE FORMA MUITO SIMPLES

Com o módulo PHC CS Front web extranet, os seus clientes podem entrar na aplicação a qualquer momento e introduzir encomendas rapidamente e com facilidade, através de um carrinho de compras. Podem ainda navegar diretamente para o artigo, visualizar se o mesmo existe em *stock*, bem como aceder a outras informações relacionadas com a encomenda.

# MELHORE A COMUNICAÇÃO NO PROCESSO DE ENCOMENDAS E DIMINUA ERROS

Em cada encomenda, os seus clientes podem adicionar diálogos e os comerciais podem registar as respetivas respostas. Esta funcionalidade permite aos clientes esclarecerem as suas dúvidas, sendo que todos os diálogos ficam registados junto da encomenda, sem que se perca informação.





Pagamento de fatura via sistema Unicre.

#### MONITORIZAÇÃO DO ESTADO DAS ENCOMENDAS

Com este monitor, o cliente pode controlar, sempre que necessário, o estado das suas encomendas. Esta é uma funcionalidade que liberta o departamento comercial desta tarefa e que permite uma comunicação com o cliente em tempo real.

### INFORMAÇÃO FINANCEIRA ÚTIL, ACESSÍVEL AOS SEUS CLIENTES

Os seus clientes podem consultar informações sobre a sua conta-corrente, bem como os seus documentos de faturação e recibos, incluindo:

- + Visualizar os movimentos de conta-corrente ou apenas os movimentos não regularizados, o que permite saber o estado em que se encontram as suas dívidas;
- + Consultar os cheques que se encontram em carteira (e as respetivas datas de depósito) e os que não estão depositados;

- + Pesquisar documentos de faturação entre datas;
- + Visualizar faturas em modo individual, o que possibilita ao cliente inteirar-se do que foi adquirido na altura, as quantidades, o valor unitário ou valor total;
- + Efetuar pagamento da fatura via Sistema UNICRE ou PayPal.

#### CLIENTES MAIS INFORMADOS, COM ACESSO A DOCUMENTOS DISPONIBILIZADOS PELA EMPRESA FORNECEDORA

Com o sistema de *Dossiers* Internos, os clientes podem introduzir e consultar *dossiers* que se encontram disponibilizados no PHC CS Front. Ganham assim acesso a consultar ou introduzir *dossiers* que a empresa fornecedora disponibiliza. Alguns exemplos:

- + Preços por cliente;
- + Aluguer de equipamentos;
- + Pedido de cotação;
- + Propostas.



### PHC CS PORTAL

Indicado para empresas que possuem um site público com necessidades de integração no backoffice, o PHC CS Portal web integra automaticamente toda a informação que o cliente lhe fornece no seu site público.

Gostaria de integrar automaticamente, na base de dados, as respostas dadas em inquéritos que cria para quem visita o seu site?

Esta é uma das vantagens do PHC CS Portal web. Uma vez que não existe necessidade de registo, basta que o site público direcione para o inquérito do PHC CS Portal web e a integração da informação fica extremamente facilitada.

Para além disso, o PHC CS Portal web é ele próprio um site público e dinâmico com um visual profissional, que não exige conhecimentos profissionais de HTML e está integrado com o seu *backoffice*. Ideal para empresas que necessitam de um site institucional feito internamente.

#### 24 HORAS POR DIA

De acordo com as novas leis do mercado e da globalização, ter um site de Internet já não é um luxo, mas uma necessidade para qualquer empresa que queira destacar-se da concorrência. Um portal de Internet passou a ser uma ferramenta essencial para promover serviços, vender produtos, melhorar o serviço ao cliente, alcançar novos mercados, recrutar funcionários e criar parcerias. Tudo isto 24 horas por dia, 365 dias por ano.

#### ATUALIZE CONTEÚDOS DE FORMA MUITO SIMPLES

A atualização e manutenção de todo o portal, nomeadamente páginas, hiperligações ou imagens, pode ser realizada por utilizadores de uma forma simples e em qualquer local com acesso à Internet. Esta possibilidade torna esta ferramenta, para além de funcional, rápida, prática e economizadora de tempo.

#### MANUTENÇÃO FÁCIL

Construa e mantenha um portal sem muito esforço. A vantagem está no facto de o PHC CS Portal web utilizar ferramentas simples e amplamente divulgadas na gestão de conteúdos, o que facilita a criatividade do site. A permanente atualização de um site de Internet é vital para manter o visitante interessado em conhecer as constantes novidades.

POR VEZES, AS EMPRESAS PRECISAM
DE ACRESCENTAR PÁGINAS AO SEU SITE
DE UMA FORMA QUE SEJA SIMPLES
E ACESSÍVEL A TODOS.

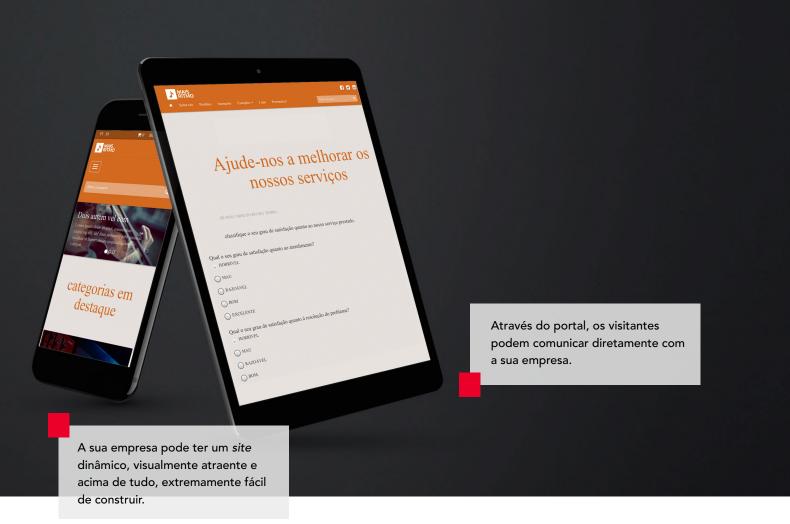
Por isso, desenhámos o PHC CS Portal web de forma a simplificar os processos de introdução e alteração de dados ao mínimo essencial.

80% das 500 maiores empresas do mundo (Fortune 500) usam *tablets* como ferramenta das suas forças de trabalho.



80%

Fonte: Networkworld



## CONTROLO AUTOMÁTICO DE PÁGINAS MAIS VISTAS

O site tem de acompanhar os interesses de cada visitante. Esta aplicação permite criar uma estatística interna das páginas mais visitadas, bem como estatísticas sobre *hits*, possibilitando a mudança de estratégia quando necessário.

Assim, a sua presença na Internet será mais versátil e facilmente adaptável às mudanças e últimas inovações.

#### INTERAÇÃO COM O VISITANTE

Interaja com os visitantes e potencie clientes através de inquéritos, perguntas ou pedidos de contacto, por exemplo. Existe ainda a possibilidade de programar o sistema para emitir um aviso por *email*, assim que algum visitante introduza uma informação. Esta facilidade pode ser utilizada, por exemplo, para associar a inquéritos personalizados de satisfação dos clientes.

#### **MOTOR DE BUSCA INCORPORADO**

O sistema possui um motor de busca, no qual pode introduzir algumas palavras e encontrar rapidamente o conteúdo que deseja consultar.

#### PÁGINAS DESENHÁVEIS EM QUALQUER PROGRAMA

Além de poder desenhar as páginas no *browser*, é possível usar o editor de HTML que se encontra na própria página ou um outro da sua preferência.

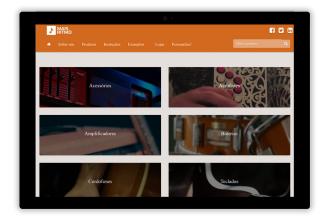
#### PÁGINAS LIVRES

Nestas páginas, é possível disponibilizar o conteúdo personalizado da empresa no portal, a nível de imagem, de texto ou de configuração. Esta ferramenta permite desenhar e desenvolver um número ilimitado de páginas com conteúdos criativos.



João Carlos Brito, Responsável da Chocolame





Coloque no catálogo de produtos os artigos ou serviços que pretende vender ou promover, inserindo depois imagens, ligações ou filmes para tornar estas páginas mais atraentes.

# DÊ A CONHECER OS SEUS PRODUTOS ATRAVÉS DO CATÁLOGO DE PRODUTOS E SERVICOS

Pode incluir um catálogo de produtos e serviços — esta é uma forma simples e eficaz de os dar a conhecer aos visitantes. Pode configurar e disponibilizar toda a informação necessária sobre cada produto inserido.

#### **HIPERLIGAÇÕES**

O PHC CS Portal web também permite acrescentar dinamismo e movimento ao site através de hiperligações. Experimente, por exemplo, colocar *banners* com imagens publicitárias que aparecem alternadamente e de forma aleatória na página principal.

### PERSONALIZE O *SITE* ATRAVÉS DOS MENUS E SUBMENUS

Com esta funcionalidade pode definir quais as opções que os seus visitantes têm quando acedem ao *site*.

Os menus e submenus podem apontar para qualquer tipo de conteúdo que entender. Vai, assim, definir de forma personalizada todas as hipóteses de navegação à disposição no *site*.

# COMUNIQUE DE FORMA EFICAZ ATRAVÉS DA PUBLICAÇÃO DE NOTÍCIAS

Use esta opção para publicar de forma fácil o que vai acontecendo de relevante na vida institucional da empresa. Agrupe as notícias por categorias, dê destaque à notícia no campo resumo ou coloque um cabeçalho.

### FAÇA APRESENTAÇÕES DE ACORDO COM A SUA VISÃO

As apresentações têm como objetivo a criação de páginas em HTML a apresentar numa ordem definida pelo utilizador, com o conceito de *slideshow*.

#### O SISTEMA QUE CRESCE E SE ADAPTA À DIMENSÃO DA SUA EMPRESA

O PHC CS é constituído por Soluções de Gestão, que, por sua vez, disponibilizam vários módulos. As Soluções estão ainda divididas em 3 gamas distintas que permitem acompanhar a evolução da empresa e a adaptação do investimento à sua dimensão.

# GAMAS SOLUÇÕES Gestão e ERP Indú:

PHC CS CORPORATE
PHC CS ADVANCED
PHC CS ENTERPRISE

Gestão e ERP Financeira Recursos Humanos Suporte Técnico CRM Equipas e Projetos

Frota Automóvel

Indústria e Produção Logística e Distribuição Restauração Retalho Construção Civil Clínicas



#### NOVAS VERSÕES, ALTERAÇÕES LEGAIS E FUNCIONALIDADES EXCLUSIVAS

Com o PHC On, o investimento que faz em software não desvaloriza com o passar do tempo. Pelo contrário, mantém-se ativo, aumentando o valor do software e potenciando o desempenho de toda a empresa. Isto porque o serviço PHC On garante-lhe o acesso imediato às diversas atualizações do software PHC CS e disponibiliza conteúdos que apoiam os seus utilizadores no dia a dia.

Todos os anos o *software* PHC CS disponibiliza mais de 100 novas funcionalidades que tornam a sua empresa mais inovadora e competitiva. E ainda tem acesso a várias funcionalidades exclusivas.

# ALGUMAS DAS FUNCIONALIDADES EXCLUSIVAS PHC ON

- + Gestão automática de penhoras e pensões de alimentos
- + Sincronização com o MailChimp® para enviar e monitorizar as suas campanhas de *email*.
- + Ligação automática ao Dropbox® para anexar os seus ficheiros.
- + Sincronização com o Outlook® e Gmail® para ganhar mais agilidade no seu dia-a-dia.
- + Visão global da atividade com acesso aos seus dashboards em qualquer dispositivo.
- + Processamento automático de remunerações em espécie.

E estas são apenas algumas. Tem mais funcionalidades exclusivas à sua espera.

Tudo sobre o PHC On em:

https://www.phcsoftware.com/mz/solucoes/produtos/phc-on/





#### + 33.000 EMPRESAS CLIENTES

A conseguir resultados com poucos custos, mais produtividade e agilidade. Temos clientes em todo o Mundo.

#### + 400 PARCEIROS

Devidamente certificados para implementar *software* e dar suporte.

#### + 200 COLABORADORES

A inovar todos os dias em Portugal (Lisboa e Porto), Espanha, Moçambique, Angola e Peru.

#### + 152.000 UTILIZADORES

Mais produtivos e mais preparados para aproveitarem as oportunidades.



RUA MATEUS SANSÃO MUTHEMBA, N°397 – 1° ANDAR, MAPUTO